

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome / Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Luogo e data di nascita

DESSI GIUSEPPE

(+ 39) 333.1248134

giudessi@forestas.it

Italiana
Siegen (Germania), 12/10/1975

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2018 ad oggi (impiego attuale)

Agenzia Fo.Re.S.T.A.S.
Viale Merello 86, I - 09123 Cagliari (CA)
www.sardegnaforeste.it

Pubblica Amministrazione Regionale operante nella gestione forestale di aree pubbliche, ambiente e sviluppo del territorio

Funzionario Categoria D (ex Quadro I° livello) Area Tecnica, **contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.**

Dal 01/03/2024 ad oggi – Incarico di Responsabile del Complesso Forestale “Sarcidano” e dei presidi forestali afferenti;

Dal 11/01/2019 al 31/12/2023 – Incarico di Responsabile del Complesso Forestale “Pantaleo” e dei presidi forestali afferenti;

dal 11/01/2019 al 03/08/2022 – Incarico di Sostituto del Direttore del Servizio Territoriale di Iglesias;

dal 15/01/2019 al 31/12/2023 – Incarico di Progettista, Direttore e Responsabile dei Lavori, Responsabile Unico del Procedimento in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, per la programmazione triennale, redazione dei progetti definitivi-esecutivi annuali e per i procedimenti amministrativi di natura tecnica e contabile del Complesso Forestale “Pantaleo”.

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da maggio 2011 ad agosto 2018

Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, Comando Provinciale di Nuoro,
Viale Sandro Pertini, I - 08100 Nuoro (NU)
www.vigilfuoco.net/nuoro/

Amministrazione Pubblica nazionale; Ministero dell'Interno, Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile

Vigile Volontario Discontinuo, **contratto individuale di lavoro a tempo determinato**

L'attività di un VV.F. prevede: la prevenzione e l'estinzione degli incendi, l'addestramento dei lavoratori sulla sicurezza, la vigilanza antincendio nei luoghi pubblici affollati o pericolosi per altri motivi, la protezione civile, il soccorso urgente in tutti i casi nei quali occorrono competenze tecniche o comunque l'opera dei Vigili del Fuoco può tornare utile (incendi, deflagrazioni, esplosioni; soccorsi e ricerche persone; soccorso in mare e in zone impervie; infortuni sul lavoro e in casa; incidenti ferroviari, stradali, aerei, navali, nucleari; incidenti che coinvolgono sostanze pericolose e radioattive; dissesti statici: crolli, frane, lesioni a strutture; calamità naturali:

terremoti, frane, alluvioni, eruzioni vulcaniche; danni o disagi dovuti ad acqua, vento, neve).

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2013 a ottobre 2014

COMUNE DI SEUI, 37, Via della Sapienza, I – 08037 Seui (OG)

www.comune.seui.og.it

Pubblica Amministrazione, Ente pubblico locale

Incarico professionale esterno per lavori di progettazione in ambito forestale/ambientale di importo stimato inferiore a 100.000,00 €

Progettazione, Predisposizione, Direzione dei Lavori delle attività attinenti il “Cantiere Verde 2012 “Genn’e Mandara” di Seui

Da marzo 2010 a luglio 2010

Full Media Service S.r.l., 3, Via Sassari, I - 09040 Ortacesus (CA)

www.fullmediaservice.it

Società privata che si occupa di gestire servizi e spazi pubblicitari, realizzare eventi e progetti speciali, predisporre allestimenti, segnaletica turistico-culturale e cartellonistica, nonché dedicarsi alla valorizzazione dei beni ambientali, culturali e turistici del territorio.

Consulenza scientifica, collaboratore specialista, **prestazione occasionale di collaborazione**

L’incarico prevedeva la redazione e stesura di testi a contenuto storico-scientifico-educativo da utilizzarsi nella preparazione dei pannelli didattico/esplicativi inseriti nel sentiero “Riu Ermolinus” di Montarbu, nell’ambito del progetto di allestimento dei “Sentieri Natura” in 6 Foreste Demaniali gestite dall’Ente Foreste della Sardegna.

Da marzo 2009 a dicembre 2010

COMUNE DI SEUI, 37, Via della Sapienza, I – 08037 Seui (OG)

www.comune.seui.og.it

Pubblica Amministrazione, Ente pubblico locale

Operatore per il servizio di Sportello Linguistico Comunale, **contratto di collaborazione coordinata e continuativa a progetto**

Responsabile dello Sportello Linguistico de S’UFITZIU LIMBA SARDA (Ufficio della Lingua Sarda)

Obiettivi e contenuti dell’incarico: attivare uno Sportello Linguistico Comunale nella lingua sarda ufficiale e nella parlata locale, mirato a ridarne dignità di lingua e soprattutto consentire alle fasce di popolazione che utilizzano o intendono ancora utilizzare l’idioma sardo quale lingua primaria non solo in termini d’uso ma anche in termini di relazione.

