Forestas
Agentzia forestale regionale pro s'isvilupu de su territòriu e de s'ambiente de sa Sardigna
Agenzia forestale regionale per lo sviluppo del territorio e dell'ambiente della Sardegna

SERVIZIO TERRITORIALE DI SASSARI

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DETERMINAZIONE N. 777 DEL 30.12.2024

Oggetto: **Esercizio 2024 (FONDO PLURIENNALE VINCOLATO) –Decespugliamento e demaschiatura sughera – selvicoltura prevenzione" da effettuarsi nella Foresta Demaniale di Monte Lerno (Pattada)" – CUP D88H23002420002. - Euro 334.585,00 € (Iva inclusa) - Capitolo SC03.Z136 – Missione 01 – Programma 06 – Macroaggregato 202 – Titolo 2 – C.d.R. 00.00.02.21 —IV livello del Piano dei Conti Finanziario U.2.02.03.06.000 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI" – V livello del Piano dei Conti Finanziario U.2.02.03.06.001 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DEMANIALI DI TERZI – C.U.U. 8D8U4N--**

CUP: D88H23002420002 -CUI: 036691909222023000009 - Commessa n. 901877 -

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 27 aprile 2016, n. 8 "Legge Forestale della Sardegna", che istituisce l'Agenzia Forestale Regionale per lo sviluppo del territorio e dell'Ambiente della Sardegna - FoReSTAS;

VISTA la L.R. 15 maggio 1995, n. 14 e successive modifiche, che detta norme in materia di indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli Enti Regionali;

VISTA la L.R. 23 agosto 1995, n. 20 e successive modifiche, che detta norme in materia di semplificazione dell'ordinamento degli Enti Strumentali della Regione;

VISTA la L.R. 13 novembre 1998, n. 31 e successive modificazioni ed integrazioni che detta norme in materia di disciplina del personale e dell'organizzazione degli uffici della Regione;

VISTA la Deliberazione n. 68 del 15 novembre 2023 del Commissario straordinario, con la quale il sottoscritto Dr. Alessandro Depperu è stato nominato Direttore del Servizio Territoriale di Sassari;

CONSIDERATO che al suddetto Direttore del Servizio competono i poteri di cui agli artt. 23 e 25 della Legge Regionale 13/11/1998 n. 31;

VISTA la L.R. 2 agosto 2006, n. 11 e successive modifiche e integrazioni "Norme in materia di programmazione, di bilancio e di contabilità della Regione Autonoma della Sardegna";

VISTO il D.lgs 23.06.2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO il D.lgs 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n. 81 del 22/12/2023, concernente l'approvazione del "Bilancio di previsione 2024-2026", resa esecutiva per decorrenza dei termini;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente (con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione) e non sussistono conflitti d'interesse in relazione all'oggetto con riferimento alla normativa vigente (con particolare riferimento a quella relativa alla prevenzione della corruzione);

VISTO l'art. 7 del DL 07/05/2012 n. 52 convertito dalla L. 06/07/2012 n. 94 che estende a tutte le amministrazioni pubbliche l'obbligo di acquisire beni e servizi di importi inferiori alle soglie comunitarie attraverso il mercato elettronico di cui all'art. 328 comma 1 del DPR 207/2010

ATTESO che allo stato attuale le piattaforme informatiche attive, sulle quali l'Ente è tenuto ad approvvigionarsi, risultano:

- Il mercato elettronico "Mepa" sul sito acquistinretepa, realizzato dal M.E.F. avvalendosi della Consip S.p.A.;
- Il mercato elettronico della Centrale Regionale di Committenza sul sito SardegnaCat, soggetto riconosciuto aggregatore per la Regione Sardegna, secondo quanto previsto dall'articolo 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con la Legge 23 giugno 2014, n. 89;

VISTO il "Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea dell'Agenzia FoReSTAS" approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 25 del 05.05.2023;

CONSIDERATO che restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione ha avviato le procedure di affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023 in quanto riguardante lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 euro; pertanto, l'invito sarà rivolto ad almeno cinque operatori economici, individuati tra quelli iscritti all'Albo delle imprese forestali della Regione Sardegna

VISTO il Quadro economico di progetto approvato:

A - IMPORTO DEI LAVORI	
A1) **Importo dei lavori a misura**	**€ 260.221,92**
di cui costo manodopera NON SOGGETTA A RIBASSO *€ 200.383,92*	
A2) **Oneri per la sicurezza (come da stima) NON SOGGETTA A RIBASSO**	**€ 5.827,34**
A) TOTALE DEI LAVORI (A1+A2)	**€ 266.049,26**
B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B6) Incent. RUP. Art.45 D.Lgs.36/23 (funzioni tecniche e assicuraz. Obbligato	**€ 5.662,68**
B9) Imprevisti (comprensivi IVA)	**€ 4.342,23**
B10) IVA (22% A1 e A2)	**€ 58.530,84**
B) TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	**€ 68.535,75**
C) IMPORTO TOTALE PROGETTO (A + B)	***€ 334.585,00***

CONSIDERATO che in data 25/11/2024 tramite il portale della Centrale unica di committenza Sardegna Cat di cui alla R.D.O.: Rfq_ 3, sono stati invitati almeno 5 operatori economici, abilitati al mercato elettronico per la categoria di lavori compresi nei lavori oggetto di appalto e individuati tra quelli iscritti all'Albo regionale delle imprese forestali della Regione Sardegna istituito ai sensi della Legge regionale del 27.04.2016, n. 8 art. 26 comma 4, nel rispetto del principio di rotazione, operanti nelle categorie di lavori oggetto dell'appalto, al fine di presentare la propria offerta economica entro le ore 12:00 del 12/12/2024;

VISTO	che entro i termini hanno accettato l'invito e presentato offerte tre Cooperative, rispettivamente "Su Boschetto Soc. Cooperativa", "Società Agricola Forestale Pattadese" e "Su Pebianu Società Cooperativa Agricola Forestale";
VISTA	la Determinazione n. 754 del 12/12/2024 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice di gara, con compiti anche di supporto al RUP
DATO ATTO	che in data 13.12.2024 si è svolta la prima seduta della Commissione di gara per l'apertura delle busta Amministrativa;
DATO ATTO	che le successive sedute per l'apertura della busta tecnica ed economica dovranno svolgersi successivamente alla data del 22.12.2024, data ultima per produrre la documentazione richiesta all'interno della procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'Art.101 D.LGS 36/2023, soccorso istruttorio;
RITENUTO	pertanto giustificato e conseguente il proseguo dei lavori della Commissione per la valutazione delle offerte e la conseguente adozione del provvedimento di aggiudicazione in data successiva al 31.12.2024;
PRESO ATTO	ai sensi dell'art. 56, c, 1, e del punto 5.2 dell'allegato 4.2, del D.lgs. 118/2011, che la spesa di cui al presente atto, quantificata in complessivi € 334.585,00 compresa IVA di Legge al 22% inclusa in base ai termini previsti di realizzazione della prestazione, che la stessa sarà esigibile nell'anno 2025 e 2026 secondo il cronoprogramma
ACCERTATO	che la transazione oggetto del presente provvedimento è soggetta agli obblighi sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
VERIFICATA	la copertura finanziaria nel pertinente capitolo di spesa SC03.Z136 - "Bilancio di previsione 2024-2026";
PRESO ATTO	che la scadenza dell'obbligazione in argomento, esigibilità, è da imputarsi all'esercizio 2025 e 2026 per l'importo complessivo di € 334.385,00 di cui € 260.221,92 (duecentosessanduecentoventunomila/92) per lavori, € 5827,34 (cinquemila ottocentoventisette/34) oltre iva di legge oneri sicurezza, € 5,662,68 (cinquemila seicentosessantadue/68) quale corrispettivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del Dlgs 36/2023, per € 4.342,23 (quattromilatrecentoquarantadue/23) per imprevisti comprensivi di iva e 58.530,84 (cinquantottomilacinquecentotrent/84) per IVA 1363,36 (milletrecentosessantatrè/36) per lavori e oneri sicurezza;
RITENUTO	opportuno provvedere all'impegno della spesa, per far fronte agli oneri derivanti dalla richiesta in oggetto, da imputarsi al competente capitolo di spesa SC03.Z136;
VISTO	l'art. 45 del d.lgs. 36/2023, in base al quale *"Le stazioni appaltanti [...] destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al c.5 [...] in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento."* utilizzando l'80 per cento di tale importo per remunerare il RUP, i soggetti che svolgono le funzioni tecniche specificate nell'allegato I.10, e i loro collaboratori, ed il restante 20 per cento per acquistare beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi, per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche e per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale;
TENUTO CONTO	di quanto disposto dall'art. 45, c.3, del d.lgs. 36/2023, e rinviando a successivo provvedimento la determinazione degli aspetti contabili per l'imputazione delle somme ad esso relative ed i criteri di riparto dell'incentivo, nonché di sue eventuali riduzioni, come da disciplina in via di definizione
VISTO	il quadro economico dell'opera, da realizzarsi parte nell'annualità 2025 e parte 2026 come da cronoprogramma allegato, nel quale l'importo complessivo relativo agli incentivi tecnici di cui all'art 45 del d.lgs. 36/2023 è determinato in € 5.662,68 (cinquemilaseicentosessantadue,68)

