REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA

Servizio Territoriale di Nuoro

Procedura negoziata mediante esperimento di gara per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria e accertamenti sanitari, indetta con Determinazione del Direttore Generale n. 1 dell' 11.01.2011 - Cod. CIG [07494902B6]

CAPITOLATO D'APPALTO

Parte I
Aspetti generali

Art. 1

Ente Appaltante e indirizzo relativo alle comunicazioni

ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA – Servizio Territoriale di Nuoro – via Deffenu n° 7 - Nuoro - Tel.0784/228200, fax 0784/230444

Art. 2
Oggetto, importo e scadenza dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il conferimento, dell'incarico per il servizio di "Sorveglianza sanitaria e accertamenti sanitari come definita dal D.Lgs. 81/2008". Tale attività comprende tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/08 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro con riferimento alla sorveglianza sanitaria ed all'attività del medico competente. L'attività descritta nei suoi contenuti agli artt. 25, 40,41 e 42 del Decreto citato, comprende:

a) accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica (visite di preimpiego);

b) accertamenti periodici per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. Questi comprendono anche esami clinici e biologici ed indagini diagnostiche aggiuntivi, mirati al rischio, ritenuti necessari dal medico competente, su parere motivato dello stesso.

c) Visite mediche straordinarie richieste dai lavoratori, qualora correlate ai rischi e/o all'ambiente di lavoro.

d) Visite e accertamenti specialistici prescritti o richiesti dal medico competente ai fini dell'espressione del giudizio di idoneità alla mansione

e) Controlli per la valutazione dell'abuso di alcol e di sostanze psicotrope e stupefacenti

f) Visita e/o parere circa la concessione della flessibilità dell'astensione obbligatoria per maternità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 151/2001

Oltre alle attività sopra richiamate il servizio dovrà comprendere:

- programmazione ed effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art 41 del D.Lgs.81/08 attraverso protocolli sanitari definiti dal medico competente, in funzione dei rischi.

- stesura ed applicazione dei protocolli sanitari per l'effettuazione delle visite di assunzione, preventive e periodiche del personale;

Via Deffenu n° 7 - 08100 NUORO - tel 0784.228200 - fax 0784.230444
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: efs.nu@enteforestesardegna.it

- esecuzione e refertazione di audiometrie, spirometrie, esami di laboratorio standard e di tutti gli accertamenti ritenuti necessari dal medico competente;

- programmazione e valutazione di approfondimenti specialistici;
- prelievo di campioni biologici e valutazione dei risultati delle analisi;
- giudizio, per ciascun dipendente, alle mansioni e compiti specifici;
- istituzione ed aggiornamento, per ogni lavoratore, di una cartella sanitaria e di rischio individuale, dove verranno raccolti i dati clinici, di laboratorio e strumentali relativi alla sorveglianza sanitaria e comprendenti anche i fattori di rischio risultanti dalla valutazione dei rischi comunicati dal datore di lavoro;
- informazione sanitaria individuale ai lavoratori sul risultato ed il significato degli accertamenti sanitari a cui sono sottoposti;
- predisposizione delle opportune indagini di tipo igienistico-ambientale e le eventuali misure di carattere preventivo;

  stesura della relazione sanitaria annuale.

Il medico competente contribuisce in maniera sostanziale all'attività della valutazione dei rischi, sulla base dell'oggettiva realtà aziendale. Pertanto il medico competente assicura la propria collaborazione al Datore di Lavoro ed al servizio di prevenzione e protezione per le seguenti attività:

- collaborazione alla predisposizione ed aggiornamento documento valutazione rischio;
- collaborazione alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- verifiche, sopralluoghi e controlli degli ambienti di lavoro;
- individuazione di sistemi e dispositivi di protezione collettivi ed individuali; - collaborazione alla formazione dei lavoratori in materia di sicurezza e salute (rischi, sistemi di prevenzione e protezione, procedure di emergenza, ecc.);
- collaborazione per l'organizzazione del Servizio di Pronto Soccorso;
- partecipazione alle riunioni periodiche e rapporti con i vari Settori dell'Ente.

