



CONCESSIONE DEL PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO ISTITUZIONALE

1 - FINALITÀ e PRINCIPI GENERALI

1. Queste linee-guida, allegata al Piano di Comunicazione Istituzionale dell'Agenzia Forestas per costituirne parte integrante, disciplinano e stabiliscono i *criteri e le modalità per la concessione di patrocini* da parte dell'Amministrazione a soggetti pubblici e privati in relazione ad attività istituzionali degli stessi, se conformi ai principi generali ed alle finalità istituzionali dell'Agenzia indicate dalle Leggi, dalle Delibere di Giunta, dallo Statuto e dai Regolamenti vigenti, ivi incluso il *Piano di Comunicazione* della Regione Sardegna e quello dell'Agenzia.
2. Il “*patrocinio gratuito*” rappresenta una forma simbolica di adesione e una forma di apprezzamento e supporto dell'Amministrazione nei confronti di iniziative ritenute meritevoli.
3. Il “*patrocinio gratuito*” è un atto autonomo rispetto ad altre forme di intervento, quali la concessione di contributi o concessioni e la collaborazione nella realizzazione delle iniziative da regolamentare con apposito e separato *Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili* a Enti pubblici e privati.

2 - TITOLARITÀ e GESTIONE DELLA PROCEDURA DI CONCESSIONE

1. Il Legale Rappresentante dell'Agenzia, sentito il Direttore Generale, decide in ordine alla concessione del patrocinio a titolo non oneroso, attraverso Deliberazioni, prodotte con il supporto dell'Ufficio Comunicazione Istituzionale, citando esplicitamente valutazioni e parere (non vincolante) del medesimo ufficio, in conformità alle regole stabilite da queste *linee-guida* e servendosi dell'Ufficio preposto per incardinare le scelte nell'alveo del *Piano di Comunicazione dell'Agenzia* e secondo indirizzi generali della Regione Sardegna.
2. Qualora la domanda di concessione di patrocinio sia associata ad altre istanze di concessione, di collaborazione nella realizzazione delle iniziative od utilizzo di beni o strutture dell'Agenzia si provvede a citarle (se accolte) con esplicito riferimento, nell'atto deliberativo del patrocinio.



3 - Concessione del patrocinio e utilizzo del logo istituzionale

1. Il patrocinio *non oneroso* è un riconoscimento morale con il quale l'Agenzia esprime la propria simbolica adesione ad iniziative, promosse da soggetti esterni, ritenute rilevanti e significative per le loro finalità ambientali, culturali, scientifiche, educative, sociali e celebrative, in coerenza con le previsioni del vigente *Piano di Comunicazione* approvato periodicamente dall'Amministratore Unico dell'Agenzia.
2. L'**utilizzo del logo** da parte di soggetti esterni all'amministrazione regionale deve essere sempre ed esclusivamente collegato a iniziative patrocinate o finanziate dalla Regione Autonoma della Sardegna o dall'Agenzia Forestas, sia come soggetto unico che in *partnership* con altri soggetti.
3. La concessione del patrocinio non comporta alcun onere finanziario a carico del bilancio dell'Agenzia né il coinvolgimento in termini organizzativi e finanziari ed esclude ogni responsabilità connessa con lo svolgimento dell'evento patrocinato e con i contenuti dello stesso.
4. Il patrocinio, in ragione della sua natura, non costituisce in alcun modo uno strumento per *sponsorizzare* attività o iniziative.

4 - Requisiti per la concessione e soggetti ammessi

1. Può essere fatta richiesta di concessione del patrocinio per le seguenti iniziative:
 - a) **eventi** quali manifestazioni, spettacoli, mostre, iniziative sportive nonché convegni, congressi, incontri ad esclusione di quelli di carattere politico promossi da partiti o movimenti politici;
 - b) **pubblicazioni** a stampa a carattere occasionale, ad esclusione di qualsiasi materiale di natura commerciale destinato alla vendita;
 - c) **prodotti multimediali e digitali**, esclusi quelli destinati alla commercializzazione; non può essere concesso il patrocinio e l'utilizzo del logo su siti web, applicazioni e piattaforme digitali, ad eccezione dei casi in cui la Regione o l'Agenzia siano partner del progetto;
 - d) **iniziative e scopo benefico e solidale**, promosse da soggetti che non perseguono finalità di lucro;
 - e) **corsi**, seminari, workshop **aperti al pubblico**, con carattere divulgativo ed esplicite finalità socio-culturali;
2. **Non è ammessa** la concessione del patrocinio e l'utilizzo del logo istituzionale per iniziative a carattere **commerciale** o che comunque perseguono **finalità di lucro**, a contenuto illecito o lesivo (anche indirettamente) dell'immagine e della reputazione della Regione. Non è ammessa la concessione del patrocinio a soggetti o ad iniziative in qualsiasi modo collegabili - anche solo



Direzione Generale - Ufficio Comunicazione Istituzionale

a livello di *immagine* od *opinione pubblica* - a fatti o idee non rispettose dei principi generali di legalità, salvaguardia dell'Ambiente, tutela *floro-faunistica*, *sostenibilità* e compatibilità ambientale.

