PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI TOUT VENANT, PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' INTERNA DELLE UNITA' GESTIONALI DI BASE DEI C.F. SUPRAMONTE – C.F. MONTALBO – C.F. MARGHINE SA SERRA, INDETTA CON DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO N.5 DEL 20.02.2015 - CAPITOLO SC 05.2010/R

DISCIPLINARE DI GARA

ART.1 Amministrazione Aggiudicatrice

Ente Foreste della Sardegna - Sevizio Territoriale di Nuoro - Via Deffenu, 7 - Telefono 0784/228200 - Fax 0784/230444 – P.IVA 02629780921.

ART.2 Oggetto dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto la fornitura di tout venant, per manutenzione straordinaria viabilità interna delle Unità Gestionali di Base dei C.F. "Supramonte", C.F. "Montalbo", C.F. "Marghine Sa Serra da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006.il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del Dlgs 163/2006.

tecnico. L'offerta economica può essere presentata esclusivamente in ribasso sulla base d'asta stabilità dal presente articolo, procedendo all'automatica esclusione delle offerte in rialzo.

ART.3 Importo a base di gara, plafond massimo e durata dell'appalto.

Il valore complessivo, dell' intervento è di **€ 81.559,17 (Ottantunomilacinquecentocinquatanove/17 escluva l'Iva di legge.**.

La durata massima del presente appalto è di 12 (dodici) mesi dalla data di stipula del contratto e/o dall'esaurimento dei fondi posti a base d'asta. Gli ordini per la fornitura verranno emessi di volta in volta alla /e ditte aggiudicatrici dei diversi lotti.

La fornitura, è costituita da : numero 3 (tre) lottil suddivisi in relazione all'appartenenza delle Unità Gestionali di Base ai vari Complessi Forestali.

Lotto n. 1 – CIG [Z601349C98 -]C.F. "Supramonte" 1 (UGB . Montes(Orgosolo), UGB Iseri (Orgosolo) Importo a base d'asta €-24.590,17 oltre Iva di legge . Fornitura di tout venat stabilizzato, selezionato, autocompattante con pezzatura 0 – 30 mm; Per quanto riguarda la fornitura del lotto n°1 il tout-venant di color scuro, lungo le piste di sevizio delle singole Unità Gestionali di Base.

Lotto n. 2 – CIG [ZA41349B50] - C.F. "Montalbo" (UGB . Montalbo (Siniscola), UGB Altudè (Lula), UGB S.Anna (Lodè), UGB Sa Mela (Lodè), UGB Su Lidone (Torpè) Importo a base d'asta €

32.378,85 oltre Iva di legge . Fornitura di tout venant stabilizzato, selezionato, autocompattante con pezzatura 0 – 30 mm; Per quanto riguarda la fornitura il tout-venant , lungo le piste di sevizio delle singole Unità Gestionali di Base..
Lotto n. 3 – CIG [Z141349BB8] - C.F. “Marghine Sa Serra” (UGB . Monte Ortobene (Nuoro), UGB Jacu Piu (Nuoro), UGB Lanaitto (Oliena), UGB Cedrino (Oliena). Importo a base d’asta € 15.983,61 oltre Iva di legge . lungo le piste di sevizio delle singole Unità Gestionali di Base..

Lotto n. 4 – CIG [ZC813514CA] - C.F. “Supramonte 2 - UGB Sa Pruna (Dorgali) Importo a base d’asta € 8.606,56 oltre Iva di legge .
Fornitura di tout venant stabilizzato, selezionato, autocompattante con pezzatura 0 – 30 mm, lungo le piste di sevizio delle singole Unità Gestionali di Base
Potrà essere presentata offerta per uno o più lotti, considerati nella loro tottalità.
Le offerte condizionate e riferite ad una sola UGB, del lotto di partecipazione che comprende più cantieri, non saranno esaminate ai fini della comparazione per l’eventuale assegnazione della fornitura del lotto per cui si partecipa.
Le ditte dovranno presentare le varie offerte per l’aggiudicazione delle forniture in argomento utilizzando e/o riproducendo l’allegato C, in formato cartaceo.
Il prezzo offerto s’intende comprensivo di ogni onere e spesa ivi compresa quelle di trasporto, che dovrà essere effettuato franco Ns. cantiere lungo le piste di servizio, come sopra descritto e richiamato nell’art. 3 del capitolato tecnico prestazionale.