L’impiego prevedeva: la progettazione dei supporti grafico-informativi nell’orientamento interno degli uffici e servizi comunali in funzione dell’attivazione dello Sportello linguistico comunale; affiancamento consulenziale del personale comunale; aggiornamento del sito web della lingua sarda seuese che funzioni da supporto allo Sportello linguistico comunale e di contestuale valorizzazione, salvaguardia e diffusione della lingua sarda nella parlata ufficiale e locale con apertura a forze culturali comunali; azione di informazione presso la cittadinanza circa l’avvenuta attivazione dello Sportello Linguistico Comunale; predisposizione di modulistica, materiale informativo nella lingua tutelata o rendendolo bilingue, affissione nelle bacheche di avvisi nella lingua tutelata o bilingui, pubblicizzazione con manifesti, locandine, volantini nella lingua tutelata o bilingui di tutte le iniziative dell’Ente locale, aggiornamento bilingue della carta dei servizi per il cittadino con la collaborazione di Associazioni o Istituti scolastici cittadini, ect...

Da luglio 2005 a dicembre 2005

COMUNE DI LACONI, Piazza Marconi, I – 08034 Laconi (OR)

Pubblica Amministrazione, Ente pubblico locale

Agente di Agenda 21 Locale, **contratto di collaborazione coordinata e continuativa a progetto**

Agente Collaboratore di Agenda 21 Locale nell’ambito del progetto “S’ISPERA” (Intercomunale Sostenibile Per un’Economia Rispettosa dell’Ambiente) promosso dall’Aggregazione dei comuni di Laconi (capofila), Arzana, Bari Sardo, Belvi, Gairo, Ollolai, Seui, Urzulei, Villagrande Strisaili. L’impiego prevedeva: attività di segreteria tecnico-amministrativa dell’Assemblea dei Sindaci, del GPI (Gruppo di Pilotaggio Intercomunale) e della prima parte del Forum; partecipazione alla progettazione degli strumenti comunicazionali relativi al progetto S’ISPERA e alla diffusione dei risultati (sia cartacei che in formato elettronico); realizzazione, gestione e aggiornamento di una banca dati sulla normativa ambientale a supporto dell’Assemblea dei Sindaci, del GPI, degli stakeholders e dei partner di progetto; raccolta di documentazione relativa ad eventuali

programmi Comunitari, Nazionali e Regionali coerenti con lo sviluppo sostenibile e segnalazione, attraverso la predisposizione di adeguate schede sintetiche, all'Assemblea dei Sindaci e al GPI; realizzazione, gestione e aggiornamento di una banca dati sulle attività economiche presenti sul territorio; organizzazione e partecipazione attiva ai workshop con i Consigli Comunali, le Giunte, gli stakeholders e i partner di progetto; partecipazione alla redazione del Rapporto sullo Stato del Progetto; reporting in tutte le attività previste all'interno del progetto S'ISPERA.

Da gennaio 2003 a luglio 2004

I.S.F.O.A. (Istituto Sardo per la Formazione Avanzata), 22, Via Dettori, I - 09124 Cagliari (CA)
Ente per la formazione e l'istruzione professionale

Insegnante collaboratore, **convenzione con collaboratore esterno per prestazione d'opera professionale a tempo determinato** relativa al corso per Operatore Ambientale indirizzo Recupero e Valorizzazione

Insegnante collaboratore del corso di Operatore Ambientale indirizzo Recupero e Valorizzazione con sede in Seui (OG) Via San Giorgio 229 c/o Liceo Scientifico Statale F.lli Bissiri di Seui.

L'incarico prevedeva: attività formativa e insegnamento teorico, pratico-applicativo nelle materie di Tecniche Agronomiche e Tecniche di Salvaguardia Incendi;

attività collaterali e complementari al progetto strettamente connesse all'attività didattica quali: partecipazione ai Collegi Docenti, partecipazione agli esami o verifiche finali, predisposizione dispense didattiche e indicazione testi, compilazione del Registro Presenza Allievi, compilazione e consegna delle schede giudizio allievi (ex-ante, in itinere e finali), del programma effettivamente svolto e di ogni altro formulario didattico utile richiesto dall'Ente I.S.F.O.A., organizzazione visite guidate e stage.