Il medico competente dovrà, inoltre, collaborare con l'Ente per qualunque esigenza e per ogni altro adempimento di cui al citato D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

IMPORTO BASE D'APPALTO: € 125.000,00 (centoventicinquemilaeuro/00). Il predetto importo è comprensivo di oneri contributivi.
Non sono ammesse offerte in aumento.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: secondo il criterio dell'offerta con il **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs.163/2006**.**

DURATA DEL SERVIZIO RICHIESTO: 4 (quattro) mesi a decorrere dal 01.03.2011 con conclusione del servizio in data 30.06.2011.

DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE: alle ore 10.00 del primo giorno feriale successivo a quello della scadenza di cui al punto 1 art. 3 del presente Capitolato, presso gli Uffici dell'Ente appaltante. La seduta di gara è pubblica; saranno ammessi a presenziare i concorrenti o altra persona munita di regolare delega.

Art. 3

Modalità, termini di partecipazione e di presentazione delle offerte e procedure di aggiudicazione

1. I partecipanti alla procedura di gara ***dovranno, a pena di esclusione, far pervenire l'offerta all'indirizzo dell'Ente appaltante, non oltre le ore 12.00 del giorno 31.01.2011*** all'interno di un unico plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, nel quale dovrà essere indicata, oltre alla esatta denominazione, indirizzo, numero di C.F. o P.I. del concorrente,

Via Deffenu n° 7 - 08100 NUORO - tel 0784.228200 - fax 0784.230444
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: efs.nu@enteforestesardegna.it

la dicitura ***"Offerta relativa alla procedura negoziata di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1 dell'11.01.2011 per l' affidamento di sorveglianza sanitaria e accertamenti sanitari ad un medico competente".***

2. Resta inteso che il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso tale termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva di offerte precedenti.

Il plico di presentazione, contenente l'offerta interamente redatta in lingua italiana, dovrà contenere all'interno due buste distinte, con le seguenti modalità:

A) una prima busta, recante la dicitura: **"Busta n. 1 - OFFERTA ECONOMICA",** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, **contenente:**

a.1) l'offerta redatta in carta legale, o resa legale, nella quale dovrà essere indicato, a pena di esclusione dalla gara, **il prezzo** conformemente allo schema e alle descrizioni di cui all'allegato B **, compresi tutti gli oneri con la formula "chiavi in mano"**;

dovranno essere indicati inoltre:

- il numero di codice fiscale e il numero di partita IVA.
- che l'offerta sarà mantenuta invariata per 4 (quattro) mesi dal 01.03.2011 al 30.06.2011.

Se nell'offerta c'è discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono consentite, a pena di esclusione, offerte in aumento.

B) una seconda busta, recante la dicitura: **"Busta n. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA",** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, in cui va inserito:

b.1.1) dichiarazione di aver preso visione del "Documento di valutazione dei rischi" dell'Ente appaltante, stilato ai sensi del D.Lgs. 81/08 e disponibile per la consultazione c/o la sede dell'Ente Foreste del Servizio Territoriale di Nuoro;

b.1.2) dichiarazione di aver preso visione dei luoghi oggetto di gara di cui all'allegato D e dell'elenco dipendenti di cui all'allegato C del presente Capitolato, e di accettarne tutte le condizioni;

b.1.3) schema di autocertificazione compilata in tutte le sue parti modello allegato A, con allegazione di una copia di un valido documento di identità personale da prescegliere fra quelli individuati all'articolo 35 del D.P.R. 445/2000 (passaporto, carta d'identità, ecc.);

b.1.4) cauzione provvisoria a garanzia della stipula del contratto come previsto nell'art. 4 del presente Capitolato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in autocertificazione.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000, la firma sulle dichiarazioni non deve essere autenticata, tuttavia, nel plico va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un valido documento d'identità del dichiarante, da prescegliere fra quelli individuati all'art. 35 dello stesso.

Non saranno ammessi a partecipare i concorrenti che proporranno l'erogazione del servizio su mezzi mobili, con l'eccezione di quelli appositamente attrezzati per le visite radiologiche ed i concorrenti che proporranno la partecipazione sia pure indiretta delle ASL.