Art.4 Documentazione di gara

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara i seguenti documenti:

- Allegato A - Capitolato tecnico per la fornitura di tout venat, per le diverse UGB dei vari Complessi Forestali ;
- Allegato B – Modello per autocertificazione;
- Allegato C – Modello offerta economica;
- Allegato D – Dichiarazione di avvenuto sopraluogo

Art.5 Termini e modalità di ricezione delle offerte

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno, a pena di esclusione, presentare un’offerta sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società,

o da altro soggetto che presenti contestualmente specifica procura notarile; i documenti da presentare e le modalità di presentazione, sono le seguenti:

I concorrenti dovranno produrre un unico plico esterno debitamente sigillato con ceralacca e/o con nastro adesivo tipo scotch, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, sul quale dovranno essere indicati:

a) il nominativo, la sede, Codice Fiscale e/o P. IVA, i recapiti telefonici, fax, si precisa che il numero di fax, costituisce il domicilio eletto per le comunicazioni ex art. 79, comma 5 quinquies del D. Lgs. 163 del 2006;
b) la dicitura **"Procedura negoziata per fornitura di tout venata – CC.FF. Supramonte", "Montalbo", "Marghine Sa Serra" – Servizio Territoriale di Nuoro " - scadenza 12.03.2015 - h. 12:00"**

Il plico esterno, così confezionato, dovrà contenere, pena l'esclusione :

1) **una prima busta interna**, anch'essa debitamente sigillata e controfirmata con le innanzi descritte modalità, integra e non trasparente, recante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE DI GARA**", contenente i seguenti documenti concernenti l'ammissione:

a) **autocertificazione** concernente gli elementi di ammissione, da effettuare mediante compilazione, o riproduzione, del prestampato "Allegato B", costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, con allegazione di una copia di un valido documento di identità personale da scegliere fra quelli individuati all'articolo 35 del D.P.R. 445/2000 (passaporto, carta d'identità ecc.);

b) **dimostrazione della capacità tecnico professionale** mediante la presentazione di un elenco dei principali lavori svolti nel settore, oggetto della gara, eseguite negli ultimi tre anni, di importo pari o superiore alla base d'asta del o dei lotti per cui si partecipa;

Tale dichiarazione, ai sensi e agli effetti di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/200, potrà essere resa anche unitamente alle dichiarazioni sul possesso dei requisiti (Allegato B);

c) **cauzione provvisoria**. (Per i lotti n. 1 – n. 2 – n. 3) L'impresa partecipante dovrà presentare una garanzia pari al 2% dell'importo dell'appalto, da prestare secondo le modalità prescritte all'art. 75 del D.lgs 163/06 la stessa deve prevedere espressamente, a pena di esclusione:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro 15 giorni, a seguito di richiesta della stazione Appaltante;
- validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

d)**dichiarazione di impegno**, di un fideiussore, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.lgs 163/2006. Tale dichiarazione potrà anche essere contenuta nelle polizze fideiussorie relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto c);

e) **attestazione di avvenuto sopraluogo (Allegato D)** rilasciato dall'Ente. Saranno ammesse alla visione dei luoghi, unicamente i seguenti soggetti:

- il titolare delle ditte individuali o il legale rappresentante della società;
- il direttore tecnico dell'impresa;
- altro soggetto tecnico inserito nell'organico dell'impresa espressamente delegato dal titolare o dal legale rappresentante di cui al punto 1;

f) capitolato tecnico di gara firmato in ogni pagina per accettazione dal titolare o legale rappresentante dell'impresa..

