REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ENTE FORESTAS DE SARDIGNA
ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA

Servizio Territoriale Oristano

CAPITOLATO DI GARA

Gara informale per la manutenzione ordinaria e straordinaria di atomizzatori, motoseghe e decespugliatori in dotazione al Servizio Territoriale di Oristano cod. Cig. [ZB909B0164] cod. Cig [ZB209B0177]

PARTE I
OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 1 - **Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato ha per oggetto una gara informale, finalizzata alla stipula di un accordo quadro della durata di anni 1, per la manutenzione ordinaria e straordinaria di motoseghe , decespugliatori e atomizzatori in dotazione a questo Servizio , per un importo, messo a base dell'appalto, pari a Euro 20.000,00 più iva di legge così suddivisa:

- Manutenzione ordinaria di motoseghe decespugliatori e atomizzatori € 10.000,00 più iva;
- Manutenzione straordinaria di motoseghe decespugliatori e atomizzatori € 10.000,00 più iva;

L'indicazione della base d'asta, non vincola in alcun modo l'Ente all'affidamento di lavori di manutenzione sino alla concorrenza di tale importo, bensì da origine ad un obbligo dell'aggiudicatario di accettare, mediante la loro esecuzione, gli ordinativi che verranno deliberati dall'Amministrazione appaltante nel periodo di sua validità.

Art. 2 - **Attrezzature da sottoporre a manutenzione)**

Costituiscono oggetto della manutenzione ordinaria e straordinaria tutte le tipologie di motoseghe e decespugliatori ed atomizzatori delle sottoelencate marche:

- STHILL
- USQUARNA
- ALPINE
- MC CULLOC
- JONSERED
- TANAKA
- OLEOMACH
- DOLMAR
- CUTTER
- CIFARELLI

Località Campulongu Massama - 09070 Oristano - tel +39 0783 3191 - fax +39 0783 3346
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: enteforeste.or@tiscali.it

L'impresa partecipante deve garantire, per l'intera durata contrattuale, la manutenzione di circa n° 100 motoseghe, 40 decespugliatori e 60 atomizzatori , dei marchi sopra riportati, secondo le richieste che di volta in volta verranno evase dall'Amministrazione nei modi e tempi precisati nei successivi articoli. Si precisa che i numeri sono del tutto indicativi , in quanto si potrebbero avere variazioni in più o in meno a causa di ampliamento della dotazione di questo Servizio o messa fuori uso di macchine obsolete.

Art. 3 - **Condizioni economiche e importi della manutenzione**

Ai fini della formulazione dell'offerta economica l'impresa dovrà indicare il prezzo unitario della mano d'opera, lo sconto sui pezzi di ricambio e i mesi di garanzia sul mezzi manutenzionati, (non inferiori a mesi 3) come descritto nell'allegato modello denominato OFFERTA ECONOMICA. Tali prezzi unitari proposti dall'impresa deve intendersi fissati dal concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria e assoluta convenienza, è onnicomprensiva e forfetaria e pertanto, indipendente da qualsiasi eventualità, rimarrà invariabile per l'intera durata contrattuale.

L'Amministrazione , ogni qual volta occorrente, procederà a ordinare l'esecuzione di forniture attraverso lettere commerciali secondo le modalità stabilite al successivo art. 4.

Art. 4 - **Modalità e termini di consegna**

L'Impresa aggiudicataria entro il termine massimo di giorni due dalla richiesta, dovrà presentare un preventivo scritto sulla spesa occorrente per la manutenzione di ogni singola attrezzatura, descrivendo dettagliatamente :

1) costo mano d'opera, indicando i tempi d'esecuzione dei lavori
2) eventuali pezzi di ricambio indicando prezzo di listino, sconto contrattuale, prezzo netto.

Le ordinazioni di manutenzione vengono formulate all'impresa in forma scritta, e trasmesse alla stessa a mezzo posta, via fax o mediante invio per via telematica di evidenze e documenti cartacei.