L'appalto verrà aggiudicato mediante la procedura negoziata attraverso esperimento di gara da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e del combinato disposto dagli articoli 17, – punto 35 - , dell'articoli 20 comma 1 e articolo 21 del " Regolamento per i lavori, forniture e i servizi da eseguirsi in economia" dell'Ente Foreste della Sardegna, approvato con Delibera del C.d.A. N. 34 del 05.03.2008. e pubblicato su B.U.R.A.S. n. 16 del 20.05.2008.

Le offerte economiche possono essere presentate esclusivamente in ribasso sulla base d'asta stabilita all'art.2 del presente capitolato d'appalto procedendo all'automatica esclusione delle offerte in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga o rimanga valida una sola offerta, purchè ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'Art. 77 del R.D. 827/1924.

Art.4
Garanzie a corredo dell'offerta e cauzione definitiva

I partecipanti alla procedura di gara dovranno prestare una garanzia, pari al 2% del prezzo base indicato nel capitolato d'appalto sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, di validità non inferiore a 150 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta come previsto dall'articolo 75 del D.Lgs. n.163/2006. Il mero errore del calcolo dell'importo della cauzione, ovvero del periodo di sua validità, non comporta l'automatica esclusione dell'offerta, bensì l'obbligo per l'impresa partecipante di provvedere con la

Via Deffenu n° 7 - 08100 NUORO - tel 0784.228200 - fax 0784.230444
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: efs.nu@enteforestesardegna.it

massima sollecitudine, e comunque entro il termine perentorio di giorni 5 dalla data di comunicazione dell'Amministrazione, a regolarizzare la garanzia prestata, pena l'esclusione dalla partecipazione all'appalto.

Tale cauzione sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, salvo nei confronti dell'aggiudicataria, nei confronti della quale sarà svincolata a seguito della stipula del contratto e della prestazione della cauzione definitiva.

La cauzione può essere prestata mediante:Polizza fidejussoria o deposito provvisorio sul conto depositi cauzioni intestata a: " Ente Foreste della Sardegna - UNICREDIT S.p.a. Tesoreria dell'Ente Foreste della Sardegna Largo Carlo Felice, 27 CAGLIARI – cod. IBAN IT 49 R 02008 04810 000401051244.

L'aggiudicatario sarà tenuta a prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi del contratto stipulato, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi nelle forme e misure stabilite dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

Lo svincolo sarà decretato solo in base a domanda dell'aggiudicatario nella quale egli dichiari di non aver altro a pretendere dall'Amministrazione in dipendenza dell'appalto in argomento. E' fatto salvo quanto dispone l'art. 54 commi 8 e 9 del Regolamento di Contabilità.

Art. 5
Requisiti del prestatore del servizio

1. Il servizio di sorveglianza sanitaria e l'attività di "Medico Competente" dovranno essere svolte previa individuazione del medico competente che, ai sensi dell'art. 39, comma 2, del D. Lgs. n. 81/08, opera in qualità di "dipendente o collaboratore di una struttura pubblica o privata convenzionata con l'imprenditore" o "libero professionista", con esclusione di dipendenti di struttura pubblica che esplicano attività di vigilanza, per i quali l'incarico di medico competente è precluso, ai sensi dell'art. 39, comma 3 del citato Decreto.

2. Possono partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico i soggetti in possesso di laurea in medicina e chirurgia, con almeno uno dei titoli previsti dall'art. 38, comma 1, del T.U. sicurezza.
3. In caso di partecipazione di società o associazioni, queste devono essere iscritte ad uno dei registri di cui all'art. 39 del D. Lgs.163/2006 per prestazioni attinenti l'appalto in argomento; il Medico Competente designato deve essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente capitolato.

Requisiti e capacità professionali richiesti dall'Amministrazione:

a). iscrizione all'ordine dei medici e all'elenco dei Medici Competenti di cui all'art. 38 comma 4 del D.Lgs. 81/2008;
b). esperienza di almeno 10 anni di attività di Medico Competente, di cui almeno 5 in enti pubblici.
c). in caso di partecipazione di società o associazioni, le capacità richieste dovranno essere possedute dal Medico Competente designato.