ATTESO che l'attività di cui alla presente determinazione rientra nelle competenze del Servizio Territoriale di Sassari;

DETERMINA

ART. 1 Per le motivazioni espresse in premessa e per la somma di € 334.585,00 sono assunti n. 2 impegni a gravare sul capitolo SC03.Z136 Missione -01– Programma 06 Macroaggregato 202 – Titolo 2 – C.d.R. 00.00.02.21 per la somma e beneficiari vari di seguito specificati:

È disposto l'impegno della somma di € 328.922,32 a favore di fornitori vari, da individuarsi a seguito della conclusione della procedura di affidamento in corso di svolgimento con esigibilità di € 245.717,54 a valere sui fondi dell'esercizio di gestione 2025 e € 83.204,78 a valere sui fondi dell'esercizio di gestione 2026 ;.

ART 2 È disposto l'impegno della somma di € € 5,662,68 (cinquemilaseicentosessantadue/68) a favore dell'Agenzia Forestale Regionale per lo Sviluppo del Territorio e dell'Ambiente della Sardegna – codice fiscale 03669190922, codice fornitore 600336 onnicomprensivo a gravare sul Cap. SC03. Missione -01– Programma 06 Macroaggregato 202 – Titolo 2 – C.d.R. 00.00.02.21 - del Bilancio dell'Agenzia Forestas 2024-2026 di cui € 4232,85 a valere sui fondi dell'esercizio di gestione 2025 e € 1429,83 a valere sui fondi dell'esercizio di gestione 2026, quale importo relativo agli incentivi tecnici e alle finalità per l'innovazione di cui all'art. 45 del D.lgs. 36/2023, calcolato nella percentuale del 2% dell'importo di cui al punto precedente, così ripartito:

- finalità di cui all'art. 45 c. 3 (incentivi tecnici), nella misura dell'80% pari a € 4.530,14
- finalità di cui all'art. 45 c. 6 e 7 (beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi, specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche, copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale), nella misura del 20% pari a € 1132,54

con successivo provvedimento saranno individuati i soggetti che svolgono le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 e la ripartizione in relazione alla funzione effettivamente svolta, relativamente al presente servizio oppure fornitura oppure lavoro, e si procederà all'impegno e alla liquidazione per gli incentivi tecnici nei modi e nelle forme indicate nella disciplina in via di definizione, precisando che l'eventuale quota degli incentivi non corrisposta in applicazione della disciplina, sarà destinata ai fini di cui ai c. 6 e 7 dell'art. 45 citato;

La presente determinazione è resa disponibile all' Amministratore Unico di Forestas ai sensi dell'articolo 21, comma 9, della L.R. 31/1998, mediante inserimento nel registro informatico delle determinazioni.

Il Sostituto del Direttore del Servizio
Dott.ssa Stefania Cuccaru

PP/Dr.ssa S.C. – Resp.U.A.

FORESTAS – Servizio Bilancio
Registrazione ex art. 58 comma 4 L.R. 11/2006
Assunto impegno di spesa n. 3180161248
Capitolo SC03.Z136 in data
Per l'Importo di 328.922,32va inclusa.
Assunto impegno di spesa n. 3180161249
Capitolo SC03.Z136 in data
Per l'Importo di 5.662,68 ,32va inclusa.

CRONOPROGRAMMA

	2025												2026						
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L
Lavorazioni forestali e stati di avanzamento lavori , rendicontazioni mensili																			
Apertura stradelli e manut. Ordinaria pista forestale																			
Decespugliamento e pulizia sughereta																			
Demaschiatura																			
Rendicontazione finale, fine lavori, certificazione finale dei lavori e collaudo																			

Forestas
Agentzia forestale regionale pro s'isvilupu de su territòriu e de s'ambiente de sa Sardigna
Agenzia forestale regionale per lo sviluppo del territorio e dell'ambiente della Sardegna

Servizio Territoriale di Sassari

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

RDO SU SARDEGNACAT AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT C) DEL D.LGS. N. 36/2023

PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DENOMINATI

"Decespugliamento e demaschiatura sughera – selvicoltura prevenzione" da effettuarsi nella Foresta Demaniale di Monte Lerno (Pattada)"

DGR 20/80 DEL 30/06/2022 E DGR 32/21 DEL 25.10.2022

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

CUP D88H23002420002

CUI L03669190922202300060

Commessa n° 901877

Sommario

1	PREMESSA E PIATTAFORMA TELEMATICA	Pag. 4
2	STAZIONE APPALTANTE	Pag. 5
3	LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, QUALIFICAZIONI, STATI DI AVANZAMENTO	Pag. 5
3.1	Lavorazioni di cui si compone l'intervento, categorie, classifiche dei lavori e qualificazioni speciali	Pag. 7
3.2	Modalità di determinazione del corrispettivo	Pag. 7
3.3	Norme per la valutazione dei lavori e per i pagamenti in acconto	Pag. 8
3.4	Pagamenti a saldo e modalità di erogazione del corrispettivo	Pag. 9
3.5	Anticipazione	Pag. 9
3.6	Validazione del progetto esecutivo	Pag. 10
4	TEMPI DI ESECUZIONE E CRONOPROGRAMMA	Pag. 10
5	REVISIONE PREZZI	Pag. 10
6	OPZIONI, RINNOVI, MODIFICHE DEL CONTRATTO E REVISIONE DEI PREZZI	Pag. 11
7	IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO INCLUSE OPZIONI, MODIFICHE	Pag. 12
8	DOCUMENTAZIONE DI GARA	Pag. 12
9	CHIARIMENTI	Pag. 13
10	COMUNICAZIONI	Pag. 13
11	CAUZIONE	Pag. 13
12	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	Pag. 14
13	CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO E TECNICO	Pag. 14
13.1	Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica e non automatica	Pag. 14
13.2	Altre cause di esclusione	Pag. 14
13.3	Requisiti di ordine speciale	Pag. 15
14	TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA	Pag. 17
15	PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Pag. 17
15.1	Elementi di valutazione dell'offerta	Pag. 17
15.2	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	Pag. 18
15.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	Pag. 21
15.4	Criteri di valutazione dell'offerta economica	Pag. 22
15.5	Criteri di valutazione dell'offerta temporale	Pag. 22
15.6	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e dell'offerta temporale	Pag. 22
15.7	Punteggio finale	Pag. 23
16	AVVALIMENTO	Pag. 23
17	SUBAPPALTO	Pag. 24
18	SOCCORSO ISTRUTTORIO	Pag. 24
19	LOTTI FUNZIONALI	Pag. 25
20	SOPRALLUOGO	Pag. 26

21	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	Pag. 26
22	DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA	Pag. 28
23	BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	Pag. 28
24	BUSTA ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA	Pag. 30
25	BUSTA TECNICA – OFFERTA TECNICA	Pag. 31
26	MODALITÀ DI APERTURA DELLE BUSTE, ESAME DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE	Pag. 32
27	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	Pag. 33
28	IMPOSTA DI BOLLO	Pag. 33
29	STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA	Pag. 34
30	COPERTURE ASSICURATIVE A CARICO DELL'IMPRESA	Pag. 35
31	INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016	Pag. 35
32	ACCESSO AGLI ATTI	Pag. 36
33	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	Pag. 36
34	ALTRE INFORMAZIONI	Pag. 36

Il Servizio Territoriale di Sassari dell'Agenzia Forestas invita la S.V. a partecipare alla presente richiesta di Offerta alle condizioni di seguito specificate:

1. PREMESSA E PIATTAFORMA TELEMATICA

Il Servizio Territoriale di Sassari indice una Procedura telematica negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara da espletarsi con RDO su SardegnaCAT e finalizzata all'affidamento dei lavori denominati "Decespugliamento e demaschiatura sughera - selvicoltura prevenzione da effettuarsi nelle Foreste Demaniali di Monte Lerno (Pattada) – Annate silvane 2023-24 / 2024-25" DGR 20/80 DEL 30/06/2022 E DGR 32/21 DEL 25.10.2022, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023.