Le consegne delle attrezzature sottoposte a manutenzione dovranno avvenire entro il termine di 5 giorni feriali lavorativi, per singola macchina, decorrenti dalla data di ricezione della lettera d'ordine con la quale l'Amministrazione ordina l'esecuzione della manutenzione specifica.

Qualora per cause di forza maggiore o comunque indipendenti dalla volontà dell'impresa, la manutenzione commissionata risulti non eseguibile, l'impresa dovrà darne comunicazione precisando gli inconvenienti che ne impediscono la corretta esecuzione.

La manutenzione si intende eseguita con la consegna delle attrezzature presso la sede dell'impresa, pertanto il ritiro viene effettuato a cura e spese dell'Amministrazione.

Per i ritardi nelle consegne verranno applicate le penali di cui all'articolo 7 del presente disciplinare.

Art. 5 - **Collaudo**

Il collaudo deve accertare che le manutenzioni corrispondano a quanto richiesto dall'Amministrazione e che la stessa sia eseguita secondo le modalità previste nel presente capitolato.

Il collaudo verrà effettuato, dal personale dell'Amministrazione incaricato, presso gli stabilimenti dell'impresa dove avviene la consegna delle macchine al momento stesso del suo ritiro.

Delle operazioni di collaudo sarà redatto specifico verbale, firmato dagli esecutori e dagli incaricati dell'Impresa.

Il buon esito del collaudo e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque l'Impresa per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del controllo ma vengano in seguito accertati. dovendo rispondere l'impresa per essi ad ogni effetto secondo quanto prescritto al successivo articolo 8.

Località Campulongu Massama - 09070 Oristano - tel +39 0783 3191 - fax +39 0783 3346
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: enteforeste.or@tiscali.it

Art.6 - **Liquidazione e pagamento dei corrispettivi**

Il corrispettivo dovuto sulla base dell'ordinazione sarà liquidato entro 30 giorni dalla data della collaudo, ovvero se successiva, dalla data di ricezione della fattura, redatta secondo le norme in vigore e accompagnata da una copia dell'attestazione di cui al precedente articolo 5, a comprova della regolarità delle forniture fatturate.

La fattura potrà essere presentata esclusivamente per i prodotti consegnati e collaudati.

L'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'impresa cui sono state contestate inadempienze nella esecuzione delle manutenzioni, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali.

La sospensione non può avere durata superiore a tre mesi dal momento della relativa notifica, che avviene in forma amministrativa, e non giudiziale.

Art. 7 Penalità nell'esecuzione

L'impresa, senza esclusione di eventuali conseguenze penali, è soggetta a penalità quando:

- effettua in ritardo la consegna della attrezzatura sottoposta a manutenzione : 2% dell'importo della stessa per ogni giorno di ritardo;
- si rende colpevole di manchevolezze e deficienze nella qualità del lavoro i o dei materiali impiegati: ;

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'impresa dipendente dal contratto cui essi si riferiscono. L'addebito delle penali potrà, altresì, essere addebitato su eventuali ulteriori crediti dell'Impresa dipendenti da altri contratti.

Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitato sulla cauzione.

Qualora la cauzione dovesse ridursi per l'applicazione di penali, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro 10 giorni dalla comunicazione dell'Amministrazione.

Le penalità non possono essere abbandonate, nemmeno parzialmente, a meno che, all'atto della liquidazione, esse siano riconosciute inapplicabili a seguito di relazione motivata del Funzionario Delegato ovvero dal Responsabile del Procedimento sentito il parere del Funzionario Delegato.

Art. 8 - **Difetti di riparazione e garanzie dell'impresa**

L'impresa garantisce le manutenzioni da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore, per il periodo di garanzia , e comunque per un periodo non inferiore a 3 mesi dalla data di effettiva consegna.

L'impresa pertanto è obbligata a eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo nelle attrezzature manutenzionate, dipendenti o da vizi di riparazione o da difetti dei materiali impiegati .

Entro 5 giorni dalla data della lettera dell'Amministrazione con cui si notificano i difetti riscontrati e si rivolge l'invito alla sostituzione con altri , l'impresa è tenuta ad adempire a tale obbligo.