Il medico, pertanto, dovrà comprovare il possesso dei requisiti richiesti dalla legge, e quelli richiesti dall'amministrazione, producendo curriculum professionale dettagliato, datato, sottoscritto dall'interessato.

Di ogni incarico che si intende segnalare dovranno essere fornite le seguenti informazioni relative a committente – numero dipendenti – località – anno di inizio e durata dell'incarico, indicando la motivazione della risoluzione dell'incarico.

Art. 6
Cause di esclusione dalla gara

Costituiscono causa di esclusione dalla gara:

1. la presentazione di offerte non fatte pervenire all'Amministrazione entro il termine fissato o carenti nella documentazione richiesta nel presente capitolato e allegati.
2. la presentazione di certificati non in regola con le norme vigenti.
3. l'invio dell'offerta e della documentazione senza suddividere la stessa in due distinte buste all'interno del plico principale, la mancanza della sottoscrizione da parte del medico competente sulle dichiarazioni e sull'offerta, o della data, nonché la mancanza o la incompletezza delle indicazioni richieste, in ogni singola parte, dall'art. 3 del presente Capitolato. ***La mancata indicazione del numero di codice fiscale e del numero di partita IVA non comporterà l'esclusione dalla gara*** ma solo l'eventuale l'applicazione da parte dei competenti Uffici Finanziari Statali, delle sanzioni pecuniarie previste dal D.P.R. 784/76 e successive modifiche.
4. la presentazione di offerte condizionate, indeterminate o per persona da nominare.
5. la mancanza o la irregolarità anche di uno solo dei documenti richiesti.

Via Deffenu n° 7 - 08100 NUORO - tel 0784.228200 - fax 0784.230444
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: efs.nu@enteforestesardegna.it

6. la presentazione di offerte che contengano riserve, o condizioni diverse da quelle previste nel presente capitolato e allegati o previsione di revisione dei prezzi.
7. le ***offerte giudicate anormalmente basse***, ***previo contraddittorio***, ai sensi e con le modalità dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.
8. il mancato rispetto formale e/o sostanziale dei modelli allegati.

Art. 7
Modalità contrattuali

1. Il contratto avrà validità di mesi 4 (quattro).
2. L'aggiudicatario dovrà garantire il servizio richiesto secondo le modalità dettate dall'art.12 del presente capitolato.
3. Gli oneri relativi all'Ente appaltante sono stabiliti nell'art.13 del presente capitolato.
4. Le spese di copia, bollo e registro del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. Il servizio richiesto potrà essere ridotto o aumentato a seconda delle esigenze e/o disponibilità di bilancio dell'Amministrazione, nonché rescisso unilateralmente da parte dell'Amministrazione nel caso di gravi inadempienze da parte del contraente.
5. E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere o subappaltare qualsiasi altra parte del servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

Art. 8
Sanzioni per mancata consegna nei termini contrattuali

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini di consegna relativi dei certificati di idoneità del personale , verrà applicata una penale di importo pari allo zero,uno (0,1) % dell'ammontare del prezzo di aggiudicazione, fatte salve le cause di forza maggiore opportunamente documentate da parte del contraente o le cause ostative da parte dell'Amministrazione. L'ammontare della penalità, in via amministrativa, con specifica Determinazione dell'Amministrazione, sarà prelevato dalla cauzione o dedotto dalla fattura. Nel caso che l'omissione del servizio superi i quindici giorni, potrà essere rescisso il contratto in danno dell'aggiudicatario e la cauzione di cui all'art. 4 del presente capitolato, verrà incamerata a titolo di penale, fatta salva la ripetizione dei maggiori e diversi danni conseguenti a tale mancanza.

Art. 9
Obblighi e vincoli dell'aggiudicataria

1. L'aggiudicatario è vincolato per fatto stesso dell'aggiudicazione dal momento in cui essa si verifica. L'esecutività dell'atto di aggiudicazione e del contratto, per quanto riguarda l'Amministrazione e nel suo esclusivo interesse, è subordinata alla loro approvazione a norma di legge.

2. L'aggiudicatario deve osservare tutti gli obblighi derivanti da leggi e regolamenti vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e s. m.i. e di tutti i relativi oneri a carico.