La procedura in oggetto è stata autorizzata con determinazione a contrarre e di indizione n. 544 del 23.10.2024.

L'invito è rivolto a cinque operatori economici, individuati tra quelli iscritti nell'Albo regionale delle imprese forestali istituito dalla legge regionale 27 aprile 2016, n. 8 "Legge forestale della Sardegna" all'art. 26, di cui alla Deliberazione n. 40/12 del 14 ottobre 2021, trattandosi di lavori di importo superiore a 150.000,00 e inferiore a 1.000.000,00 di euro. Gli operatori economici, oltre che all'albo delle imprese forestali, per poter partecipare devono essere iscritti nella piattaforma di e-procurement SardegnaCAT nella seguente categoria merceologica OG13 "Opere di ingegneria naturalistica", anche con avvalimento, ed essere muniti di certificato SOA pertinente.

Il contratto è stipulato interamente a misura. I prezzi unitari sono applicati alle singole quantità eseguite ad ettaro per i lavori selvicolturali e sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ed ordinate o autorizzate. Per le eventuali categorie di lavori non previste in contratto si provvederà alla formazione dei nuovi prezzi.

Clausola di revisione prezzi: "i prezzi unitari" oggetto del contratto potranno essere oggetto di revisione alle condizioni di cui all'art. 60 del D. Lgs 36/23.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegnacat.it.

Per partecipare alla presente procedura informatizzata l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo https://www.sardegnacat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale "SardegnaCAT".

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "DISCIPLINA PER L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione tramite pec agli operatori invitati, rendendo disponibili i documenti di gara.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

2. STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante è l'Agenzia Forestas, Servizio Territoriale di Sassari; sede operativa a Sassari, in via Roma 62.

Codice Fiscale e Partita IVA: 03669190922;

PEC: protocollo.sassari@pec.forestas.it e-mail: servizio.sassari@forestas.it

Sito web: www.sardegnaforeste.it

Tel. 079 2018200.

Il Direttore del Servizio: dott. Alessandro Depperu.

Il RUP - Responsabile Unico del Progetto: dott. Mauro Forteschi

Il Direttore dei Lavori: dott. Pierluigi Piras

L' ufficio gare istituito con nota n. 210 del 12.01.2024

3. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, QUALIFICAZIONI, STATI DI AVANZAMENTO

Luogo di esecuzione: Complesso Forestale Monte Acuto, Anglona - Foreste Demaniali di Monte Lerno – Pattada.

Descrizione: nell'esecuzione delle attività necessarie per la messa a coltura di una superficie subericola in passato sottoposta a parziale demaschiatura, attraverso lavori selvicolturali di pulizia volti da un lato a privilegiare la componente arborea produttiva dell'area ma al contempo mantenendo laddove necessario anche la parte arbustiva naturale e caratterizzante che garantisca un equilibrio nell'assetto idrogeologico del bosco (Recupero Decespugliamento e demaschiatura sughera - Selvicoltura prevenzione - Monte Lerno) come da Programma triennale lavori Pubblici 2023-2025 approvato con Delibera Comm. n. 50 del 15.09.2023 e Programma triennale lavori Pubblici 2024-26 approvato con Delibera Comm. n. 78 del 22.12.2023 e modificato con Delibera dell'Amministratore Unico N° 16 del 01/10/2024 riguardante le variazioni di bilancio ai sensi degli artt. 42 e 51 del D.Lgs. n. 118/2011, dell'art. 11, c. 7 della L.R. n. 3/2022. Applicazione della quota vincolata, accantonata e disponibile dell'Avanzo di amministrazione 2023.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, i materiali, gli eventuali noli, le prestazioni e le provviste necessari per dare il lavoro completamente compiuto ed a regola d'arte, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dl progetto esecutivo dell'intervento, che l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi e della propria prestazione. L'appaltatore è anche tenuto a rilevare e fare presenti alla Stazione Appaltante gli eventuali difetti del progetto tali da pregiudicare la regolare realizzazione dell'intervento.

Importo complessivo dei lavori: euro 260.221,92 al netto degli Oneri della Sicurezza scorporati come segue (tutti gli importi sono al netto di IVA):

Descrizione Lavori e Oneri	Importo a base di gara (euro)	Incidenza %
A. Importo di lavori al netto degli oneri di sicurezza	260.221,92	
A1. Costi manodopera non soggetti a ribasso	200.383,92	77,00%
A2. Incidenza dei lavori a ribasso	59.838,00	23,00%
B. Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	5.827,34	
Totale A+B	**266.049,26**	

Il contratto collettivo applicabile - per la categoria prevalente di lavori e che genera la più importante incidenza di manodopera - al personale dipendente impiegato nell'appalto ai sensi dell'art. 11 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 è il CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

I costi della manodopera così come sopra indicati devono intendersi scorporati dall'importo dei lavori e non soggetti a ribasso d'asta come disposto dall' art. 41, comma 14, del d.Lgs. n 36/2023.

Il contratto di appalto ai sensi dell'art. 3 c.1 lett. m) dell'allegato I.7 del D. Lgs. n. 36/2023, è stipulato a misura.

3.1 Lavorazioni di cui si compone l'intervento, categorie, classifiche dei lavori e qualificazioni speciali

Lavorazione	Descrizione	Categoria classifica	Importo (euro)	Qualificazione obbligatoria (sì/no)	Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (%)	Avvalimento	CCNL applicato
Lavori forestali	Opere di ingegneria naturalistica	OG 13 - I	260.221,92	Si	Prevalente	Sì, max. 49,99%	Si	Addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria

Il concorrente qualora non sia in possesso dell'attestazione SOA per qualificarsi potrà soddisfare il requisito come segue:

- il ricorso al subappalto (indicando SI nella sezione D della parte II del DGUE) a operatore in possesso di qualificazione;

oppure:

- l'associazione in RTI, comprendendo operatori in possesso di qualificazione in suddetta categoria a condizione che siano rispettate le disposizioni in materia di qualificazione delle imprese raggruppate dettata dall'articolo 2 comma 2 dell'All. II.12 del D. Lgs 36/2023.

Si precisa che l'impresa invitata sarà individuata tra quelle iscritte all'albo delle imprese forestali della Regione Sardegna; l'impresa invitata, qualora non sia in possesso dei requisiti indicati nella tabella di cui sopra, potrà ricorrere agli istituti previsti dalla legge (avvalimento, raggruppamento, subappalto ecc.) e per l'impresa che mette a disposizione tali requisiti non è richiesta l'iscrizione all'albo delle imprese forestali.

3.2 Modalità di determinazione del corrispettivo

I pagamenti in acconto sono collegati agli Stati di Avanzamento dei Lavori, definiti S.A.L. e sono disposti e regolati dall'art. 125 e dall'allegato II.14 del D.Lgs n.36.2023, oltre da quanto dettagliato in appresso.

I S.A.L. rappresentano il raggiungimento ed ultimazione dei lavori, da parte dell'Appaltatore, fino ad una definita quota parte degli stessi, calcolata su base percentuale rispetto all'importo totale dell'appalto medesimo. Nell'appalto in oggetto si definiscono e rappresentano n. 3 S.A.L., definiti singolarmente per la quota percentuale pari del 40% e/o 20% dell'ammontare complessivo dell'appalto, così suddiviso:

- 1 SAL pari al 40% dei lavori totali, ad ultimazione e rendicontazione dei lavori;

- 2 SAL pari al 40% dei lavori totali, ovvero all'80% totale dell'ultimazione e rendicontazione dei lavori;

- 3 SAL pari al 20% dei lavori totali, ovvero al 100% totale dell'ultimazione e rendicontazione dei lavori, ovvero SALDO FINALE;

A fine lavori, dopo l'emissione del relativo certificato, viene rilasciato il SALDO FINALE a prescindere dal limite

temporale disposto per gli altri stati di avanzamento. In ogni caso, il credito residuo dell'appaltatore da esporre

nel conto finale deve essere pari al 20 per cento dell'importo contrattuale, fatte salve le trattenute di legge, gli eventuali importi sospesi ai sensi dei commi seguenti e gli eventuali importi relativi ai pagamenti dei subappaltatori. Per consentire il rispetto della predetta percentuale, la Stazione Appaltante può operare idonee trattenute anche dai SAL precedenti all'ultimo.