Qualora, trascorso il citato termine, l'impresa non abbia adempiuto al suo obbligo, l'Amministrazione si riserva il diritto di far eseguire, da altre imprese, i lavori necessari ad eliminare difetti ed imperfezioni addebitandone l'importo all'impresa.

A garanzia di tale obbligo, l'Amministrazione può sospendere i pagamenti eventualmente ancora non effettuati in contratto, ovvero, in mancanza, i pagamenti dovuti alla impresa in relazione ad altre forniture in corso con l'Amministrazione.

PARTE II
NORME PER LA GARA E LA STIPULA

Località Campulongu Massama - 09070 Oristano - tel +39 0783 3191 - fax +39 0783 3346
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: enteforeste.or@tiscali.it

Art. 9 - Termini e modalità di ricezione delle offerte)

A pena di esclusione, le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno presentare un offerta sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, o da altro soggetto che presenti contestualmente specifica procura notarile; i documenti da presentare, dettagliati nel seguito, e le modalità di presentazione sono le seguenti:

I le ditte dovranno produrre un plico esterno debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante il nominativo, la sede dell'impresa e l'oggetto della gara, a sua volta contenente:

II. una prima busta interna, anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, integra e non trasparente, recante la dicitura " offerta economica", contenente appunto l'offerta economica della fornitura da presentare mediante utilizzo o riproduzione dell'allegato

III. una seconda busta interna, anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, recante la dicitura "Documentazione di gara", contenente i documenti concernenti l'ammissione, ovvero:

– autodichiarazione concernente gli elementi di ammissione, da effettuare mediante compilazione, o riproduzione, del prestampato " allegato B", debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, con allegazione di una copia di un valido documento di identità personale da prescegliere fra quelli individuati all'articolo 35 del D.P.R. 445/2000 (passaporto, carta d'identità, ecc.);

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è fissato alle **ore 13,45 del giorno 15.05.2013;** dopo tale termine non si ammetteranno offerte, nemmeno in sostituzione o a modifica di quelle già pervenute. Rimane inteso che la consegna dell'offerta è ad esclusivo carico del mittente e, pertanto, l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile qualora il plico giunga oltre i termini prefissati per ritardi imputabili al servizio postale, ai corrieri o per qualsiasi altro motivo, ovvero qualora il plico giunga aperto o danneggiato, tale da non rispondere più ai requisiti di integrità indispensabile per l'ammissione alla gara.

Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate:

ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
SERVIZIO TERRITORIALE DI ORISTANO
LOCALITA' CAMPULONGU – MASSAMA – (ORISTANO)

L'offerta economica, espressa in euro, dovrà essere indicata in cifre ed in lettere, fermo restando che, in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte della commissione;

Art 10 - **Procedura e criteri di aggiudicazione**

L'appalto verrà aggiudicato mediante esperimento di gara informale, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 163/2006, e dell'articolo 9 del "Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi da eseguirsi in economia" dell'Ente Foreste della Sardegna, approvato con Delibera del C.d.A. n. 139 del 09.08.2011 e pubblicato sul B.U.R.A.S. n. 29 del 11.10.2011.

L'Ente procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga o rimanga valida una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

L'appalto viene aggiudicato secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del d. lgs. 163/06 e dell'art.18 comma 1 lettera b) della L.R. 5/07. Il miglior offerente sarà l'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto.

Località Campulongu Massama - 09070 Oristano - tel +39 0783 3191 - fax +39 0783 3346
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: enteforeste.or@tiscali.it

Il punteggio verrà attribuito secondo i criteri di cui alla seguente Tabella n. 1:

	Tabella 1 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	**Punteggio max 100/100**
1	**Prezzo offerto come tariffa oraria per la manutenzione**: (I.V.A. esclusa) che la ditta effettuerà a compenso di un'ora lavorativa per la manutenzione dei mezzi. La tariffa dovrà essere unica per tutte le tipologie di mezzi.	Punti 50/100
2	**Sconto percentuale per ricambi:** obbligatoriamente unico per ricambi originali e applicato al listino attualmente in uso.	Punti 35/100
3	mesi di garanzia sulle manutenzioni effettuate sia ordinarie che straordinarie oltre i tre mesi previsti nell'articolo 8	Punti 15/100

Calcolo del punteggio relativo al Criterio n° 1 "Prezzo offerto come tariffa oraria per la manutenzione".

