REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA

Direzione Generale

Servizio Innovazione Tecnologica

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI HARDWARE, SOFTWARE E ATTREZZATURA TECNICA SUDDIVISA IN LOTTI. DETERMINA A CONTRARRE N. 172 DEL 14.10.2011.

Art. 1

Amministrazione Aggiudicatrice

Ente Foreste della Sardegna – Direzione generale - Servizio Innovazione Tecnologica viale Merello 86 09123 Cagliari. P.IVA 02629780921. Sito istituzionale WWW.sardegnaforeste.it – Punti di contatto Tel 070/27991 - Fax 070/2799207 email:facorda@enteforestesardegna.it.
Finanziamento: fondi di bilancio dell'Ente U.P.B. S02.03.010 Capitolo SC 02.0230 – SC02.0231 – SC 02.0232 dello stato di previsione della spesa di bilancio 2011.

Art.2

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura di strumentazione hardware, programmi software e attrezzatura tecnica suddiviso in 3 lotti distinti, da aggiudicarsi separatamente con il criterio del prezzo più basso.

L'ammontare complessivo dell'appalto è di **€ 302.960,00** IVA esclusa di cui:

- **Lotto n. 1** (n. 100 Pc Desktop – n. 7 Scanner digitali) Codice CIG n. 34196039A8 con importo a base di gara pari ad **€ 163.000,00** IVA esclusa;

- **Lotto n. 2** (n. 90 UPS) codice CIG n. 34196532ED con importo a base di gara pari ad **€ 22.500,00** IVA esclusa;

- **Lotto n. 3** (n. 7 Autocad Map - n. 20 Autocad LT - n. 7 Suite Acca) Codice CIG n. 3419682AD9 con importo a base di gara pari ad **€ 117.460,00** IVA esclusa;

Tali importi sono compresi di tutti gli oneri e spese di trasporto.

L'intera descrizione della fornitura è dettagliata nel Capitolato Tecnico “allegato A”, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto. Non saranno ammesse offerte parziali e/o condizionate. L’impresa può presentare offerta per un lotto singolo, per più o per tutti i lotti.
Non sussistono oneri sulla sicurezza legati alle interferenze, in quanto trattasi di mera fornitura, pertanto non è necessaria la redazione del D.U.V.R.I. ai sensi all’exart. 26 commi 3 e 3bis del D.Lgs 81/2008.

Art. 3

Luoghi della fornitura

Le forniture saranno rese, presso le sede della Direzione Generale dell’Ente Foreste della Sardegna in viale Merello, 86 Cagliari e presso le sedi dei Servizi Territoriali di Sassari, Tempio Pausania, Oristano, Nuoro, Lanusei e Decimomannu).

Art. 4

Documentazione di gara

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara i seguenti documenti:

- Allegato A Capitolato Tecnico,
- Allegato B Modello per autocertificazione,
- Allegato C Modello per l’offerta economica,
- Allegato D Modello GAP.

Art. 5

Termini e modalità di ricezione delle offerte

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno, a pena di esclusione, presentare un offerta sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, o da altro soggetto che presenti contestualmente specifica procura notarile; i documenti da presentare e le modalità, a pena di esclusione, sono le seguenti:

1) le ditte dovranno produrre un plico esterno debitamente sigillato con ceralacca e/o con nastro adesivo tipo scotch, ovvero con altro sistema di chiusura ermetica, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante il nominativo, la sede dell'impresa e la dicitura **“Procedura Aperta per la fornitura di strumentazione hardware, programmi software e attrezzatura tecnica - scadenza 15.01.2012”**, *(attenzione: il seggio disporrà l’esclusione se il plico non risulta integro tale da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte)* il plico dovrà a sua volta contenere:

2) **una prima busta interna**, anch'essa debitamente sigillata e controfirmata con le innanzi descritte modalità integra e non trasparente, recante la dicitura **"Busta contenente documentazione di gara"** contenente i seguenti documenti concernenti l'ammissione:

- **autocertificazione** concernente gli elementi di ammissione, da effettuare mediante compilazione, o riproduzione, del prestampato "Allegato B", costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, con allegazione di una copia di un valido documento di identità personale da prescegliere fra quelli individuati all'articolo 35 del D.P.R. 445/2000;

- **n. 2 idonee dichiarazioni** bancarie rilasciate da due istituti bancari attestanti, **a pena di esclusione**, l'idoneità economico finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto, resa nelle forme di cui al successivo art. 10;

- **capitolato tecnico** "Allegato A" firmato su ogni pagina dal legale rappresentante per accettazione;

- **cauzione provvisoria**, a garanzia della serietà dell'offerta e della stipulazione del contratto, da prestare secondo le modalità indicate al successivo art. 11 del presente disciplinare;

- **dichiarazione di impegno** di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del D.Lgs. 163/2006 *(tale dichiarazione potrà anche essere contenuta nella fideiussione bancaria o polizza assicurativa relativa alla cauzione provvisoria)*;

- **dichiarazione di impegno** di cui all'art. 37 comma 8 D. Lgs. n. 163/2006 in caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari costituendi, con le modalità di cui all'art. 10 del presente disciplinare;

- **ricevuta di versamento CIG** dell'importo di € 20,00 dovuta all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi della legge n. 266 del 23.12.2005 art. 1 comma 67. **Relativamente alle imprese partecipanti solo al lotto n. 1**.
  Per effettuare il pagamento l'operatore economico dovrà iscriversi on-line al "Servizio di Riscossione" dell'Autorità all'indirizzo **http://contributi.avcp.it** Servizi. L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il **CIG [34196039A8]** che identifica il lotto della gara. Il sistema consentirà il pagamento diretto con carta di credito oppure la produzione di un modello

da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento:

1. mediante versamento on-line con carta di credito Visa, MasterCard, Diners, American Express. collegandosi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video. A riprova dell’avvenuto pagamento **l’impresa dovrà allegare**, la ricevuta di pagamento che avrà stampato;
2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
   All’indirizzo www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione cerca il punto vendita più vicino a te, è attiva la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. A riprova dell’avvenuto pagamento **l’impresa dovrà allegare**, lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

la mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento comporterà l’esclusione dalla gara.

I soli operatori economici esteri potranno effettuare il pagamento anche tramite bonifico internazionale sul conto n. 480678 Monte dei Paschi di Siena IBAN: IT77O0103003200000004806788 BIC: PASCITMMROM intestato all’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici. La causale dovrà in questo caso esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza e il codice CIG.

- **modello G.A.P.** compilato nella parte riservata all’impresa partecipante con timbro e sottoscrizione del legale rappresentante; in caso di partecipazione da parte di RTI/Consorzi lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell’esecuzione della prestazione;

- **dichiarazione tecnica**, dei prodotti offerti con specifica indicazione della marca e del modello dell’articolo, al fine di accertare la corrispondenza dei dati tecnici con quanto prescritto dal Capitolato tecnico, accompagnata da eventuali depliant o materiale illustrativo;

3) una seconda busta interna anch'essa debitamente sigillata e controfirmata con le innanzi descritte modalità integra e non trasparente, recante la dicitura **" Busta contenente offerta economica"** contenente l'offerta economica alla quale si offre di eseguire la fornitura, da presentare mediante utilizzo o riproduzione dell’ “Allegato C” predisposto dall’Ente.

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte, che può avvenire tramite spedizione postale ovvero corrieri ovvero presentata a mano all'ufficio protocollo, è fissato alle **ore 12 del giorno 15.01.2012**; dopo tale termine non si ammetteranno offerte, nemmeno in sostituzione o a modifica di quelle già pervenute. Rimane inteso che la consegna dell'offerta è ad esclusivo carico del mittente e, pertanto, l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile qualora il plico giunga oltre i termini prefissati per ritardi imputabili al servizio postale, ai corrieri o per qualsiasi altro motivo, ovvero qualora il plico giunga aperto o danneggiato, tale da non rispondere più ai requisiti di integrità indispensabile per l'ammissione alla gara. Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate:

ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA – DIREZIONE GENERALE - Servizio Innovazione Tecnologica viale Merello n.86 - 09123 CAGLIARI;

L'offerta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana. L'offerta economica, dovrà essere indicata in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella indicata in lettere.