Entro 30 giorni dall'avvenuto raggiungimento della scadenza prevista, deve essere redatta la relativa contabilità ed emesso il conseguente certificato di pagamento. L'Appaltatore emette il relativo documento fiscale (fattura), successivamente alla comunicazione dell'avvenuta emissione del certificato di pagamento, sulla base dei dati in esso riportati.

L'appaltatore può nel caso optare per un pagamento dei SAL, sempre in funzione della documentazione contabile ovvero computo metrico e quadro economico, richiedendo una diversa suddivisione percentuale dei SAL, effettuando ed inviando al RUP tramite PEC opportuna richiesta, specifica per tipologia di lavoro e/o diversa percentuale applicata, rispettando i riferimenti minimi sottoesposti:

- Il corrispettivo dei lavori per singolo SAL in percentuale deve essere MAGGIORE e/o pari al 40% calcolata sull'importo complessivo dei lavori.
- Il Numero dei SAL deve essere MINORE o PARI a 3 compreso il SALDO FINALE.

I certificati di pagamento relativi agli acconti del corrispettivo sono emessi dal RUP contestualmente all'adozione di ogni SAL e comunque entro un termine non superiore a 7 giorni. Il RUP, previa verifica della regolarità contributiva dell'esecutore e dei subappaltatori, invia il certificato di pagamento alla stazione appaltante, la quale procede al pagamento. L'esecutore emette fattura al momento dell'adozione del certificato di pagamento. Il RUP rilascia il certificato di pagamento relativo alla rata di saldo all'esito positivo del collaudo dei lavori e comunque entro un termine non superiore a 7 giorni dall'emissione dei relativi certificati. Il pagamento è effettuato nel termine di 30 giorni decorrenti dall'esito positivo del collaudo, salvo non sia concordato un diverso termine nel contratto (non superiore a 60 giorni).

3.3 Norme per la valutazione dei lavori e per i pagamenti in acconto

Per il pagamento degli di avanzamento lavori si osservano le seguenti prescrizioni, oltre se non espressamente indicato di seguito, quanto espresso dall'Allegato II.14 e art 125 del D.Lgs. n.36.2023:

- i SAL verranno corrisposti e valutati all'Appaltatore su base percentuale come descritta ai punti precedenti, verificati dai documenti contabili di cantiere e sulle elaborazioni documentali della D.L. e successiva approvazione del RUP attraverso l'emissione del certificato di pagamento;

- I SAL devono essere espressamente richiesti per iscritto dall'Appaltatore nei confronti della Stazione Appaltante e possono nel caso essere richiesti con l'applicazione di percentuali maggiori al 40% sulla base totale dell'importo dell'Appalto, ma MAI richiesti in percentuali MINORI al 40%;
- I SAL sono conteggiati SEMPRE A MISURA, e seguono la rendicontazione A MISURA dell'intero appalto, il tutto commisurato alla documentazione contabile dell'appalto, ovvero Computo Metrico Estimativo, Quadro Economico e Elenco Prezzi Unitari.
- Oltre quanto non espressamente indicato, si rimanda all'Allegato II.14 e art 125 del D.Lgs n.36.2023.

***Precisazioni Lavori a misura**:* la valutazione del lavoro a misura è effettuata secondo le specificazioni tecniche economiche di cui agli elaborati contabili allegati all'appalto, in base alla descrizione della tipologia di lavorazione, ovvero dei contenuti degli elaborati grafici e delle schede tecniche e di ogni altro elemento progettuale che definisce la lavorazione, la regola e la posiziona nel sito di intervento.

3.4 Pagamenti a saldo e modalità di erogazione del corrispettivo

- Il conto finale dei lavori è redatto entro 60 giorni dalla data della loro ultimazione, accertata con apposito certificato, previa acquisizione della documentazione prevista.
- Il conto finale è sottoscritto dall'appaltatore entro 30 giorni dalla sua redazione. se lo sottoscrive senza confermare le domande già formulate nel registro di contabilità, il conto finale si ha come da lui definitivamente accettato
- La rata di saldo è pagata entro 30 giorni dalla data di approvazione del certificato di collaudo (o di regolare esecuzione), mediante l'emissione dell'apposito mandato, previa verifica con esito positivo dei presupposti di legge.
- L'Appaltatore ha l'obbligo di rispettare ai fini fiscali e contabili le indicazioni di rapporti con la P.A., ovvero emissione di fatturazione elettronica, invio su applicativo informatico, indicazioni minime nella fattura da riportare come codice identificativo gare (CIG), dicitura dell'appalto come indicato in bando, i riferimenti bancari per gli accrediti, dettagliati secondo le codificazioni IBAN; dovranno inoltre essere conformi al regime dello split payment previsto dall'articolo 1, comma 629, lett. b) della legge n.190/2014.
- Il pagamento di ciascuna fattura elettronica è effettuato, dalla Stazione Appaltante entro 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento, previo rilascio del certificato di SAS.
- Il pagamento è effettuato previa verifica della regolarità contributiva dell'Appaltatore, nonché delle verifiche di cui all'articolo 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008, n. 40.
- I pagamenti saranno effettuati con modalità tracciabili ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, mediante accredito su conto corrente dedicato.
- In caso di presentazione di fattura irregolare da parte dell'Appaltatore, il pagamento è sospeso dalla data di contestazione della stessa, la Stazione Appaltante invierà una PEC di definizione di eventuali anomalie riscontrate e risoluzione problemi per il successivo invio della documentazione fiscale corretta.

- Per gli eventuali ritardi o sospensioni dei pagamenti connessi alle operazioni di verifica e/o in seguito ad esito negativo dei controlli risultanti dal DURC e dalle verifiche fiscali da parte dei competenti organismi di controllo pubblici o dovuti al rispetto dei termini per l'effettuazione dei pagamenti, posti dalle norme di contabilità di Stato, ovvero connessi ad altre circostanze esterne indipendenti dalla volontà dell'Amministrazione, l'appaltatore non può opporre eccezione all'Amministrazione, né ha titolo a risarcimento del danno, né ad alcuna pretesa.

Per tutto quanto non indicato nei punti sopra si rimanda alle disposizioni presenti all'art. 125 del D.Lgs n.36/2023.

3.5 Anticipazione

È dovuta all'Appaltatore una somma, a titolo di anticipazione, pari al 20 per cento, calcolato sul valore totale del contratto di appalto, da corrispondere previa richiesta scritta effettuata per PEC dall'Appaltatore alla Stazione Appaltante, ovvero al RUP, entro 15 gg dall'effettivo inizio dei lavori, in caso di variante l'anticipazione NON è integrata.

L'erogazione dell'anticipazione di cui sopra citata, è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria e/o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa in ragione del cronoprogramma delle lavorazioni oggetto dell'appalto. La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'art.106, comma 3 con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma.

L'anticipazione è gradualmente recuperata in corso d'opera, mediante trattenute sui pagamenti in conto effettuate in una percentuale pari a quella dell'anticipazione stessa. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

L'anticipazione, per la parte non ancora recuperata mediante detrazione graduale in occasione dell'emissione dei singoli certificati di pagamento, è revocata qualora l'esecuzione del contratto non prosegua secondo gli obblighi pattuiti e, in tale caso, spettano alla Stazione Appaltante anche gli interessi legali sulle somme anticipate con decorrenza dalla data di erogazione dell'anticipazione.

Per quanto non indicato si rimanda alla disciplina di cui all'art. 125 e dell'allegato II.4 del D.lgs. n.36/2023.

3.6 Validazione del progetto esecutivo

Il progetto esecutivo è stato validato dal RUP in data 23.10.2024 ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 36/2023

4. TEMPI DI ESECUZIONE E CRONOPROGRAMMA

L'Attività oggetto dell'incarico sarà distribuita nell'arco di 18 mesi (salvo interruzioni d'obbligo previste dalle prescrizioni del PRAI), decorrenti dalla data risultante del verbale di consegna dei lavori e realizzata come da cronoprogramma di seguito riportato, che potrà essere in ogni caso suscettibile di variazioni.

Norme di dettaglio sui tempi di esecuzione sono contenute nel Capitolato.

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA		
DESCRIZIONE ATTIVITA'	**Data avvio**	**Termine entro**
Demaschiatura	01/06/2025	30/06/2026
Apertura stradelli e manutenzione pista forestale	01/06/2025	30/06/2026
Decespugliamento e pulizia sughereta	01/01/2025	31/05/2026

5. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verificasse una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei lavori superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla lavorazione principale.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice, gli indici sintetici di costo di costruzione.