3. L'aggiudicatario dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti. Dovrà, inoltre, adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

4. L'aggiudicatario dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione ai sensi del D. Lgs. 81/08.

5. L'aggiudicatario è responsabile per gli infortuni o i danni, a persone o a cose, arrecati all'Amministrazione o a terzi per fatto proprio o dei suoi dipendenti o collaboratori nell'esecuzione del contratto.

6. Il soggetto aggiudicatario dell'appalto è, inoltre, tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa della responsabilità civile verso terzi, nel rispetto delle modalità stabilite dal Capitolato.

7. L'aggiudicatario è responsabile del buon andamento del servizio affidato e degli oneri che dovessero gravare sull'Amministrazione in conseguenza dell'inosservanza di obblighi dell'aggiudicatario o del personale da esso dipendente.

8. L'aggiudicatario deve garantire all'Amministrazione il sicuro e indisturbato possesso dei beni forniti e mantenerla estranea e indenne da azioni e pretese al riguardo.

Via Deffenu n° 7 - 08100 NUORO - tel 0784.228200 - fax 0784.230444
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: efs.nu@enteforestesardegna.it

9. L'Ente si riserva la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti che riterrà opportuni sia direttamente che a mezzo degli ispettori del lavoro o degli uffici provinciali del lavoro, per assicurarsi che da parte dell'aggiudicatario siano osservate tutte le prescrizioni.

10. In caso di violazione di tali obblighi e previa comunicazione all'aggiudicatario delle inadempienze denunciate all'Ispettorato del lavoro, l'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere il contratto unilateralmente o, se trattasi di violazione di obblighi retributivi, di operare una ritenuta sulla cauzione che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato citato avrà dichiarato che l'aggiudicatario si sia posto in regola.

11. In caso di inottemperanza ai suddetti obblighi, accertata dall'Ente o da essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro la stazione appaltante medesima comunicherà all'aggiudicatario, l'inadempienza accertata al fine di rimuoverne prontamente le cause. In caso di inottemperanza, la stazione appaltante si riserva di accantonare i crediti dell'aggiudicatario sino a quando non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti citati, l'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni alla stazione appaltante, nè avrà diritto a risarcimento danni.

12. L'aggiudicatario dovrà concordare le modalità di esecuzione delle prestazioni con il Direttore del Servizio Territoriale (Datore di lavoro).

Art. 10
Tempi e modalità per la stipulazione del contratto

Nelle more di attivazione del contratto l'aggiudicataria si impegna ad accettare l'eventuale inizio del servizio oggetto di appalto, sotto riserva di legge, qualora l'Amministrazione dichiari lo stesso urgente.

Il titolare dovrà presentarsi a pena di decadenza per la stipulazione del contratto, entro e non oltre 3 giorni dalla data indicata dall'Amministrazione, munito del deposito cauzionale definitivo. Decorso tale termine l'Amministrazione potrà unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dell'aggiudicazione, con incameramento del deposito cauzionale e fatti salvi eventuali maggiori danni.

La stipulazione del contratto conseguente il presente appalto è subordinata all'insussistenza delle cause ostative di cui alla vigente normativa Antimafia. Qualora le attestazioni, rilasciate dalla Prefettura competente ai sensi della suddetta normativa, comprovino la sussistenza di cause ostative, questo Ente provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione nonché all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio, fatta salva la ripetizione dei maggiori danni.

Art. 11
Modalità di pagamento delle prestazioni

Il pagamento delle prestazioni rimane subordinato all'emissione di regolare fattura intestata all'amministrazione.