Da novembre 2002 a giugno 2003

Istituto Comprensivo Verticalizzato di Scuole Materne, Elementari e Medie di Sadali
Via Toscanini, I - 08030 Sadali (CA)

Pubblica Istruzione

Docente di Scuola Secondaria di Primo Grado, **contratto individuale di lavoro a tempo determinato**

Insegnamento dell'Educazione Tecnica e del Disegno Tecnico c/o la 3° classe della Scuola Media Statale di Esterzili (CA)

Da ottobre 1999 a febbraio 2000

Ente Foreste della Sardegna (ex Azienda Foreste Demaniali della Regione Sarda) c/o Uffici Amministrazione del Servizio Territoriale di Nuoro e Complesso Forestale di Montarbu Seui, 9, Via Deffenu, I - 08100 Nuoro (NU)

www.sardegnaforeste.it

Ente pubblico regionale che opera in ambito forestale, salvaguardia, tutela e ripristino ambientale

Tirocinio

Raccolta, analisi e elaborazione di dati e informazioni inerenti il flusso turistico del quadriennio 1996-1999 presso la Foresta Montarbu di Seui, sia dal punto di vista quantitativo che qualitativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità

*Pagina 3 - Curriculum vitae di
Giuseppe Dessi*

Dal 06 novembre 2025 al 20 novembre 2025

CONSORZIO EDUGOV

Corso di formazione sulla sicurezza per FUNZIONARI (generale e specifica - rischio medio) ai sensi dell'art. 37, lettere a) e b) comma 1, del D. Lgs. 81/08 e dell'accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e del 07/07/2016 (12 ore)

Attestato di partecipazione (previo superamento verifica finale)

10 settembre 2024

SICU.RE. S.r.l. / Agenzia Fo.Re.S.T.A.S.

Corso di aggiornamento per Dirigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (art. 37 comma 7

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Nuoro

15/a, Via Mons. Melas, I - 08100 Nuoro (NU)

Centro di Formazione AIFOS ISFOR S.r.l., Formazione e Consulenza sulla Sicurezza nei Luoghi di Lavoro - 5, via Lisbona, I – 00000 Marrubiu (OR)

Legislazione in materia di salute, sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro; la normativa contrattuale inerente gli aspetti di sicurezza e salute sul lavoro; la normativa sull'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali; il Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro con particolare riferimento al Titolo I; i soggetti del Sistema di Prevenzione Aziendale (compiti, obblighi, responsabilità civili e penali); Metodologie per l'individuazione, analisi e la valutazione dei rischi; legislazione specifica in materia di salute e sicurezza nei cantieri temporanei o mobili e nei lavori in quota; il Titolo IV del Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; la figure interessate alla realizzazione dell'opera (compiti, obblighi, responsabilità); Legge Quadro in materia di Lavori Pubblici ed i principali decreti attuativi; L.109/94 e s.m.i.; DPR 554/1999; D.lgs 163/2006 e s.m.i.; la disciplina sanzionatoria e le procedure ispettive; Rischi di caduta dall'alto, ponteggi e opere provvisorie; l'organizzazione in sicurezza del Cantiere; il crono programma dei lavori; obblighi documentali da parte dei committenti, imprese, coordinatori per la sicurezza; le malattie professionali ed il primo soccorso; il piano delle misure di prevenzione; il piano e la gestione del pronto soccorso; la sorveglianza sanitaria; analisi e individuazione dei rischi sui luoghi di lavoro; i dispositivi di protezione individuali e la segnaletica di sicurezza; il Piano di Sicurezza e di Coordinamento, il Piano Sostitutivo di Sicurezza, Il Piano Operativo di Sicurezza; l'elaborazione del P.I.M.U.S.; i rapporti con la committenza, i progettisti, la direzione lavori, i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Attestato di partecipazione (previo superamento esame finale) e conseguimento della **qualifica di Coordinatore per la Progettazione e l'Esecuzione dei Lavori** (Decreto Legislativo Coordinato 81/2008 e 106/2009, art. 98 comma 2 e allegato XIV)

Da marzo 2007 a luglio 2007

Centro di Formazione Studi FORMEZ, sede di Cagliari
83, Via Roma, I – 09124 Cagliari (CA)

Il ruolo della Pubblica Amministrazione nel governo del territorio; la missione, l'attività e l'organizzazione dell'Ente Foreste; quadro normativo e documenti di indirizzo in materia ambientale; i nuovi programmi comunitari, cartografia tematica e GIS ITC, sistemi informativi per il territorio; diritto del lavoro; il project management; l'organizzazione, la gestione economica e delle risorse umane di un ente pubblico; la comunicazione e i gruppi di lavoro; informatica; il bilancio sociale; i processi decisionali; svolgimento di un Project Work individuale; stages finali presso Enti Parco italiani.