6. OPZIONI, RINNOVI, MODIFICHE DEL CONTRATTO E REVISIONE DEI PREZZI

a) Affidamento di lavori analoghi

La stazione appaltante non prevede di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi lavori consistenti nella ripetizione di lavori analoghi ex art. 76, comma 6 del Codice.

b) Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. a) e comma 3 del Codice

La stazione appaltante non prevede di applicare la modifica del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice.

Ai sensi del comma 3 dello stesso articolo, tuttavia, il contratto potrà essere modificato, oltre a quanto previsto dal comma 1, senza necessità di una nuova procedura, sempre che nonostante le modifiche, la struttura del contratto e l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate, se il valore della modifica è al di sotto di entrambi i seguenti valori:

- le soglie fissate all'articolo 14 del D. Lgs. 36/2023;
- il 15 per cento del valore iniziale del contratto; in caso di più modifiche successive, il valore è accertato sulla base del valore complessivo del contratto al netto delle successive modifiche.

c) Modifiche soggettive del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1, lettera d), del Codice

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice, nei limiti delle seguenti condizioni:

> sia già stata eseguita la prestazione in quantità tale che sia già stato liquidato almeno il 51% del corrispettivo totale;

- in caso di cessione del ramo d'azienda l'operazione deve avere ad oggetto un settore specifico dell'azienda, dotato di sufficiente autonomia operativa che sia coerente con le attività da svolgere.

È sempre vietata la cessione del contratto anche dissimulata dietro azioni di ristrutturazione aziendale; inoltre è sempre vietato il subentro del contraente uscente e di tutti gli altri operatori il cui subentro rappresenti una violazione del principio di rotazione.

Nell'ipotesi di modifica dell'appaltatore per mezzo di interpello ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 36/2023, è ammesso che il nuovo affidamento avvenga alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, come consentito dal comma 2 del citato articolo.

d) Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. Il quinto è calcolato sull'importo di euro 266.049,26 (si veda il prospetto all'art. 7) e l'importo del quinto d'obbligo è pari ad euro 53.209,85.

e) Clausola di rinegoziazione e revisione prezzi

Ai sensi dell'art. 9 del Codice, trattandosi di un contratto a durata prolungata, qualora nel corso della sua esecuzione si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, dei prezzi superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla lavorazione principale.

Ai fini del calcolo si rimanda a quanto previsto nell'articolo 60 del D. Lgs. n. 36/2023.

7. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO INCLUSE OPZIONI, MODIFICHE

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad euro 319.259,11 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Valore dell'appalto art. 14 comma 4	
Importo lavori forestali	€ 266.049,26
Importo massimo del quinto d'obbligo	€ 53.209,85
Valore globale stimato	€ 319.259,11

Tenuto conto che l'importo rimane al di sotto del milione di euro si può procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. C)

8. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

- Lettera di invito e Disciplinare di gara
- Dichiarazione di adesione alla gara (ALLEGATO A)
- DGUE aggiornato del D. Lgs. n. 36/2023 (ALLEGATO B)
- Patto di Integrità (ALLEGATO C)
- Schema di relazione (ALLEGATO D)
- Documento Informativa Privacy
- Dichiarazioni concorrente
- Procura (eventuale)
- Ricevuta di pagamento del contributo ANAC
- Documentazione ulteriore per i soggetti associati (eventuale)
- Capitolato speciale di appalto
- Progetto esecutivo ed estratti (elenco elaborati, relazione generale, planimetrie, computo metrico, quadro economico, ...)
- Decisione di contrarre
- Avvalimento e/o subappalto

La documentazione di gara è visionabile sul seguente sito internet:
Piattaforma e-procurement SardegnaCAT: www.sardegnacat.it
Tutta la documentazione relativa al progetto esecutivo è scaricabile ai seguenti link:
https://www.sardegnaforeste.it/file/monte-lernozip

9. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente tramite la funzione "Messaggi" di SardegnaCAT entro la data limite richiesta chiarimenti indicata su SardegnaCAT.
Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul sistema SardegnaCAT, dove tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili in forma anonima. Alle richieste di chiarimento pervenute oltre il termine non sarà garantita risposta.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

10. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti mediante l'utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli

operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione alla pec del concorrente, come risultante dal certificato camerale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari

11. GARANZIA PROVVISORIA

Così come disposto dall' art. 53 comma 1 del Nuovo Codice degli Appalti D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante non prevede di richiedere la garanzia provvisoria.

12. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett a), b), c), d), e), f), g), h) del D.Lgs. 36/2023 che abbiano ricevuto l'invito della stazione appaltante.

13. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO E TECNICO

I concorrenti devono possedere tutti i requisiti di seguiti riportati, in quanto necessari alla partecipazione.

13.1 Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica e non automatica

I partecipanti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, c. 2, lett. d) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

13.2 Altre cause di esclusione

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (c.d. self cleaning).

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Divieto di pantouflage

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Obbligo di iscrizione (o domanda di iscrizione) alla white list

Poiché le prestazioni richieste in questo appalto ricadono tra quelle a maggiore rischio di infiltrazione mafiosa, di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Obbligo di accettazione del patto d'integrità

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011. Pertanto, il patto d'integrità dovrà essere firmato digitalmente e allegato unitamente alla documentazione di gara, in quanto la firma digitale costituisce accettazione del patto.

13.3 Requisiti di ordine speciale

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1. *Requisiti di idoneità professionale.*
   - *Iscrizione nel Registro delle Imprese* oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

   - *Iscrizione all'Albo regionale* delle imprese forestali della Regione Sardegna (aggiornato al 30.06.2024) istituito ai sensi della Legge regionale del 27.04.2016, n. 8 art. 26 comma 4.

Entrambi i requisiti sopracitati non sono soggetti ad avvalimento.

2. *Requisiti di capacità economica-finanziaria e requisiti di capacità tecniche-professionali*

Attestazione rilasciata da società di attestazione SOA in OG13 classifica I (obbligatoria) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere come descritto nella presente lettera d'invito. È CONSENTITO L'AVVALIMENTO.

Si precisa che, qualora l'attestazione SOA, sebbene in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, giunga alla scadenza quinquennale nei tre mesi successivi, i concorrenti sono tenuti a produrre dichiarazione, resa con le modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, attestante che l'impresa ha in corso l'istruttoria per il rinnovo dell'attestazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 dell'Allegato II.12 al D. Lgs. n. 36/2023. Nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la verifica triennale dell'attestazione SOA, il concorrente è tenuto a dichiarare di aver sottoscritto, con la SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto di revisione, un contratto per la verifica di mantenimento dei requisiti, ai sensi dell'art. 17 dell'Allegato II.12 al D. Lgs. n. 36/2023.

3. *Requisiti di esecuzione, disponibilità di attrezzature, macchinari, materiali e personale*

Per ogni fase di lavorazione per l'esecuzione dei lavori richiesti, l'impresa dovrà dichiarare in sede di offerta con modulo di autocertificazione ai sensi della normativa vigente, l'elenco e la descrizione delle attrezzature, macchinari e materiali che utilizzerà per i lavori:

- Attrezzature: specificare quantità, modello e caratteristiche tecniche (Es. n. di motoseghe, verricelli, decespugliatori, motocarriole, ecc.)
- Macchinari: specificare quantità, modello e caratteristiche tecniche (Es. n. trattori, autocarri, ecc.; potenza e modello ecc.)
- Materiali: specificare quantità, qualità e caratteristiche (quantità e qualità di aggreganti per la manutenzione della viabilità, se utilizzata benzina alchilata a basso impatto o miscela normale ecc.)
- Personale: indicare il numero degli addetti e la descrizione della relativa professionalità del personale che sarà coinvolto nelle attività indicate nel capitolato.
- Per il personale specializzato o qualificato dovrà essere allegata alla dichiarazione, di cui al punto precedente, la documentazione comprovante la qualifica o la specializzazione dichiarata o altra documentazione attestante la formazione ed esperienza professionale coerente con le fasi di lavorazione in cui il personale sarà coinvolto.

A titolo esemplificativo di seguito si riportano i profili professionali di riferimento per gli interventi previsti:

- Operatore forestale (RRPQ cod. 56358)
- Operatore forestale specializzato (RRPQ cod. 56162)
- Addetto alla manutenzione di aree boschive e forestali (RRPQ cod. 236)
- Istruttore forestale di abbattimento e allestimento (RRPQ cod. 56364)
- Addetto all'estrazione e selezione del sughero (RRPQ cod. 14)
- Operatore meccanico
- Autista
- Si veda anche l'art. 3 del capitolato speciale.