Parte II
Aspetti tecnici, organizzativi, logistici

Art. 12
Ambito territoriale del servizio e prestazioni

Il servizio ha per oggetto la sorveglianza sanitaria tramite un medico competente per tutti i dipendenti del Servizio Territoriale di Nuoro (circa 1380) di cui all'allegato C compresa la visita periodica e relativi accertamenti sanitari. L'Ente Foreste invierà i propri dipendenti da sottoporre a visita periodica e relativi accertamenti presso lo "Studio Professionale" dell'aggiudicatario, che dovrà garantire l'espletamento di tutte le attività diagnostico-sanitarie, entro l'ambito territoriale del comune di Nuoro. Il medico competente potrà avvalersi come previsto dall'art 39, comma 5 del D.Lgs. 81/08 per accertamenti diagnostici, della collaborazione di altri medici specialisti. **I relativi oneri dovranno, comunque, essere compresi nella cifra di aggiudicazione del servizio.** Il medico competente stabilirà l'ambito di intervento da affidare a tali collaboratori, presiedendo alle loro scelte mediche. Le visite di medicina del lavoro comprendono anche tutte le visite specialistiche, gli esami di laboratorio,gli accertamenti e le vaccinazioni previste e/o ritenute utili dal medico competente per l'emissione del certificato di idoneità specifica alla mansione, compresi ove necessari i test inerenti alcol e tossico dipendenza per le categorie previste dalla vigente normativa.
Il medico competente nello svolgimento della propria prestazione procederà in conformità con quanto previsto agli artt. 25 e 41 del D. Lgs. 81/08. Al fine di evitare che i programmi operativi possano comportare disservizi durante l'orario di lavoro, l'aggiudicatario dovrà concordarli con il Direttore del Servizio Territoriale (Datore di lavoro) che si impegnerà a individuare un referente (di cui verrà fornito, all'aggiudicatario, il

Via Deffenu n° 7 - 08100 NUORO - tel 0784.228200 - fax 0784.230444
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: efs.nu@enteforestesardegna.it

relativo recapito telefonico), al fine di concordare il calendario delle visite onde ridurre al minimo il disagio e l'interferenza con la normale attività dell'Ente.
I documenti da redigere e gli adempimenti previsti dovranno essere espletati nel rispetto della normativa e, comunque, le prestazioni e la sede dovranno essere di piena soddisfazione per l'Ente.
I **certificati di idoneità** dovranno rispettare i dettami del D.Lgs. 81/08, e dovranno essere prodotti in 3 copie, una per il Datore di Lavoro, 1 per la cartella sanitaria,1 da consegnare al lavoratore insieme ai risultati degli accertamenti specialistici, e dovranno essere consegnati presso la sede territoriale **dell'ente entro e non oltre il 15° giorno dalla data della visita.**
Inoltre il Medico Competente dovrà:
a) essere presente presso la Sede del Servizio Territoriale di competenza un giorno alla settimana in orari e giorni da concordare con il Direttore del Servizio Territoriale (Datore di lavoro);
b) esprimere con adeguata relazione il proprio **parere scritto sulla valutazione dei rischi**;
c) consegnare la relazione sui dati collettivi anonimi entro la scadenza dei mesi prestabiliti;
d) cooperare con gli organismi di vigilanza, in caso di ispezione, o richiesta di dati o informazioni;
e) partecipare alle riunioni tra i medici competenti di tutti i Servizi Territoriali dell'Ente e il medico coordinatore.
f) documentare **le visite degli ambienti** di lavoro mediante **relazione scritta.**

Tutti gli accertamenti sanitari e la visita del Medico Competente dovranno, di norma, essere garantiti nell'arco di un'unica giornata lavorativa dalle ore 07.00 alle ore 14.00 con un numero minimo di 20 dipendenti per giornata e sotto la piena e totale responsabilità del medico competente.

Data la specificità del servizio richiesto si consiglia che, precedentemente alla presentazione delle offerte, le concorrenti partecipanti alla gara prendano visione del "Documento di valutazione dei rischi" dell'Ente appaltante, stilato ai sensi del D. Lgs. 81/08.

Art. 13
Oneri a carico dell'Ente Appaltante

Come stabilito dal D.Lgs.81/08, l'Ente Foreste della Sardegna provvederà a:
1. informare il medico competente sulla organizzazione aziendale, sui processi e sui rischi connessi all'attività idraulico-forestale e al servizio antincendio;
2. concordare col medico competente la custodia delle cartelle sanitarie e di rischio dei lavoratori, con la salvaguardia del segreto professionale;
3. organizzare la riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi;
4. prendere i provvedimenti necessari in materia di pronto soccorso e di assistenza medica di emergenza, sentito il Medico Competente;
5. istituire ed aggiornare, se del caso, i registri degli esposti ai rischi derivanti dall'esposizione ad agenti cancerogeni e biologici.