2) **una seconda busta interna** con la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA "** anch'essa, **a pena di esclusione**, debitamente sigillata e controfirmata integro e non trasparente, recante il nominativo, la sede dell'impresa, il codice fiscale e/o la partita Iva , i recapiti telefonici, il fax , contenente l'offerta economica alla quale si offre di eseguire la prestazione, da presentare mediante utilizzo o riproduzione dell' "Allegato C" predisposto dall'Ente.

L'offerta economica, dovrà recare la specifica indicazione dell'oggetto dell'appalto.

Sull'offerta economica, deve essere regolarmente assolta l'imposta di bollo, pena la regolarizzazione, ai sensi del DPR 642/72, presso la competente Agenzia delle Entrate competente per territorio.

Si precisa che:

- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevale quella indicata in lettere;

- L'offerta si intende , senza eccezione alcuna, remunerativo di ogni spesa e invariabile per tutta la durata del presente appalto.

ATTENZIONE: **Si consiglia di prestare particolare cura nel confezionamento dell'offerta economica in modo tale da non consentire la leggibilità, anche parziale, dell'offerta economica. La parziale o totale leggibilità costituirà un'irregolarità non sanabile tale da compromettere l'obiettività di giudizio della Commissione. Si suggerisce pertanto a tutti gli operatori, di verificare che le modalità di confezionamento prescelte per la presentazione**

dell'offerta economica siano tali da non permettere la conoscibilità di nessuno degli elementi che la costituiscono (importo, ribasso, etc).

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte, recapitate tramite servizio postale di al D.Lgs n.261/1999, ovvero mediante consegna a mano è fissato alle **ore 12.00 del giorno 12.03.2015**. Dopo tale termine non si ammetteranno offerte, neanche in sostituzione o a modifica di quelle già pervenute. Rimane inteso che la consegna dell'offerta è ad esclusivo carico del mittente e, pertanto, l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile qualora il plico giunga oltre i termini prefissati per ritardi imputabili al servizio postale, ai corrieri o per qualsiasi altro motivo, ovvero qualora il plico giunga aperto o danneggiato, tale da non rispondere ai requisiti di integrità indispensabili per l'ammissione alla gara.

L'offerta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana. In caso di certificati o altri documenti presentati in lingua straniera, gli stessi, a pena di nullità (comportante di conseguenza l'esclusione della gara qualora tali documenti siano richiesti a pena di esclusione) dovranno essere accompagnati da traduzione asseverata (comunemente chiamata "traduzione giurata" o " traduzione certificata" ricevuta da un cancelliere di qualsiasi ufficio giudiziario, ivi compreso l'Ufficio del Giudice di Pace, il quale abbia apposto in calce ad ogni pagina del documento il timbro e la firma convalidante a llegato la dichiarazione o "giuramento" con cui viene attestata la fedeltà del testo tradotto al testo originale.

L'indirizzo al quale le offerte devono essere inviate è **: ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA – SERVIZIO TERRITORIALE DI NUORO – VIA DEFFENU 7 – 08100 NUORO.**

Art.6 Procedura di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e del combinato disposto dal regolamento per la disciplina, l'affidamento, l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera del CdA in data 04.08.2011 e pubblicato sul BURAS n. 29 dell'11.10.2011.

L'Amministrazione può procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga o rimanga valida una sola offerta purchè sia ritenuta conveniente e idonea, ovvero di non aggiudicare in parte o tutta la fornitura motivando adeguatamente tale decisione. In caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali vengano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che

sostituiscano , modifiche e/o integrino le predette condizioni della gara nonché offerte incomplete e/o parziali.
L'amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate incongrue, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Art.7 Criteri di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che fornirà il prezzo più basso al mc di tout venat con la fornitura franco Ns cantiere lungo le piste di servizio.

Art.8 Modalità di espletamento della fornitura
L'aggiudicatario dovrà eseguire la fornitura secondo le modalità, i tempi e le condizioni di cui all'Allegato A – Capitolato tecnico per la fornitura richiesta.