14 TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data di presentazione delle offerte.

15 PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023, previa consultazione di cinque operatori individuati dal RUP, nel rispetto del principio di rotazione, tra gli iscritti nell'Albo delle imprese forestali della Regione Sardegna e abilitati a presentare offerta nella piattaforma SardegnaCAT, nelle categorie merceologiche indicate all'art. 1 della presente lettera d'invito.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 2 del Codice 36/2023; l'importo a base d'asta ribassabile è di euro 59.838,00 (cinquantanovemilaottocentotrentotto/00).

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

L'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte avverrà sulla base di 3 criteri specificati nella tabella sottostante. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica, il punteggio conseguito per l'offerta economica e il punteggio per l'offerta temporale, per un totale massimo pari a 100 punti.

CRITERI DI VALUTAZIONE		FATTORE PONDERALE
1	Elementi qualitativi (Offerta tecnica)	80
2	Elementi quantitativi (Offerta economica)	20
TOTALE		100

15.1 Elementi di valutazione dell'offerta

Per stabilire quale offerta proponga il miglior rapporto qualità/prezzo, saranno valutati sia gli elementi quantitativi, sia quelli qualitativi, come articolato nella seguente tabella.

Criterio valutazione		Punteggio massimo	n°	Sub-criterio valutazione	Sub Punteggio T	Sub Punteggio Q	Sub Punteggio D
Offerta Tecnica (Ot)		40	A.1	Lavori analoghi (per tipologia) portati a compimento			15
A	Affidabilità dell'impresa		A.2	Dipendenti impiegati stabilmente			10
			A.3	Competenze tecniche e professionali			15
B	Qualità organizzativa	35	B.1	Organizzazione automezzi e attrezzature da lavoro			15
			B.2	Caratteristiche di sostenibilità ambientale delle attrezzature da lavoro			10
			B.3	Struttura tecnico/operativa dedicata al lavoro di bando			10
C	Requisito sociale-premiale	5	C.1	Occupazione giovanile	5		
Offerta Economica (Oe)		20				20	

Tipologia di punteggio attribuibile:

- nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto;
- nella colonna identificata con la lettera Q vengono identificati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;

- nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Per tutti i criteri sarà sempre valutata positivamente la completezza, la chiarezza espositiva e la coerenza della documentazione.

15.2 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica sarà articolata nell'apprezzamento di 3 criteri, articolati in 7 sub-criteri.

A _ Affidabilità dell'impresa

A.1 _ Lavori analoghi (per tipologia) portati a compimento

L'offerente deve indicare i lavori con caratteristiche analoghe a quelle richieste nel disciplinare di gara - nei cinque anni antecedenti la data di avvio dell'iter aggiudicatorio - a favore di amministrazioni pubbliche o di privati e avere consegnato il lavoro finito e a norma.

Nella valutazione verrà attribuito un punteggio massimo di:

- 15 punti per la ditta che negli ultimi cinque anni dimostra di aver portato a compimento a regola d'arte dieci o più lavori analoghi a quelli richiesti;
- 10 punti per la ditta che negli ultimi cinque anni dimostra di aver portato a compimento a regola d'arte cinque o più lavori analoghi a quelli richiesti;
- 5 punti per la ditta che negli ultimi cinque anni dimostra di aver portato a compimento a regola d'arte meno di 5 lavori analoghi a quelli richiesti.

La valutazione massima attribuibile al sub-criterio (max 15 punti), sarà calcolata con la media aritmetica dei punteggi attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario.

A.2 _ Dipendenti impiegati stabilmente

L'operatore economico deve indicare il numero (con relativa incidenza percentuale) di risorse umane inserite nell'organigramma della ditta stessa con un contratto stabile, che verranno impiegate nelle lavorazioni richieste dal bando.

Nella valutazione verrà attribuito un punteggio massimo di:

- 10 punti se più del 70% delle persone impiegate nelle lavorazioni richieste, sono assunte stabilmente nell'organigramma della ditta;
- 5 punti se almeno il 50% delle persone impiegate nelle lavorazioni richieste, sono assunte stabilmente nell'organigramma della ditta;
- 3 punti se almeno il 30% delle persone impiegate nelle lavorazioni richieste, sono assunte stabilmente nell'organigramma della ditta.

La valutazione massima attribuibile al sub-criterio (max 10 punti), sarà calcolata con la media aritmetica dei punteggi attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario.

A.3 _ Competenze tecniche e professionali

Valore espresso in percentuale dei dipendenti della ditta, impiegati stabilmente, che sono in possesso di qualifiche specifiche (formative-professionali, con aggiornamento qualora previsto) utili al fine di svolgere le attività previste dal bando (es. qualifica di motoseghista, patenti speciali, ...).

Nella valutazione verrà attribuito un punteggio massimo di:

- 15 punti se più del 70% delle persone inserite nell'organigramma della ditta, sono in possesso di qualifiche specifiche;
- 10 punti se almeno il 50% delle persone inserite nell'organigramma della ditta, sono in possesso di qualifiche specifiche;
- 15 punti se almeno il 30% delle persone inserite nell'organigramma della ditta, sono in possesso di qualifiche specifiche.

La valutazione massima attribuibile al sub-criterio (max 15 punti), sarà calcolata con la media aritmetica dei punteggi attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario.

B _ Qualità organizzativa

B.1 _ Organizzazione automezzi e attrezzature da lavoro

L'operatore economico deve descrivere l'organizzazione degli automezzi e delle attrezzature da lavoro che intende impiegare per l'esecuzione delle opere, specificandone quantità e caratteristiche per tipologia.

La valutazione massima attribuibile al sub-criterio (max 15 punti), sarà calcolata con la media aritmetica dei punteggi, da 1 a 15, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario.

B.2 _ Caratteristiche di sostenibilità ambientale delle attrezzature da lavoro

L'operatore economico, relativamente a quanto indicato al punto B.1, deve fornire indicazioni sulle specifiche tecniche e prestazionali di ogni automezzo e di ogni dotazione strumentale che possano limitare e mitigare i potenziali impatti sulla qualità ambientale del contesto in cui si lavora (es. riduzione: inquinamento acustico, emissioni inquinanti) Al fine dell'attribuzione del punteggio, sarà valutata positivamente la quantificazione numerica degli effettivi vantaggi ambientali derivanti dalle proposte formulate.

La valutazione massima attribuibile al sub-criterio (max 10 punti), sarà calcolata con la media aritmetica dei punteggi, da 1 a 10, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario.

B.3 _ Struttura tecnico/operativa dedicata al lavoro di bando

L'operatore economico deve indicare l'articolazione della struttura organizzativa, anche con un organigramma eventuale dell'organizzazione dedicata al contratto, con evidenza del sistema dei ruoli, delle modalità di interazione tra le figure dell'organizzazione, delle procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni. Nel caso di raggruppamenti di imprese, descrivere la divisione dei compiti, delle responsabilità, degli strumenti di integrazione organizzativa e di comunicazione adottati, delle procedure di risoluzione dei problemi e conflitti.

La valutazione massima attribuibile al sub-criterio (max 10 punti), sarà calcolata con la media aritmetica dei punteggi, da 1 a 10, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario.

Al fine della valutazione del criterio B (B.1 + B.2 + B.3), l'operatore economico dovrà compilare lo schema di relazione (ALLEGATO D) caricato a sistema, da redigere in massimo QUATTRO pagine (OTTO facciate) formato A4 (interlinea singola, corpo 12). Possono, qualora ritenuto necessario, essere allegati alle relazioni elaborati grafici per un massimo di TRE facciate in formato A3 a titolo esemplificativo. I presenti elaborati dovranno contenere tutte le proposte formulate dal concorrente. Restano esclusi da tali limiti eventuali allegati e/o schede tecniche aventi il solo fine di fornire ulteriore approfondimento a quanto riportato nelle relazioni sopra indicate. Non saranno prese in considerazioni proposte eccedenti i limiti delle relazioni o indicate solo e soltanto negli allegati esplicativi.

C _ Requisito sociale-premiale

C.1 _ Occupazione giovanile

Nel caso in cui l'operatore economico impieghi, nelle lavorazioni richieste, una quota di giovani (meno di 36 anni di età al momento della presentazione della candidatura) pari almeno al 30% del personale dipendente, sarà attribuito un punteggio tecnico premiante di 5 punti dalla commissione giudicatrice.

15.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica avviene attraverso l'attribuzione di punteggi discrezionali da parte della commissione giudicatrice.