3. Le iniziative per le quali è possibile richiedere il patrocinio di Forestas non devono avere un preminente scopo di lucro; devono essere pubbliche, con accesso libero o prenotazione aperta alla generalità dei cittadini; essere "*accessibili*" a tutti e preferibilmente previste in luoghi adeguati e privi di barriere architettoniche; garantire la libera espressione delle opinioni, nel caso in cui si tratti di convegni, dibattiti e simili; essere realizzate in tutto o in parte nel territorio regionale e, comunque, se svolte fuori dal territorio regionale, devono rientrare nel quadro di manifestazioni di promozione dell'immagine dell'Agenzia.

4. La **data** della manifestazione per la quale viene chiesto il patrocinio non deve di norma interferire con altre iniziative organizzate da Forestas o in precedenza patrocinate.

5. Il mancato rispetto di tutto o parte delle regole o dei requisiti generali e specifici di questo documento, comporterà la **non idoneità al patrocinio**, ovvero la revoca del patrocinio e l'impossibilità da parte dei medesimi organizzatori di richiedere patrocini futuri.

5 - Modalità di richiesta

1. La richiesta di patrocinio non oneroso deve essere indirizzata alla Direzione Generale dell'Agenzia e inviata almeno **40 giorni prima**, rispetto alla data di avvio dell'iniziativa oggetto della richiesta agli indirizzi: amministratoreunico@forestas.it - direzione.generale@forestas.it e mettendo in copia (CC): comunicazione.istituzionale@forestas.it

In alternativa si potrà utilizzare il *form-mail* da compilare *on-line* senza ulteriori comunicazioni, che sarà predisposto e reso disponibile e direttamente compilabile accedendo alle seguenti sezioni del sito SardegnaForeste:

- ["Contattaci" \(nel footer del sito\)](#)
- ["Come fare per " \(catalogo procedimenti\)](#).

2. Il patrocinio, fatta l'istruttoria di ammissibilità, viene concesso dal *Legale Rappresentante* e notificato al soggetto richiedente con la contestuale autorizzazione all'utilizzo del logo istituzionale, fornito in formato digitale.



6 - Contenuti della richiesta

La richiesta deve essere formulata, nei modi e tempi indicati sopra, specificando tutto ciò che serve per la valutazione della tipologia e della ricevibilità della richiesta, secondo la seguente **check-list dei requisiti generali e dei contenuti**:

- i **dati del richiedente**, unendo un documento o firma digitale, e specificando se la richiesta avviene in qualità di legale rappresentante/soggetto proponente e la sua sede/domicilio
- tutti gli elementi necessari ad individuare il contesto** ed il gestore dell'iniziativa
- la sede e le date** dell'evento o della manifestazione o, comunque, i dati specifici dell'iniziativa che si intende realizzare, la cadenza (se la manifestazione ha carattere ripetitivo)
- eventuali **materiali divulgativi** su cui comparirà il logo istituzionale concesso, e/o che saranno prodotti (manifesti, *brochure, dépliant*, video, altri prodotti editoriali, pagine web, canali social etc...)
- l'area di diffusione** del materiale (se locale, regionale, nazionale, internazionale...)
- l'elenco degli Enti e istituzioni pubbliche a cui è stato richiesto simile patrocinio (se presenti)
- l'elenco dei **marchi commerciali** a cui è stato richiesto il patrocinio (se presenti)
- una breve **relazione illustrativa dell'iniziativa** per cui si richiede il patrocinio
- la dichiarazione di **possesso di tutte le autorizzazioni**, licenze e/o concessioni previste per legge
- l'impegno** a comunicare tempestivamente ogni modifica/variazione al programma o alla natura dell'iniziativa, ed a sottoporre alla Direzione Generale dell'Agenzia le bozze del materiale contenente il logo istituzionale, ad utilizzare i loghi unicamente per l'iniziativa autorizzata, a rispettare i principi e le direttive collegate all'utilizzo dei loghi istituzionali dell'Agenzia e della Regione sarda, tra cui oltre alle presenti linee guida, il regolamento regionale ed il Piano di Comunicazione, oltre alla deliberazione della Giunta regionale n. 7/10 del 26 febbraio 2021 e relativi documenti allegati e collegati
- l'accettazione dell'informativa** resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, di seguito riportata:
 - I dati personali veicolati nella richiesta di patrocinio saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il **titolare del trattamento** è l'Agenzia Forestas nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore*. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE consultabile nel sito www.sardegnaforeste.it



7 - Obblighi dei patrocinati

1. Con la concessione del patrocinio si acquisisce il diritto di farne menzione limitatamente al periodo dell'iniziativa. La concessione del patrocinio comporta l'onere in capo al richiedente di esporre – in massima evidenza – su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa il Logotipo e il nome dell'*Agenzia Regionale Forestas*, e la dicitura «*con il patrocinio di...*».
2. Ogni fattispecie di utilizzo del logo e del nome dell'Agenzia deve essere preventivamente condivisi, anche in bozza, con l'ufficio Comunicazione Istituzionale. Copia di tutto il materiale promozionale/divulgativo dovrà essere tempestivamente trasmesso all'agenzia almeno 5 giorni dalla data di divulgazione al pubblico per il controllo della coerenza all'istanza e alla relazione illustrativa a suo tempo presentata.

