

Direzione Generale

Servizio Affari Generali

## DETERMINAZIONE N. 64 DEL 13/12/2024

**Oggetto:** Esercizio finanziario 2024 –Impegno di spesa a seguito di Accordo con la Regione Emilia-Romagna (codice fornitore 600381) per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia Forestas sul capitolo SC02.0220. Transazione non soggetta agli obblighi di tracciabilità finanziaria Legge 13 agosto 2010 n. 136.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- VISTA la legge regionale n.8 del 27 aprile 2016, di istituzione dell'Agenzia Forestale Regionale per lo sviluppo del territorio e dell'ambiente della Sardegna (Agenzia FoReSTAS);
- VISTA la legge regionale n.14 del 15 maggio 1995 successive modifiche ed integrazioni, che detta norme in materia di indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti regionali;
- VISTA la legge regionale n.20 del 23 agosto 1995 e successive modifiche ed integrazioni, che detta norme in materia di semplificazione dell'ordinamento degli enti strumentali della Regione;
- VISTA la legge regionale n.11 del 2 agosto 2006 e successive modifiche ed integrazioni, che detta norme in materia di programmazione, di bilancio e di contabilità della Regione Autonoma della Sardegna”;
- VISTA la legge regionale n.31 del 13 novembre 1998, che detta norme in materia di disciplina del personale e della organizzazione degli uffici della Regione;
- VISTO il d. lgs. n.165 del 30 marzo 2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO il d. lgs. n.118 del 23 giugno 2011, che detta le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- VISTO il combinato disposto dall’art. 2 della legge regionale del 9 marzo 2015, dell’art.28 della legge regionale n.11 del 2006 e della deliberazione della giunta regionale n.19/23 del 28 aprile 2015, che estende anche agli enti ed alle agenzie regionali l’applicazione, dal 2015, del d. lgs. n.118/2011;

- VISTA la delibera commissariale n.81 del 22 dicembre 2023 di approvazione del bilancio pluriennale 2024-2026, divenuta esecutiva per decorrenza termini ai sensi della legge n.14 del 1995 e, in particolare, il capitolo di spesa SC02.0220 “servizi di elaborazione dati, assistenza software e servizi forniti su reti telematiche, supporti magnetici e simili”, nonché la disponibilità finanziaria dello stesso nel CDR 00.00.02.10;
- VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), e in particolare:
- l'art. 43, comma 1, secondo cui “Gli obblighi di conservazione e di esibizione di documenti si intendono soddisfatti a tutti gli effetti di legge a mezzo di documenti informatici, se le relative procedure sono effettuate in modo tale da garantire la conformità ai documenti originali e sono conformi alle Linee guida”;
  - l'art. 71, comma 1, secondo cui “L'AgID [...] adotta Linee guida contenenti le regole tecniche e di indirizzo per l'attuazione del presente Codice”;
- VISTA la deliberazione n.10 del 03/09/2024 dell'Amministratore Unico avente ad oggetto: *“Svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici, ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale. Approvazione schema di accordo.”*
- VISTA la deliberazione n. 36 del 03/12/2024 dell'Amministratore Unico avente ad oggetto: *“Svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici, ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale. Approvazione schema di accordo Rettifica deliberazione n.10 del 03/09/2024.”*
- RILEVATO che, in ragione delle deliberazioni suddette, la Direzione Generale ha avuto mandato alla stipula dell'Accordo con la Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici e loro aggregazioni di questa Agenzia in adempimento degli obblighi di legge;
- VISTO quindi l'Accordo stipulato da questa Agenzia con la Regione Emilia-Romagna perfezionato in data 11/12/2024 per la convenzione relativa allo svolgimento della funzione suddetta, sottoscritto dal Direttore Generale Dott. Antonio Casula;
- PRESO ATTO che la durata dell'Accordo sottoscritto è di cinque anni a decorrere dalla sottoscrizione;
- PRESO ATTO che il costo del servizio, che sarà corrisposto a titolo di rimborso in ragione della natura di ente pubblico non economico della Regione Emilia-Romagna, è stabilito in euro 1.944,00 all'anno comprensivo di IVA per un totale di euro 9.720,00 per un quinquennio;
- CONSIDERATO che la decorrenza del servizio oggetto dell'Accordo avrà luogo con l'avvio del nuovo sistema di gestione documentale SIBAR previsto per l'anno 2025;

- PRESO ATTO** in ragione delle previsioni di Bilancio triennale, dell'obbligo sorto in capo a questa Agenzia di poter impegnare per il triennio 2024-2025-2026 la somma complessiva di euro 3.888,00, determinata dal costo annuale per due anni a decorrere dal 2025;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria nel pertinente capitolo di spesa SC02.0220;
- ATTESO** che l'attività di cui alla presente determinazione rientra nelle competenze del Servizio Affari Generali in quanto si tratta di spesa relativa alla gestione documentale a norma attribuita a questo c.d.r.;

### **DETERMINA**

per le motivazioni citate in premessa:

di prendere atto dell'accordo l'Accordo stipulato da questa Agenzia con la Regione Emilia-Romagna perfezionato in data 11/12/2024 per la convenzione relativa allo svolgimento della funzione suddetta, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

di assumere l'impegno di spesa, per complessivi euro 3.888,00 in favore della Regione Emilia-Romagna, C.F. 80062590379 (cod. forn 600381) per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici e loro aggregazioni di questa Agenzia per le seguenti annualità:

Anno 2025            euro 1.944,00;

Anno 2026            euro 1.944,00

Di dare atto che la somma complessiva di € 3.888,00 è stata impegnata con numero 3180159114 sul Capitolo SC02.0220, cdr 00.00.02.10 esercizio finanziario 2024, bilancio pluriennale 2024-2025-2026.

di trasmettere copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Servizio Contabilità e Bilancio per il necessario riscontro contabile e fiscale;

di rendere disponibile la presente determinazione all'Amministratore Unico dell'Agenzia Forestas ai sensi dell'articolo 21, comma 9, della L.R. 31/1998, mediante inserimento nel registro informatico delle determinazioni.

**Il Direttore del Servizio ad interim  
(art. 30, c.4, L.R. n. 31/1998)**

Maria Laura Saba

Resp. Sett. Aff. Istituzionali A.Merella