Tale metodo consente agli operatori economici di formulare proposte elaborate, sia pur nei limiti stabiliti dalla documentazione di gara, e ad esprimere al meglio le proprie capacità organizzative e tecniche.

D'altro canto, la commissione dovrà soppesare adeguatamente le proposte formulate dagli operatori sulla base dei criteri indicati, esprimendo così un giudizio tecnico sulla qualità dell'offerta.

I singoli commissari provvedono ad attribuire un punteggio ad ogni offerta (nei limiti del punteggio massimo previsto per ciascun criterio/sub-criterio), che verrà poi direttamente convertito in un coefficiente di calcolo (espresso in valori da 0 a 1) come riportato nella tabella sottostante.

Scala di valutazione del giudizio sintetico		Punteggio	Coefficiente da 0 a 1
Non valutabile	Gli aspetti previsti dal criterio non sono affrontati o gli stessi non possono essere valutati per i molti elementi carenti o non completi. Si rileva un livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione del tutto inidoneo, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio.	da 0 a 10	0
Insufficiente	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati molto parzialmente e sono forniti elementi non completi. Si rileva un livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione insoddisfacente, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio.	da 11 a 20	0,2
Mediocre	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati parzialmente e sono forniti elementi non del tutto completi. Si rileva un livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione poco adeguato, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio.	da 21 a 40	0,4
Sufficiente	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo generale ma sono presenti diverse debolezze. Si rileva un livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione sufficiente, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio.	da 41 a 50	0,6
Buono	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo adeguato, anche se sono possibili alcuni miglioramenti. Si rileva un buon livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione discreto, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio.	da 51 a 65	0,8
Ottimo	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo molto convincente e significativo. Si rileva un ottimo livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio.	da 66 a 75	1

15.4 Criteri di valutazione dell'offerta economica

Il criterio di valutazione dell'offerta economica si riferisce al ribasso percentuale sull'importo assoggettato a ribasso a 59.838,00 €, dei soli lavori (come da art. 41 c.14 del Codice).

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, pena l'esclusione dell'offerente.

15.5 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.

Offerta economica

Per l'offerta economica, viene attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da 0 a 1, calcolato tramite la seguente formula dell'interpolazione lineare:

$Oe_i = A_a / A_{max}$	Oe_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo; A_a = ribasso percentuale del concorrente i-esimo; A_{max} = ribasso percentuale più conveniente.

15.6 Punteggio finale

Conclusa l'operazione di calcolo dei coefficienti, la commissione procederà ad attribuire i punteggi per ogni offerta, moltiplicando i coefficienti ottenuti per i rispettivi fattori ponderali, così come stabilito nel metodo aggregativo compensatore:

$Ptot_i = Ot_i * P_{ot} + Oe_i * P_{oe}$	$Ptot_i$ = punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo; Ot_i, Oe_i = sono coefficienti compresi tra 0 e 1, attribuiti al concorrente i-esimo; P_{ot}, P_{oe} = fattori ponderali di ogni elemento di valutazione.

Una volta ottenuti i punteggi complessivi per ogni singola offerta, si procede a stilare la graduatoria definitiva, in ordine decrescente di punteggio.

Nei procedimenti di calcolo, i valori numerici verranno arrotondati al secondo decimale con le seguenti modalità: il secondo decimale verrà arrotondato per eccesso se il terzo decimale è pari o superiore a 5; il secondo decimale verrà arrotondato per difetto se il terzo decimale è inferiore a 5.

16 AVVALIMENTO

I concorrenti possono ricorrere all' avvalimento, salvo per i requisiti di idoneità professionale indicati nel paragrafo 13.3, di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione e indicano quale.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio e all'Albo regionale delle imprese forestali della Regione Sardegna.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.
Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.
Come già precisato all'art. 3.1, l'impresa invitata sarà individuata tra quelle iscritte all'albo delle imprese forestali della Regione Sardegna; l'impresa invitata, qualora non sia in possesso dei requisiti di qualificazione SOA potrà fare avvalimento: in tal caso all'impresa ausiliaria non è richiesta l'iscrizione all'albo delle imprese forestali.
Per ogni ulteriore informazione si rimanda all'art. 104 del Codice.

17 SUBAPPALTO

Il concorrente indica nell'offerta le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.
Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.
La categoria prevalente OG13 è subappaltabile per una quota massima pari al 49,99% del suo importo, mentre le altre lavorazioni sono subappaltabili senza limiti percentuali.
L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

All'impresa subappaltatrice non è richiesta l'iscrizione all'albo delle imprese forestali della Regione Sardegna.
Per ulteriori informazioni si rimanda all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

18 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.
Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica.
Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 5 (cinque) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.
La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

19 LOTTI FUNZIONALI

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti, in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva).

20 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio in quanto strumentale a una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi; esso è infatti funzionale alla miglior valutazione degli interventi da effettuare in modo da formulare, con maggiore precisione, la migliore offerta.
La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.
Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.
Il sopralluogo può essere effettuato previo appuntamento telefonico da prendersi con il RUP.
La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.
Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.
Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.
In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

21 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relative alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.
Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.
La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro il termine indicato nella RdO su SardegnaCAT.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e ora stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'art. 1.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta deve essere sottoscritta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, come di seguito indicato:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

  a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

  b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

  c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, c. 2 lett. b) e c) d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

Nel caso di raggruppamenti i documenti per la partecipazione devono essere inviati dalla capogruppo/mandataria; pertanto, per la partecipazione alla procedura informatizzata nella forma del raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, è sufficiente la registrazione del solo operatore economico con ruolo di mandatario/capogruppo. In tal caso, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle di tale operatore.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul sistema SardegnaCAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

22 DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta è composta da tre buste virtuali:
1) "Busta di Qualifica" – Documentazione Amministrativa
2) "Busta Economica" – Offerta economica
3) "Busta Tecnica" – Offerta Tecnica

Si precisa inoltre che: l'offerta è vincolante per il concorrente; con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

23 BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La sezione denominata "Busta di Qualifica" dovrà contenere la documentazione amministrativa di seguito elencata:

Dichiarazioni di adesione alla gara (ALL. A)

L'operatore economico, ai fini della partecipazione alla procedura di gara, dovrà rendere tutte le dichiarazioni, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di cui all'Allegato A.

Procura (Eventuale)

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente disciplinare oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti da detta visura.

DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)

Ai fini della partecipazione alla gara gli operatori economici dovranno dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale utilizzando il modello di formulario DGUE ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. n. 36/2023.
Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 (Allegato B) predisposto dalla Stazione appaltante e aggiornato al D. Lgs. n. 36/2023.
Il documento, sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, dovrà essere presentato in formato elettronico (PDF), o comunque in un formato che ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e delle rispettive regole tecniche emanate dall'Agenzia Italia Digitale (AGID) garantisca le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo dei dati e del contenuto e della sua struttura. A tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto del documento.

Patto d'integrità

L'operatore economico deve allegare il Patto di integrità (Allegato C), sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.
La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, c. 17 della L. n. 190/2012.
In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.

Ricevuta pagamento contributo ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo quale quota contributiva a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di cui all'art. 1, c. 65 e 67, della L. n. 266/2005 pari a € 18,00 (calcolato sull'importo comprensivo delle opzioni di complessivi € 266.049,26).
A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve fare pervenire attraverso il sistema, copia della ricevuta del versamento del contributo.
Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile ai sensi dell'art. 1, c. 67 della L. n. 266/2005.
In caso di Raggruppamenti o Consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi il versamento è unico ed eseguito dalla capogruppo.

Documentazione ulteriore per i soggetti associati (Rti – Consorzi – Geie) (Eventuale)

Per ciascuna delle imprese mandanti e/o imprese esecutrici del contratto dovrà essere prodotta la seguente documentazione sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal legale rappresentante o procuratore:

1. Dichiarazioni della impresa mandante/esecutrice, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di cui all'Allegato A, inclusa la Dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate
2. DGUE (Allegato B) in formato elettronico (PDF)
3. Patto d'integrità (Allegato C)

Inoltre, dovrà essere prodotta, a seconda del caso che ricorre, la seguente documentazione:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

24 BUSTA ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA

La sezione denominata "Busta Economica" – Offerta economica dovrà contenere, l'offerta economica predisposta a sistema sul form elettronico SardegnaCAT, dal legale rappresentante o suo procuratore.
L'Offerta economica deve essere formulata indicando il prezzo offerto sull'importo soggetto a ribasso che è pari ad euro 59.838,00. Ai sensi dell'art. 41, c. 14, del D. Lgs. n. 36/2023, i costi della manodopera predeterminati dalla Amministrazione e indicati non sono ribassabili.
Non saranno ammesse offerte alla pari o in rialzo, rispetto all'importo a base di gara, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato.
Il concorrente, secondo le modalità indicate sulla piattaforma SardegnaCAT, dovrà compilare a sistema, a pena di esclusione, la sezione presente nella piattaforma:

Sezione "offerta economica"

Inserire il prezzo offerto ribassando l'importo a base d'asta di euro 59.838,00 (tale importo non include gli oneri di sicurezza e i costi connessi alla manodopera).