8 - Responsabilità dei patrocinati

1. Il soggetto che ottiene la concessione del patrocinio mantiene in capo, se non diversamente stabilito, tutti gli **oneri di organizzazione e gestione** dell'iniziativa, compresi quelli della stampa del materiale di informazione, richieste o autorizzazioni necessarie, nonché tutti gli oneri economici connessi con la realizzazione.
2. Eventuali responsabilità di natura civile, penale e fiscale per l'utilizzo improprio e non autorizzato dello stemma sono esclusivamente a carico del soggetto utilizzatore che se ne assume ogni responsabilità.
3. I soggetti beneficiari sono ad ogni effetto responsabili della corretta divulgazione/affissione del materiale promozionale nel rispetto della vigente normativa.
4. Il soggetto patrocinato manleva da ogni responsabilità l'Agenzia, che pertanto rimane estranea a qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra i beneficiari e i soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

9 - Regole di utilizzo del *logotipo istituzionale* per iniziative patrocinate

1. Il logo **non è modificabile** o deformabile per esigenze grafiche o tipografiche di terzi, le sue parti non possono essere né separate né scomposte, i colori devono essere quelli indicati nel Manuale d'identità visiva e immagine coordinata. In caso di necessaria riduzione o ingrandimento del logo, occorre mantenere inalterate le proporzioni fra le varie parti che lo



Direzione Generale - Ufficio Comunicazione Istituzionale

compongono.

2. Ai fini della preventiva verifica di conformità e del rilascio dell'autorizzazione, **il richiedente dovrà presentare all'Ufficio Comunicazione Istituzionale una bozza dei materiali su cui verrà riprodotto il logo** dell'Agenzia Forestas e della Regione Sardegna.

3. Eventuali responsabilità di natura civile, penale e fiscale per l'utilizzo improprio o non autorizzato del logo sono esclusivamente a carico del soggetto utilizzatore.

4. In caso di utilizzo scorretto, inappropriato e non autorizzato del logo istituzionale da parte di soggetti esterni, è prevista la mancata concessione di nuovi patrocini e il ritiro del materiale eventualmente diffuso.

10 - A chi rivolgersi per informazioni

Per informazioni sull'utilizzo del logo rivolgersi all'ufficio Comunicazione istituzionale scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: comunicazione.istituzionale@forestas.it.

11 - Ulteriori riferimenti normativi e regole d'uso

- [Delibera del 26 febbraio 2021 n. 7/10 - Schema del Manuale di identità visiva e immagine coordinata della Regione Autonoma della Sardegna e nuove regole di concessione del patrocinio non oneroso](#)
- [Schema manuale di identità visiva e immagine coordinata](#)
- [Delibera del 30 gennaio 2008, n. 6/34 \[file .pdf\] Introduzione e disciplina d'uso di un segno istituzionale per la promozione e la valorizzazione dell'immagine unitaria della Regione Sardegna](#)
- [Delibera del 30 luglio 2020, n. 39/56 - Marchio "SARDEGNA"](#)
- [Manuale d'uso del marchio SARDINIA \[file.pdf\]](#)
- ["Manuale d'uso del marchio Sardegna" di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 6/34 del 30 gennaio 2008 - Introduzione e disciplina d'uso di un segno istituzionale per la promozione e la valorizzazione dell'immagine unitaria della Regione Sardegna](#)

12 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali degli interessati risponderà alle *policy* generali adottate per i procedimenti amministrativi ad evidenza pubblica dell'Agenzia.

Come esplicitato anche al precedente art. 6, la richiesta di patrocinio presuppone l'accettazione delle relative *policy*, unitamente alle regole scritte in questo documento.

Sono sempre trattati nel rispetto delle leggi italiane ed europee sulla *privacy* i dati condivisi dai richiedenti. Titolare del trattamento è il *Legale Rappresentante* in carica, con sede in viale Merello, 86 – 09123 Cagliari. Responsabili del trattamento sono i Dirigenti delle strutture



Direzione Generale - Ufficio Comunicazione Istituzionale

competenti per materia ai quali l'interessato si può rivolgere per richiedere informazioni relative esclusivamente ai propri dati personali. Poichè quasi sempre superflui, l'Agenzia tendenzialmente non acquisisce né tratta dati personali né tantomeno dati sensibili per questa procedura, ad eccezione dei soli casi necessari per la gestione del procedimento di concessione (in tali casi, il RUP potrà indicare meglio i dettagli del trattamento).