Art.9 Validità dell'offerta
Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace, fino a decorrenza di tale ultimo termine l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile (art. 11 comma7).
Ai sensi dell'art. 11 comma 10 D. Lgs. 163 del 2006 e come specificato all'art. 13 del presente disciplinare di gara, il contratto non sarà stipulato prima dei 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione relativa all'aggiudicazione definitiva esecutiva, resa ai sensi dell'art. 79 D. Lgs. 163 del 2006.
Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 163 del 2006, le offerte presentate resteranno valide per **180 giorni** dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

Art.10 Requisiti di partecipazione e capacità dei concorrenti
E' consentita la partecipazione di tutti i soggetti di cui all'articolo 34 e 37 del D. Lgs 163/2006 nonché i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia alle condizioni di cui all'art.47 del D.Lgs 163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:
A. Capacità giuridica: Le imprese dovranno possedere, tutti i requisiti, riportati nell'allegato "B" Modello di autocertificazione. Le imprese, e per esse, con riferimento ai requisiti personali, gli

amministratori con poteri di rappresentanza non devono trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

Si richiede inoltre il possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

 Per le imprese residenti in Italia: iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., per l'attività in appalto, ovvero nel caso di professionisti singoli o associati ai sensi della L. n.1815/39 e ss.mm.ii, iscrizione ai relativi albi professionali (in caso di associazione tra professionisti si prega di voler produrre lo statuto dell'associazione), ovvero possesso della qualifica di operatore economico come interpretata dalla Corte di Giustizia CE, Sez IV, sentenza 23 dicembre 2009;

B. Capacità Tecnico- professionale: aver svolto negli ultimi tre anni lavori analoghi all' oggetto del presente appalto, per un importo pari o superiore alla base d'asta del o dei lotti per cui si partecipa. A pena di esclusione, nell'allegato B, dovranno essere indicati le forniture analoghe effettuatiefino al raggiungimento dell'importo.

N.B. Il triennio è quello antecedente alla data di invio degli inviti posto a base della presente gara)il triennio è da computarsi a ritroso dalla data di invio degli inviti – es. 19 aprile 2010 – 19 aprile 2007. Parere Autorità Vigilanza n. 161 del 23/09/2010).

Per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale, dichiarati in sede di gara, l'operatore economico dovrà presentare, su richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice, certificati attestanti l'esecuzione, negli ultimi tre anni antecedenti alla data invio degli inviti di partecipazione alla gara in oggetto, di lavori analoghi o assimilabili a quello oggetto dell'appalto.

In caso di committente pubblico l'esecuzione delle forniture è provata da certificati rilasciati o vistati dall'autorità competente.

Le forniture " regolarmente eseguite" sono quelli per i quali sia stata attestata – con apposito certificato o altro documento equivalente – l'avvenuta ultimazione delle stesse, in conformità alle specifiche tecniche stabilite dal committente (pubblico o privato).

In caso di committente privato, in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da dichiarazioni del medesimo committente, resa con le modalità prescritte dal D.P.R. 445/2000, attestante i lavori regolarmente eseguiti, ovvero attraverso la presentazione di equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto dichiarato.

Art. 11 Garanzie

Cauzione provvisoria

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 75 del D.lgs. 163/06, l'impresa partecipante dovrà presentare una cauzione pari al 2% dell'importo dell'appalto da prestare secondo le modalità prescritte e da

inserire nella busta contenente la **"DOCUMENTAZIONE DI GARA**" di cui all'art. 5 del presente disciplinare.