Attestato di partecipazione e conseguimento dell'**idoneità** al ruolo e alla mansione di **Funzionario Quadro I° livello Area Tecnica** acquisita nell'ambito del **Corso-Concorso per Funzionari Tecnici e Amministrativi dell'Ente Foreste della Sardegna**, predisposto dal FORMEZ

Da novembre 1994 a marzo 2001

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

Ecologia, Selvicoltura, Assestamento Forestale, Botanica, Zoologia, Chimica Forestale, Micologia, Dendrometria, Legislazione Ambientale e Forestale, Climatologia, Topografia, Geomorfologia, Pedologia, Geologia Applicata, Microbiologia, Vivaistica Forestale, Statistica, Idrologia, Sistemazioni Idraulico-Forestali, Tutela del Paesaggio e Riassetto del Territorio, Costruzioni Forestali, Meccanizzazione Forestale, Utilizzazioni Forestali, Alpicoltura, Zootecnia, Entomologia, Patologia Forestale, Economia e Estimo Forestale.

Competenze in ambito gestionale e di progettazione nel settore forestale e ambientale in genere.

Laurea di Dottore in Scienze Forestali

Laurea Specialistica; Votazione 110/110

Da gennaio 1997 a aprile 1997

COMITATO ITALIANO PER L'UNICEF e UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

Corso Multidisciplinare Universitario di Educazione allo Sviluppo

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ect...

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad esempio coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ect...

Attestato di frequenza

Da settembre 1989 a luglio 1994

LICEO SCIENTIFICO STATALE F.LLI BISSIRI SEUI

Matematica, Fisica, Chimica, Biologia, Letteratura, Storia e Filosofia, Latino, Disegno Tecnico, Storia dell'Arte, Lingue Straniere

Diploma di maturità scientifica

Istruzione secondaria di 2° grado

Da ottobre 1987 a gennaio 1988

SCUOLA INTERNAZIONALE SCHEIDEGGER, per la Preparazione Professionale Commerciale

Linguaggio Basic per Computer

Attestato di frequenza, previo positivo superamento di esame finale

ITALIANO

INGLESE

Buono
Elementare
Elementare

SPAGNOLO

Buono
Elementare
Elementare

Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso le esperienze maturate durante tutto l'intero percorso educativo, formativo, lavorativo e professionale della propria vita.

Buone capacità organizzative e discreta attitudine alla gestione di progetti e lavori di gruppo

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.

Discreta conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel, Publisher, PowerPoint, Acrobat PhotoShop.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Da settembre 2008, Socio-Milite dell'**Associazione Volontari del Soccorso** di Seui e Ussassai

PATENTI

Patente di guida (categoria B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Tesi sperimentale dal titolo: <<Analisi delle risorse forestali in funzione della pianificazione. Il Complesso Forestale di "Riu Nuxi", Seui>>

Relatore Prof. Roberto Scotti, correlatore Dott. Massimo d'Angelo

Nel gennaio 2013, **iscrizione all'Albo Professionale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della provincia di Nuoro**, con il numero **422** di timbro.

Nel luglio 2002, conseguimento dell'**abilitazione all'esercizio della libera professione di Dottore Agronomo e Forestale** presso l'Università degli Studi di Sassari, prima sessione 2002.

Servizio militare assolto nell'Arma dell'Aeronautica Militare presso il 30° Stormo dell'Aeroporto di Elmas dal 07 maggio 2001 al 06 marzo 2002.

Nel dicembre 2006, conseguimento dell'attestato di partecipazione al convegno "**La Foresta mediterranea una risorsa strategica**", nell'ambito delle iniziative per il 60° anno accademico della Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Sassari.

Nel gennaio 2009, conseguimento dell'**autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei presidi sanitari classificati molto tossici, tossici e nocivi** (Patentino Verde), rilasciato dall'Assessorato Agricoltura e Attività Produttive della Provincia Ogliastra.

ALLEGATI

Aggiornato: febbraio 2026

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 e degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto Dessì Giuseppe, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R., rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, dichiara che le informazioni riportate nel sopraindicato curriculum vitae corrispondono a verità.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali e professionali contenuti nel proprio curriculum vitae, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ai sensi del G.D.P.R. 679/2016.

Seui, lì 16/02/2026

(Firma)

Giuseppe Dessì

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppe Dessì', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.