Al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso verranno attribuiti 50 punti, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio X} = \frac{\text{Sconto percentuale offerto} * \text{Punteggio max}}{\text{Sconto percentuale max}}$$

Calcolo del punteggio relativo al Criterio n° 2 "Sconto percentuale per i ricambi"

Al concorrente che avrà offerto la percentuale di sconto maggiore per i ricambi verranno attribuiti 35 punti, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio X} = \frac{\text{Sconto percentuale offerto} * \text{Punteggio max}}{\text{Sconto percentuale max}}$$

Calcolo relativo al criterio n. 3 mesi di garanzia

Al concorrente che avrà offerto più mesi di garanzia verranno attribuiti 15 punti, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio X} = \frac{\text{Numero mesi ditta esaminata} * \text{Punteggio max}}{\text{Ditta con maggior mesi offerti}}$$

Località Campulongu Massama - 09070 Oristano - tel +39 0783 3191 - fax +39 0783 3346
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: enteforeste.or@tiscali.it

Art. 11 - **Capacità dei concorrenti)**
Tutte le imprese partecipanti dovranno possedere i requisiti di legge, prescritti per la partecipazione ad appalti di pubbliche forniture - art. 11 del D.Lgs. 358/92, art. 3 del R.D. 2440/23.
L'assenza delle cause di esclusione è dichiarata dall'impresa partecipante mediante utilizzo del modulo "B" predisposto dall'Amministrazione.

Art. 12 - **Validità dell'offerta**
Le offerte delle ditte partecipanti rimangono ferme per mesi 12 dalla data di aggiudicazione.
L'offerta della Ditta aggiudicataria è invariabile in aumento per l'intera durata della convenzione.

Art. 13 Cauzione provvisoria e definitiva

Le imprese partecipanti alla procedura di gara dovranno prestare cauzione, di validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta nella forma prevista dall'articolo 75, comma 4 del D.Lgs. n.163/2006, per un importo **pari al 2% dell'importo di gara iva esclusa**. Il mero errore del calcolo dell'importo della cauzione, ovvero del periodo di sua validità, non comporta l'automatica esclusione dell'offerta, bensì l'obbligo per l'impresa partecipante di provvedere con la massima sollecitudine, e comunque entro il termine perentorio di giorni 5 dalla data di comunicazione dell'Amministrazione, a regolarizzare la garanzia prestata, pena l'esclusione dalla partecipazione all'appalto.

Tale cauzione sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, salvo nei confronti dell'impresa aggiudicataria, nei confronti della quale sarà svincolata a seguito della stipula del contratto e della prestazione della cauzione definitiva.

La cauzione può essere prestata mediante

1) Polizza fidejussoria o deposito provvisorio sul conto cauzioni inestata a: " Ente Foreste della Sardegna - Servizio di Tesoreria Regionale UNICREDIT BANCA DI ROMA S.P.A. – cod. IBAN IT 11E 03002 04810000401051244.

2) Fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata, ai sensi della L. 348/82.

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi del contratto stipulato, nonché del risarcimento dei danni derivanti

dall'inadempimento degli obblighi stessi nelle forme e misure stabilite dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

Le imprese partecipanti alla gara munite della certificazione di qualità (conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000), rilasciate da organismi accreditati ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45000, costituiranno le cauzioni ridotte al 50%

Art. 14 - Seduta di gara
Le offerte potranno essere aperte il giorno feriale successivo a quello di scadenza di presentazione dell'offerta, alle ore 10,00 presso la sede dell'Amministrazione appaltante in Oristano
La seduta di gara è pubblica; potranno partecipare tutti i soggetti interessati nei limiti di capienza della sala a disposizione per la seduta.
Esaurito l'esame sulla documentazione di gara e sul possesso da parte delle imprese dei requisiti di partecipazione, si procederà all'apertura del plico contenente l'offerta economica

Località Campulongu Massama - 09070 Oristano - tel +39 0783 3191 - fax +39 0783 3346
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: enteforeste.or@tiscali.it

Art. 15 Stipulazione della convenzione

La convenzione verrà stipulata mediante scrittura privata.