La garanzia potrà essere costituita secondo le seguenti modalità:

a) cauzione costituita mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, al corso del giorno del deposito, c/o la Unicredit " Conto Depositi Cauzionali" codice IBAN IT 49 R 02008 04810 000401051244 intestato all'Ente Foreste della Sardegna viale Merello 86 Cagliari, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione.
b) fidejussione, a scelta dell'offerente, banxcaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò specificamente autorizzati – in conformità ai disposti del D.P.R. n. 115/2004 – dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

A pena di esclusione, le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative nonché le polizze rilasciate da intermediari finanziari come previsto nel suddetto punto b), dovranno prevedere espressamente quanto prescritto all'art. 5 del presente disciplinare.

Qualora la garanzia sia costituita con le modalità di cui al suddetto punto a. questa dovrà essere accompagnata, **pena l'esclusione**, dall'impegno al rilascio della garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, rilasciato esclusivamente da azienda di credito autorizzata o assicurazioni autorizzate a norma di legge, o da intermediari finanziari aventi requisiti precisati nel suddetto punto b).

La cauzione dovrà avere una validità minima pari a 180 giorni, decorrente dalla data di presentazione delle offerte.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 75 comma 9 del D.lgs 163 del 2006 la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e cominque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Cauzione definitiva:

L'impresa aggiudicataria è tenuta a costituire, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs 163/2006, una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale, aumentata di tanti punti percentuali quanti

sono quelli eccedenti il 10% del ribasso d'asta, ovvero di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% se sussistono le condizioni di cui all'art. 75 comma 7 del d.lgs. 163/2006.

Art.12 Svolgimento della procedura di aggiudicazione, sedute di gara e comunicazioni

12.1 Nomina della Commissione di gara

In un momento successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte e antecedente all'apertura della seduta pubblica di gara la Stazione appaltante procederà alla nomina di:

- un seggio di gara deputato alla valutazione preliminare delle regolarità della documentazione Amministrativa ai fini dell'ammissione delle offerte e alla valutazione dell'offerta economica .

12.2 Seduta pubblica per la valutazione della regolarità amministrativa delle offerte, apertura offerte economiche e aggiudicazione provvisoria

La gara sarà dichiarata aperta ***il giorno 13.03.2015, alle ore 10.00, presso*** **la sede dell'Ente Foreste della Sardegna Servizio territoriale di Nuoro, Via Deffenu, 7 – Nuoro.**

La seduta di gara è **pubblica** ; potranno intervenire e chiedere le verbalizzazioni delle proprie osservazioni i legali rappresentanti delle società o i loro delegati.

Nel corso della seduta il seggio di gara procederà:

1) alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, ed alla dichiarazione di irricevibilità dei plichi pervenuti tardivamente o non integri;
2) all'apertura dei plichi che superino positivamente la verifica di cui al punto 1 ed alla verifica delle presenza delle buste interne;
3) all'apertura delle buste contenenti la documentazione di gara e alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti, verificandone la regolarità;
4) all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica per quei partecipanti che superino positivamente la verifica di cui ai precedenti punti e alla constatazione della presenza dei contenuti richiesti, verifandone la regolarità formale.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la *par condicio* tra i concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, il concorrente potrà essere invitato, per iscritto o via fax a completare o a fornire chiarimenti opportuni nei limiti di all'art.46 del D.Lgs 163/06.

Il seggio procederà alla verifica di eventuali offerte anormalmente basse, la cui eventuale valutazione verrà operata in seduta riservata secondo le modalità indicate dal D. lgs 163/2006. Infine, la stessa formerà la graduatoria delle miglior offerte provvedendo all'aggiudicazione provvisoria.

12.3 Controlli sul possesso dei requisiti e aggiudicazione definitiva esecutiva

Sulle dichiarazioni presentate verranno effettuati i controlli di legge per verificare la veridicità di quanto dichiarato e autocertificato.

A seguito dell'esito positivo della verifica in ordine al possesso dei requisiti prescritti si procederà ai sensi dell'art. 18 comma 3 L.R. 5/2007 e dell'art 11 comma 8 D. Lgs. 163 del 2006 all'aggiudicazione definitiva ed efficace.