25 BUSTA TECNICA – OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma elettronica SardegnaCAT. L'offerta è firmata secondo le modalità sopra previste e deve contenere, a pena di esclusione, i documenti obbligatori di seguito indicati:

- documentazione minima riportata nel precedente art. 13.3 e all'art. 3 del Capitolato speciale. Utile al fine della valutazione del CRITERIO A: Affidabilità dell'impresa (A1, A2, A3) [PUNTI MAX 35] e del CRITERIO C: Requisito sociale-premiale [PUNTI MAX 5];
- schema di relazione (ALLEGATO D), redatta in massimo QUATTRO pagine (OTTO facciate) formato A4 (interlinea singola, corpo 12). Possono, qualora ritenuto necessario, essere allegati alle relazioni elaborati grafici per un massimo di TRE facciate in formato A3 a titolo esemplificativo. I presenti elaborati dovranno contenere tutte le proposte formulate dal concorrente. Restano esclusi da tali limiti eventuali allegati e/o schede tecniche aventi il solo fine di fornire ulteriore approfondimento a quanto riportato nelle relazioni sopra indicate. Non saranno prese in considerazioni proposte eccedenti i limiti delle relazioni o indicate solo e soltanto negli allegati esplicativi (documento utile al fine della valutazione del CRITERIO B _ Qualità organizzativa (B1, B2, B3) [PUNTI MAX 40]);

Per una valutazione più esaustiva dei criteri su elencati, si chiede di fornire una documentazione più completa possibile.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione

richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti, ove non sia prevista l'automatica esclusione della ditta candidata dalla procedura di gara, determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

26 MODALITÀ DI APERTURA DELLE BUSTE, ESAME DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

La prima sessione di gara e le successive sessioni di gara saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della piattaforma SardegnaCAT.
Le risultanze delle sessioni verranno tempestivamente verbalizzate in apposito verbale che sarà messo a disposizione degli operatori nell'apposita sezione della piattaforma.
Il Responsabile del procedimento di gara, nella prima sessione di gara, procederà ad effettuare le seguenti operazioni:

a) verificare la ricezione delle offerte e la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare e ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art.101 del D. Lgs. n. 36/2023 e disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara.
b) È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura;
c) successivamente, apertura ed esame delle Offerte economiche ed eventuali esclusioni;
d) individuazione della migliore offerta; ai sensi dell'art. 54, c. 1, del D. Lgs. n.36/2023, qualora il numero delle offerte ammesse sia superiore a cinque, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata secondo quanto stabilito nella lettera d'invito;

e) redazione della graduatoria all'esito delle operazioni di cui sopra e in caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, effettuazione del sorteggio;
f) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte e a rimettere il verbale al R.U.P. per gli eventuali adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023.

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.
L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria se richiesta.
Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

27 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 della delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, ai sensi dell'art. 99, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e della citata Delibera ANAC, verrà effettuata sull'operatore economico aggiudicatario attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE.
Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.
Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema FVOE presenti interruzioni o malfunzionamenti.
Nell'ipotesi di verifica di requisiti non disponibili nel sistema FVOE e i cui contenuti non sono detenuti da altre Pubbliche amministrazioni, l'Operatore economico sarà invitato a produrre, i documenti richiesti.
Ai sensi dell'art. 52 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto (se già stipulato) oppure alla revoca dell'aggiudicazione, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

28 IMPOSTA DI BOLLO

Il pagamento dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto ha natura sostituiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto (fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'art. 13, punto 1 della Tariffa, Parte I, allegata al D.P.R. n. 642/1972).

Come previsto dall'art. 18 c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023, la tabella dell'allegato I.4 al medesimo decreto, cui si rimanda, è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve una tantum al momento della

stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso. Con la medesima tabella sono sostituite le modalità di calcolo e versamento dell'imposta di bollo di cui al D.P.R. n. 642/1972.

Per l'individuazione delle modalità di versamento dell'imposta di bollo, si rimanda al provvedimento n. 240013/2023 del 28 giugno 2023 dell'Agenzia delle Entrate, contenente "Individuazione delle modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo, di cui all'articolo 18, comma 10, del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che l'appaltatore assolve al momento della stipula del contratto". In ogni caso il versamento sarà richiesto dalla stazione appaltante prima della stipula del contratto.

In questo caso, trattandosi di un contratto di valore compreso tra 150.000,00 e un milione di euro l'imposta di bollo dovuta dall'appaltatore sarà pari ad euro 120,00.

29 STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, in modalità elettronica sul portale SardegnaCat (Mercato elettronico per la pubblica amministrazione della Regione Sardegna) ai sensi delle disposizioni vigenti in materia.

Qualora ne ricorra il caso, la stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 c. 4-bis e 89 e dall'art. 92 c. 3 del D. Lgs. n. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92 cc. 2 e 3 del D. Lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, c. 4 del D. Lgs. n. 159/2011.

Ai sensi de all'art.55 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 non si applicano i termini dilatori (stand still) previsti dall'art. 18 c. 3 e 4 del predetto decreto.

La stipula del contratto dovrà avere luogo entro 30 giorni dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023.

Nel caso in cui l'operatore economico risulti contemporaneamente aggiudicatario di due o più appalti indetti dall' Agenzia Forestas, riguardo le stesse lavorazioni, la sua preferenza deve interessare uno solo degli appalti aggiudicati, comunicando prontamente all' Agenzia la sua scelta.

Ai sensi dell'art. 18 cc. 5 e 6 del Codice se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante o dell'ente concedente, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'appaltatore, ivi comprese le spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, l'impresa appaltatrice dovrà presentare, prima della stipula del contratto, o prima dell'eventuale sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione anticipata, una **cauzione definitiva** ai sensi degli artt. 53 e 117 del D. Lgs. n. 36/2023 a garanzia dell'adempimento di tutte

le obbligazioni del contratto. Alla garanzia definitiva verranno applicate, se previste, le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

30 COPERTURE ASSICURATIVE A CARICO DELL'IMPRESA

L'Appaltatore ha l'obbligo di stipulare una polizza di assicurazione, da costituire e consegnare almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a norma di quanto indicato al comma 10 dell'art. 117 del D.Lgs 36.2023, nel corso dell'esecuzione dei lavori oggetto del presente capitolato. La polizza deve inoltre assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori medesimi.

31 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al tratta\mento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Agenzia Forestale Regionale per lo sviluppo del territorio e dell'ambiente della Sardegna - Forestas – viale Merello n. 86, Cagliari - P. IVA/C.F. 03669190922 tel. 070 – 27991 - PEC: protocollo.dg@pec.forestas.it - posta elettronica: protocollo.dg@forestas.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è indicato al seguente link https://www.sardegnaforeste.it/node/41717.

Responsabile del trattamento: è il Direttore del Servizio Territoriale di Sassari.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte dell'Agenzia di funzioni istituzionali inerenti alla gestione della procedura in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati a uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - tel. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

32 ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i, nonché quanto sancito, sino al 31.12.2023 ai sensi dell'art. 225 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023, dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.
In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

33 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie relative alla procedura di gara: ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016. Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

Per le controversie relative al contratto è compente il Foro di Sassari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

34 ALTRE INFORMAZIONI

La Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente la Forestas e la Regione Autonoma della Sardegna saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.
La partecipazione alla gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui la Stazione appaltante non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento la procedura di gara per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e i pagamenti all'obbligo della fatturazione elettronica.
I corrispettivi saranno pagati secondo le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, c. 4 del D. Lgs. n. 36/2023, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione appaltante. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria che garantirà l'esecuzione dei lavori, ma non per la Stazione appaltante sino a quando gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

Nei casi di cui all'art. 124 c.1 del D. Lgs. n. 36/2023 la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Il Responsabile Unico di Progetto
Mauro Forteschi

Il Direttore del Servizio
Alessandro Depperu