AVVISO RIVOLTO AI DIPENDENTI DI CATEGORIA D DELL'AGENZIA PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER GLI INCARICHI DI RESPONSABILE DI UNITA' ORGANIZZATIVE (SETTORI, COMPLESSI FORESTALI E CARFS).

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Con determinazione del Direttore Generale n. 92 del 30/11/2023 è stata adottata la nuova organizzazione di dettaglio dei Servizi dell'Agenzia, conseguente all'adozione della nuova struttura dirigenziale adottata con deliberazione commissariale n. 42 del 31/08/2023.

Tenendo conto di tali modifiche, nonché della prossima scadenza degli incarichi di posizione organizzativa pre-vigenti, il Direttore Generale intende procedere alla nomina dei Responsabili delle unità organizzative (Settori, Complessi forestali e CARFS), ex art. 12 della L.R. n. 31/1998, di cui agli allegati 1 (elenco unità organizzative) e 2 (competenze Settori) alla presente, e a tal fine intende acquisire le manifestazioni di interesse a ricoprire tali incarichi.

Per garantire una migliore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, l'Amministrazione si riserva di valutare le candidature tenendo conto delle attitudini, delle esperienze e delle capacità professionali degli interessati in relazione alle funzioni e ai compiti dei vari uffici, al di là dalle preferenze indicate dal dipendente.

Non è prevista alcuna procedura selettiva e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria o elenco degli idonei.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura sono ammessi i **dipendenti di categoria D**:

- Dipendenti di ruolo dell'Agenzia;
- Dipendenti di altre amministrazioni del sistema Regione, in assegnazione temporanea all'Agenzia;
- Dipendenti di altre pubbliche amministrazioni assegnati il comando all'Agenzia.

3. COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI ED ORGANIZZATIVE RICHIESTE

I funzionari selezionati saranno destinati all'incarico di Responsabile di Ufficio, presso le sedi ove gli uffici stessi sono ubicati.

Per ciascun incarico sono indicate nell'allegato alla presente le principali competenze richieste ed eventuali titoli abilitanti imprescindibili per lo svolgimento del compito assegnato.

Saranno altresì prese in considerazione le attitudini di carattere trasversale quali la capacità di gestione della complessità, l'autonomia decisionale, il coordinamento di gruppi di lavoro, desumibili attraverso l'esperienza professionale pregressa.

4. ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Al termine della procedura, il Direttore Generale provvede alla nomina dei responsabili delle posizioni unità organizzative.

Al dipendente incaricato spetta la retribuzione di posizione di cui all'art. 101 del CCRL, quantificata secondo quanto previsto in contrattazione decentrata.

L'incarico avrà durata pari a 12 mesi e sarà attribuito tenendo conto delle disposizioni contenute nella sezione II, sottosezione *Rischi corruttivi e trasparenza*, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione approvato con Deliberazione n. 20 del 27/04/2023, con particolare riferimento alla rotazione quinquennale degli incarichi.

La durata dell'incarico potrà essere prorogata per esigenze dell'Agenzia, oppure potrà essere ridotta nel caso in cui intervengano modifiche dell'organizzazione di dettaglio.

5. TERMINI DI PRESENTAZIONE

La manifestazione di interesse, formulata attraverso l'apposita modulistica, allegata al presente avviso, debitamente sottoscritta dall'interessato con firma digitale (o in alternativa, con firma autografa su domanda in formato originario analogico accompagnata da copia di documento di identità in corso di validità) dovrà essere trasmessa alla Direzione Generale dell'Agenzia FoReSTAS a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.dg@pec.forestas.it entro le ore 13:00 del **18/12/2023**.

La pec dovrà riportare nell'oggetto la dicitura "**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER GLI INCARICHI DI RESPONSABILE DI UNITA' ORGANIZZATIVE"**

Alla domanda (Allegato 3) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto ovvero firmato digitalmente dall'interessato, redatto preferibilmente in formato europeo, recante tutte le informazioni utili alla valutazione dell'esperienza curriculare;
- dichiarazione sull'assenza di cause di incompatibilità (Allegato 4).

La domanda e il curriculum formativo e professionale devono essere redatti sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

6. PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia FoReSTAS, nella sezione avvisi dell'albo pretorio on line ed inviato – per il tramite dei Servizi Territoriali – a tutti i dipendenti di categoria D.

7. NORMA FINALE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per sopravvenute ragioni organizzative o di interesse pubblico, di provvedere alla assegnazione degli incarichi prescindendo dalle manifestazioni di interesse pervenute, senza che, insorga alcun diritto o pretesa alla assegnazione negli uffici per i quali si è manifestato interesse. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia.

Ai fini del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs n. 196/2003 tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura. La presentazione della domanda costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali.

Il Direttore Generale

Antonio Casula