Entro 10 giorni dalla data in cui l'Amministrazione comunica l'esito della gara, l'aggiudicatario, Nell'occasione deve dare prova di aver effettuato la costituzione del deposito cauzionale.

Ove tale termine non venga rispettato senza giustificati motivi, l'Amministrazione può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dell'aggiudicazione.

PARTE V
NORME FINALI

Art. 16 - **Norme regolatrici**

Il presente appalto è regolato in via graduata:

1. Dalle clausole del presente atto, nonché dai documenti allegati e/o richiamati nello stesso;
2. Dalla Legge Regionale 7 agosto n.5
3. Dal D.Lgs 12 Aprile 2006 n. 163, dalle norme di contabilità dello Stato, dal D.M. 28 ottobre 1985 e dalle altre norme relative alla disciplina degli appalti fornitura per la Pubblica Amministrazione;
4. Dal codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per tutto quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai precedenti punti 1 e 2;

Le clausole del presente atto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere dispositivo contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente.

Art 17 - **Controversie**

Le controversie insorte fra l'amministrazione e l'impresa possono essere risolte da un collegio arbitrale composto da tre persone, di cui uno nominato da ciascuna parte e l'altro, di comune accordo, dagli arbitri.

Venendo a mancare, per qualsiasi causa durante il corso del giudizio arbitrale, uno degli arbitri, provvede alla sua tempestiva sostituzione l'autorità o la parte che aveva nominato l'arbitro mancante.

Il collegio arbitrale si riunisce presso l'amministrazione e decide secondo le norme di diritto, anche in ordine alle spese e agli onorari del giudizio.

Contro la pronuncia arbitrale è ammessa l'impugnazione secondo le disposizioni del codice di procedura civile.

La richiesta di arbitrato deve contenere chiaramente i termini della controversia e l'indicazione della persona scelta come arbitro, e deve essere notificata nella forma delle citazioni (a mezzo cioè di ufficiale giudiziario).

Durante il giudizio arbitrale di cui ai precedenti articoli e fino alla pronuncia del lodo, per garantire le continuità del servizio o delle forniture, l'impresa non può esimersi dal continuare nelle sue prestazioni contrattuali.

Qualora l'impresa si rifiuti, l'Amministrazione ha diritto di commettere ad altri la fornitura di cui abbisogni, nei modi e termini che crederà più opportuni.

In questo caso il prezzo che fosse pagato in più di quello dovuto per contratto, viene rimborsato dall'impresa.

Per la risoluzione giudiziale delle vertenze, il Foro competente è quello territoriale di Cagliari.

Art. 18 - Norme finali

Tutti i termini disposti negli atti di gara sono da intendersi come perentori;

Località Campulongu Massama - 09070 Oristano - tel +39 0783 3191 - fax +39 0783 3346
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: enteforeste.or@tiscali.it

Tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposti negli atti di gara, sono da intendersi a pena di esclusione, salva la possibilità della commissione di invitare le imprese concorrenti a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, in analogia a quanto disposto dall'art. 15 del D.Lgs. 358/92 e successive modificazioni;

Art. 19 Privacy

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi della L. 675/96 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Il Direttore del Servizio
Ing. Giuliano Patteri

ma/ U.G.V.T - Resp. Uff. Gare e Contratto

Località Campulongu Massama - 09070 Oristano - tel +39 0783 3191 - fax +39 0783 3346
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: enteforeste.or@tiscali.it

ma/ U.G.V.T - Resp. Uff. Gare e Contratto

Località Campulongu Massama - 09070 Oristano - tel +39 0783 3191 - fax +39 0783 3346
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: enteforeste.or@tiscali.it