12.4 Comunicazioni inerenti la procedura di gara

Le comunicazioni inerenti la gara in argomento verranno effettuate tramite fax , come previsto all'art. 5 del presente disciplinare.

Art.13 Stipula del contratto

L'impresa è vincolata già dal momento in cui è a conoscenza dell'aggiudicazione provvisoria disposta in suo favore dalla commissione all'uopo preposta.

Il contratto è stipulato in forma privata. Le relative spese di bollo sono ad esclusivo carico dell'impresa aggiudicataria.

L'aggiudicatario provvisorio dovrà inoltre fornire la certificazione comprovante la costituzione della cauzione definitiva secondo le modalità e termini di cui all'articolo 12 del presente disciplinare;

Effettuate con esito positivo le verifiche sul possesso dei requisiti richiesti dal bando, la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva esecutiva a favore dell'aggiudicatario provvisorio con conseguente invito dello stesso per la stipula del contratto.

Qualora invece la suddetta documentazione non sia prodotta o non sia confermato il contenuto delle dichiarazioni rese, si applicano le sanzioni previste dalla normativa vigente, si procede all'esclusione del concorrente dalla gara, alla determinazione della nuova soglia di anomalia e alla nuova aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 79 comma 5 lett a) D.Lgs. 163 del 2006, verrà data comunicazione, dell'aggiudicazione definitiva esecutiva, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, al numero di fax indicato in sede di partecipazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonche' a

coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.
Ai sensi dell'art. 11 comma 10 D.Lgs. 163 del 2006 il contratto non potrà essere stipulata prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima di tali comunicazioni.

OBBLIGHI DI CUI ALLA LEGGE 136/2010 (piano contro le mafie)
L'appaltatore, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera dell'impresa aggiudicataria, sono tenuti ad effettuare tutti i movimenti finanziari esclusivamente mediante bonifico bancario o postale utilizzando conti-correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari).
I suddetti soggetti economici comunicano alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
In tutti i casi in cui siano eseguite transazioni senza avvalersi di banche o delle Poste italiane spa, il contratto con l'appaltatore è immediatamente risolto.
La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti dall'appaltatore con subappaltatori o subcontraenti in genere sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola di tracciabilità dei flussi finanziari.
L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, comporta oltre che l'applicazione della clausola risolutiva espressa inserita nel contratto, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

TUTELA DEI LAVORATORI
L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad applicare ai propri lavoratori dipendenti il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori del settore, a rispettare gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti, nonché in generale tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assicurativa, di igiene e sicurezza sul lavoro previste per i dipendenti dalla vigente normativa.
Ai sensi dell'art. 5 della L.136/2010 le tessere di riconoscimento dei lavoratori presenti in cantiere dovranno essere corredate, oltre che delle informazioni di cui all'art. 18 comma 1 lett. u D.Lgs. 81/2008, delle seguenti ulteriori indicazioni:
- data di assunzione per i lavoratori dipendenti;
- estremi dell'autorizzazione al subappalto nel caso di lavoratori dipendenti del subappaltatore;
- indicazione del committente per i lavoratori autonomi.

Art. 14 Luogo, termini e modalità di consegna

La fornitura avverrà di volta in volta, secondo le esigenze di lavoro e dovrà essere fatturato in misura distinta per ogni ordine.
La consegna della fornitura dovrà avvenire entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di invio/ricezione dell'ordine via fax. Le comunicazioni relative agli ordini di fornitura saranno inoltrate tramite il numero di fax indicato nel modello di autocertificazione compilato dalla Ditta.
Per i ritardi nelle consegne verranno applicate le penali di cui all'art. 7 del capitolato di gara.
L'impresa può chiedere lo spostamento dei termini di consegna solo per impedimenti o ritardi dovuti a cause di forza maggiore debitamente dimostrate con idonea documentazione accettata dall'Amministrazione.
L'evento di forza maggiore dovrà essere comunicato all'Amministrazione entro il 3 (terzo) giorno dal suo verificarsi. Il protrarsi del ritardo per fatti dell'impresa per più di 15 (quindici) giorni dal termine stabilito potrà comportare la risoluzione del contrattuale, fatta salva l'esecuzione della procedura in danno.
La risoluzione contrattuale determinerà l'incameramento della cauzione

