

AVVISO PUBBLICO PER “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”
RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AGENZIA FORESTAS,
INQUADRATO NELLA SEGUENTE CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE

FUNZIONARIO CAT. D – PROFILO TECNICO / AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE AFFARI GENERALI E CONTRATTI

Richiamato l'art. 2 comma 1 lett. c) del Regolamento per l'amministrazione del personale dell'Agencia Forestas (approvato con deliberazione n. 26 del 15 marzo 2017) a mente del quale l'organizzazione delle strutture e la gestione delle risorse umane all'interno dell'Agencia è ispirata a principi di efficacia, trasparenza, semplificazione, flessibilità ed efficienza;

PREMESSO CHE

L'Agencia Forestas intende verificare la possibilità di dare risposta alle esigenze di carattere organizzativo e gestionale mediante ricorso a professionalità interne

RENDE NOTO

che con la pubblicazione del presente atto è indetta una procedura per manifestazione di interesse **finalizzata all'individuazione di figure professionali interessate a svolgere la propria attività lavorativa presso una sede diversa da quella di appartenenza**, che risultino inquadrati in una delle seguenti categorie e profili professionali:

- CAT. D – PROFILO AMMINISTRATIVO
- CAT. D – PROFILO TECNICO

E INVITA

Il personale dipendente dell'Agencia FORESTAS, inquadrato nella categoria e profilo sopraindicati, a manifestare il proprio interesse nella forma e con le modalità di seguito specificate;

1) - INDIVIDUAZIONE DELLE SEDI INTERESSATE

La procedura di mobilità interna ha ad oggetto la copertura di posti da assegnare ad uno dei seguenti servizi, Centrali e Territoriali:

- Direzione Generale (con priorità)
- Servizio Territoriale di Oristano
- Servizio Territoriale di Cagliari

- Servizio Territoriale di Iglesias
- Servizio Territoriale di Nuoro
- Servizio Territoriale di Lanusei
- Servizio Territoriale di Tempio
- Servizio Territoriale di Sassari

2) - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare istanza di trasferimento i dipendenti dell'Agenzia FORESTAS **i quali, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, risultino inquadrati nella specifica categoria e profilo oggetto della presente procedura.**

3) - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il personale dipendente che intenda manifestare il proprio interesse deve presentare apposita domanda, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente Avviso.

Nella domanda di partecipazione potrà essere espressa opzione per più di una sede tra quelle indicate al punto 1)

La preferenza espressa non è comunque vincolante per l'Amministrazione.

Alla manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta in calce, **devono essere allegati copia di un documento di identità in corso di validità e il proprio curriculum professionale, corredato da dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 24/12/2000.**

La domanda, unitamente ai documenti sopraindicati, deve pervenire entro il termine perentorio di **10 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale www.sardegnaforeste.it** nella sezione "Albo Pretorio – Bandi, avvisi e altri atti (link <https://www.sardegnaforeste.it/bandi>) ad uno dei seguenti indirizzi:

- **protocollo.dg@forestas.it** - esclusivamente utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale;
- **protocollo.dg@pec.forestas.it** - utilizzando una casella di posta elettronica certificata e **della quale il candidato sia titolare**

La domanda, il curriculum professionale e il documento di identità dovranno essere allegati in **file separati utilizzando il formato PDF.**

La domanda trasmessa tramite PEC può essere sottoscritta alternativamente con apposizione di firma autografa (in tal caso il file pdf deve contenere obbligatoriamente copia del documento di identità valido) o mediante apposizione di firma digitale personale nei files pdf allegati alla pec in formato **PADES**.

L'oggetto del messaggio e-mail (PEO/PEC) dovrà contenere la dicitura: **“Manifestazione di interesse per mobilità interna CAT D - PROFILO:”** (indicare **TECNICO** o **AMMINISTRATIVO**).

Ai fini della presente procedura non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute all'Agenzia prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti alla medesima categoria e profilo.

4) - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

- il mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto 2);
- il ricevimento della domanda oltre il termine ultimo previsto nell'avviso per manifestazione di interesse;
- la mancata sottoscrizione della domanda e/ o della dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/00;
- la mancata presentazione del curriculum;
- la mancata osservanza delle modalità prescritte all'art. 3.

5) - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno soggette ad istruttoria a cura del Servizio del Personale, che verificherà la corrispondenza tra le caratteristiche ed esperienze professionali rilevate in ciascun candidato e in atto presso la sede di provenienza, con la tipologia di attività e prestazioni svolte presso la sede, centrale o territoriale, per la quale è stata manifestata la preferenza.

La presente procedura **non ha carattere selettivo** e pertanto non darà luogo alla formazione di una graduatoria, ma unicamente a giudizi di confacenza / non confacenza dei candidati in relazione alla posizione da ricoprire e alle specificità ad essa inerenti.

A parità di giudizio verrà assegnata precedenza nel trasferimento a coloro che hanno maturato una maggiore anzianità di servizio presso l'Agenzia Forestas nella medesima categoria e profilo professionale.

La Direzione, infine, si riserva la facoltà di assegnare priorità, nel trasferimento, ai candidati confacenti che risultino titolari dei requisiti di cui all'art. 42 bis d. lgs n. 151/2001 ovvero di cui alla L. 104-92.

L'eventuale preferenza nei confronti dei soggetti sopraindicati verrà comunque accordata previa accurata valutazione delle priorità aziendali, tenuto conto delle peculiarità dei singoli casi e dell'entità del pregiudizio connesso alla distanza intercorrente tra la sede attuale di lavoro e quella oggetto di eventuale assegnazione.

I candidati, successivamente all'esame dei curricula, potranno essere convocati per un colloquio di approfondimento, volto ad accertare le competenze acquisite presso la sede di provenienza e le motivazioni sottese alla richiesta di trasferimento.

L'elenco, formato all'esito della presente procedura, verrà trasmesso alla Direzione Generale che, valutato complessivamente l'impatto organizzativo, darà corso alle assegnazioni, conformemente alla previsione di cui al comma 4 art. 31 del Regolamento sull'amministrazione del Personale.

A tal fine, il Servizio del Personale curerà la trasmissione degli atti al Direttore Generale, per l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento sulla amministrazione del personale, approvato con Deliberazione n. 26 del 15 marzo 2017.

6) - COMUNICAZIONI INERENTI ALLA PROCEDURA

Gli esiti, ed ogni altra comunicazione inerente la presente procedura, sono pubblicati nel sito aziendale all'indirizzo www.agenziaforestas.it alla sezione "Albo Pretorio – bandi, avvisi e altri atti (link <https://www.sardegnaforeste.it/bandi>).

La manifestazione di interesse dovrà pervenire alla Direzione Generale entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale.

L'istanza dovrà essere redatta nel rispetto delle modalità indicate al punto 3), utilizzando il modello allegato.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato c.v. formativo e professionale in formato pdf e una copia del documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Agenzia Forestas e trattati per le finalità di cui al presente avviso.

Il candidato/a dovrà dichiarare di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi del Capo III – diritti dell'interessato, ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 -UE- adottato il 27 aprile 2016 (GDPR) e autorizzare il trattamento dei dati personali forniti ai fini della presente procedura.

Il curriculum formativo e professionale, debitamente firmato e datato, dovrà essere redatto sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del medesimo DPR n. 445/2000; dovrà altresì recare l'indicazione delle esperienze e competenze professionali acquisite presso il Servizio di provenienza e la specificazione dei titoli culturali e professionali posseduti;

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Michela Lampis: tel. 070/2792297 e-mail: milampis@forestas.it

7) - DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura ha finalità meramente esplorative e non ha carattere selettivo.

La collocazione nell'elenco dei confacenti non integra per il candidato alcun diritto alla mobilità interna di cui al presente avviso.

L'Amministrazione, per sopravvenute ragioni organizzative, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, senza che ciò determini alcuna pretesa o diritto in capo ai partecipanti.

L'Agenzia Forestas si riserva, altresì, di procedere ai trasferimenti di personale nei limiti delle esigenze organizzative e del fabbisogno di personale rilevate nelle diverse sedi.

Il Direttore del Servizio
del Personale, Affari Generali e Contratti
Dott.ssa Maura Podda