Inoltre l'Ente Foreste della Sardegna provvederà a:
a) fornire al medico competente l'elenco del personale esposto ai vari rischi nei cantieri e uffici indicati nell'allegato D ed aggiornarlo con tempestività;
b) stabilire le modalità di adempimento degli obblighi di informazione e formazione che coinvolgeranno il medico competente;
c) gestire, d'intesa con il Medico Competente, l'organizzazione ed il calendario delle visite mediche preventive e periodiche;
d) organizzare, d'intesa con il Medico Competente, lo svolgimento delle visite degli ambienti di lavoro;
e) fornire con tempestività al medico competente i risultati di controllo dell'esposizione dei lavoratori ad agenti fisici, chimici, cancerogeni e biologici.
f)Comunicare al medico competente l'elenco del personale soggetto al controllo antidoping.

ART. 14
Obblighi di cui alla legge 136/2010

L'appaltatore è tenuto ad effettuare tutti i movimenti finanziari esclusivamente mediante bonifico bancario o postale utilizzando contocorrenti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari).
Il suddetto soggetto economico comunica alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Via Deffenu n° 7 - 08100 NUORO - tel 0784.228200 - fax 0784.230444
CODICE FISCALE PARTITA IVA: 02629780921
e-mail: efs.nu@enteforestesardegna.it

In tutti i casi in cui siano eseguite transazioni senza avvalersi di banche o delle Poste italiane spa, il contratto con l'appaltatore è immediatamente risolto.
L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, comporta oltre che l'applicazione della clausola risolutiva espressa inserita nel contratto, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

PARTE III
Norme finali

Art. 15
Norme finali

Per quanto non espressamente previsto, si osserveranno le norme di legge in materia di servizi prestati alle PP. AA., delle norme di contabilità generale dello Stato R.D. 2440/23 e R.D. 827/24, e del D. Lgs. 163/2006 e quelle dettate del "Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi da eseguirsi in economia" pubblicato nel BURAS n. 16 del 20/05/2008.

Art. 16
Giurisdizione e strumenti di tutela delle controversie

1. La giurisdizione per eventuali controversie e gli strumenti di tutela sono stabiliti ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 244 e 245 del D. Lgs. 163/2006.
2. Il foro competente per la risoluzione giudiziale delle vertenze è quello Territoriale di Nuoro.

Art. 17
Privacy ed accesso agli atti

1. PRIVACY: nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti, e le disposizioni riguardanti il diritto d'accesso ai documenti ed alle informazioni.
2. ACCESSO AGLI ATTI: le concorrenti con interesse qualificato e differenziato legittimo conclamato, qualora ne facciano motivata richiesta, possono accedere agli atti di gara nel rispetto delle modalità dettate dalla L. 07.08.1990 n. 241, così come modificata dal D.P.R. 12.04.2006 n. 184. Le modalità di accesso agli atti proprie dell'Ente aggiudicatore sono inoltre descritte nel sito internet all'indirizzo: http://www.regione.sardegna.it/documenti/3_67_20070305173137.pdf.

Art. 18
Responsabile del procedimento

Con determinazione del Direttore Genarele n. 438 del 29.11.2010, viene nominata Responsabile del Procedimento la Dr.ssa Sonia Busia.

Art. 19
Allegati

Sono allegati alla Lettera d'invito ed al presente Capitolato, per costituirne parte integrante e sostanziale, gli atti di seguito elencati:
1. Allegato A - Modello di dichiarazione per la partecipazione redatto nella forma dell'autocertificazione.
2. Allegato B - Modello per la presentazione dell'offerta economica.
3. Allegato C - N.° Dipendenti da sottoporre a sorv eglianza sanitaria suddivisi per mansione.
5. Allegato D - Elenco cantieri e uffici.

La Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Sonia Busia

P. Il Direttore del Servizio
Ruggero Sau

sb/SB/Uff. Amm.vo