Art. 15 – Liquidazione e pagamenti dei corrispettivi

Le fatture dovranno riportare il codice CIG della presente gara.
Il corrispettivo dovuto sulla base dell'ordinazione sarà liquidato entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, redatta secondo le norme in vigore previa verifica da parte della stazione appaltante della regolarità contributiva dell'impresa risultante dal D.U.R.C. rilasciato dai competenti enti certificatori.
L'Amministrazione non potrà essere considerata in mora prima che siano decorsi i suddetti termini.
L'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'impresa cui sono state contestate inadempienze nella esecuzione delle forniture, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali.
La sospensione non può avere durata superiore a tre mesi dal momento della relativa notifica.

Art. 16 – Difetti e garanzie dell'impresa

L'impresa garantisce integralmente i materiali forniti da tutti gli incovenienti non derivanti da forza maggiore, per il periodo del prodotto indicato nell'offerta, che comunque non potrà essere inferiore alla garanzia di legge, a decorrere dalla data di effettiva consegna.
Art. 16.1 L'impresa pertanto è obbligata a elimanare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo nel materiale fornito, dipendenti da vizi o da difetti dei materiali impiegati.

Entro quindici (15) giorni dalla data della lettera dell'Amministrazione con cui si notificano i difetti riscontrati e si rivolge invito ad eliminarli, l'impresa è tenuta ad adempiere a tale obbligo.
Qualora, trascorso il citato termine, l'impresa non abbia adempiuto al suo obbligo, l'Amministrazione si riserva il diritto di far eseguire, da altre imprese, i lavori necessari ad eliminare difetti ed imperfezioni addebitandone l'importo all'impresa aggiudicataria.
A garanzia di tale obbligo, l'Amministrazione può sospendere i pagamenti eventualmente ancora non effettuati in contratto, ovvero, in mancanza, i pagamenti dovuti all'impresa in relazione ad altre forniture in corso con l'Amministrazione.

Art. 17 – Diritto di accesso

E' garantito alle ditte concorrenti l'accesso ai documenti amministrativi relativi alla presente gara secondo quanto stabilito dagli art. 79 comma 5 del D.lgs 163/2006.

Art.18 - Tutela dei dati personali

L'Ente Foreste della Sardegna tratterà i dati personali relativi alle ditte partecipanti alla gara esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.i..
I dati forniti e/o richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini della costruzione del rapporto commerciale ed al suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali, ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.
L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti. Le imprese concorrenti potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003.

Art. 16 Chiarimenti

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura di gara potranno essere richiesti all' Ufficio gare al seguente numero di tel. 0784/228289, per i chiarimenti di natura tecnica contattare la Dr.ssa Tiziana Boi per il lotto n. 1 (C.F. Supramonte) al seguente numero di telefono 3204331103, il Dr. Giuliano De Serra (3204331096) e il Francesco Siotto (3204331102) per il lotto n. 2 (C.F. Montalbo)e il Dr. Giuseppe Casula (3280280754 per il lotto n. 3 (C.F. Marghine Sa Serra), e lotto n. 4 , entro il settimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte.
L'Amministrazione pubblicherà gli atti relativi alla presente procedura sul proprio s internet: www.sardegnaambiente.it/foreste/enteforeste

Art. 17 Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, si farà riferimento alla L.R. 05/2007, al D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., nonchè alle norme di Contabilità Generale dello Stato.

Art.18 Responsabile unico del procedimento.

Ai sensi dell'art.10 del D.Lgs 163/2006 il Responsabile del Procedimento è il Dr. Gavino Palmas Serra.

s.u./R.S. Settore Amministrativo

Il DIRETTORE DEL SERVIZIO
Dr. Gavino Palmas