Sull'offerta deve essere regolarmente assolta l'imposta di bollo, pena la regolarizzazione, ai sensi di legge attraverso la segnalazione all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

(In caso di produzione di documenti o certificati presentati in lingua straniera, gli stessi dovranno essere accompagnati da un traduzione effettuata o certificata dal relativo consolato o altro organismo, pena la loro inammissibilità).

Art. 6

Procedura di aggiudicazione

L'appalto viene aggiudicato tramite procedura aperta sopra soglia comunitaria ai sensi dell'art. 55 comma 5 D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 17 L.R. n. 5/2007.

Le offerte economiche possono essere presentate esclusivamente in ribasso sulla base d'asta stabilito all'art. 2, procedendo all'automatica esclusione delle offerte in rialzo.

L'Amministrazione può procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga o rimanga valida una sola offerta, purchè ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Art. 7

Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà per singoli lotti, secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. b della L.R. 5/2007 e art. 82 del d.lgs 163/2006. Saranno pertanto escluse le offerte in aumento rispetto alla base dell'appalto. I ribassi verranno effettuati sull'importo posto a base d'asta di ciascun lotto.

Art. 8

Anomalia dell'offerta

Le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata in applicazione del meccanismo di cui all'art. 86, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art 121 comma 1 del D.P.R. 207/2010, verranno sottoposte a valutazione di congruità secondo il procedimento disciplinato dall'art. 88 dello stesso D.Lgs. n. 163/2006. Ai fini dell'applicazione del suddetto meccanismo, le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
Il suddetto meccanismo non verrà applicato qualora le offerte siano inferiori a cinque. In ogni caso è fatta salva la possibilità della Stazione Appaltante di sottoporre a verifica quelle offerte ritenute, in base ad elementi specifici, anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 121 del DPR 207/2010 l'attività di verifica è demandata al Responsabile del Procedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia fino alla 5° concorrente classificata se presente una graduatoria con 5 o più offerte pari o superiori alla soglia di anomalia calcolata. Verranno pertanto richiesti i giustificativi contemporaneamente alle prime cinque classificate potenzialmente anomale, se presenti, assegnando alle stesse un termine non inferiore a quindici giorni.
All'esito del procedimento, qualora si fosse individuata una o più offerte non congrue, l'Amministrazione ai sensi dell'art. 121 comma 3 del DPR 207/2010, in seduta pubblica dichiara l'anomalia delle offerte non congrue e contestualmente ad aggiudicare provvisoriamente l'offerta migliore risultata congrua.

Si procederà alla rideterminazione della soglia di anomalia in caso di mancata comprova dei requisiti da parte del primo e secondo classificato.

Art. 9
Validità dell'offerta

Le offerte delle ditte rimangono ferme per 150 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 10
Soggetti ammessi a partecipare - Requisiti e Capacità

E' consentita la partecipazione di tutti i soggetti di cui agli articoli 34 e 37 del D.Lgs 163/2006, nonché i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia alle condizioni di cui all'art. 47 del d.lgs.163/2006 per i quali non sussistano le cause di esclusione previste dall'art. 38 del d.lgs 163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:

Capacità giuridica:

le imprese dovranno possedere, tutti i requisiti, riportati nell'allegato "B" Modello di autocertificazione.

Per le imprese residenti in Italia iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., per l'attività oggetto dell'appalto;

Per le imprese residenti in stati membri o firmatarie di accordo GATT iscrizione nel competente registro commerciale o professionale dello stato di residenza definiti nell'allegato XI B del d.lgs 163/2006, ovvero iscrizione nel registro commerciale o professionale valido nel paese di residenza.

Capacità economiche e finanziarie:

le imprese dovranno presentare a **pena di esclusione**:

- n. 2 idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs n. 385/1993, che attestino l'idoneità economica e finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto, tali dichiarazioni, **pena l'esclusione, dovranno far riferimento al presente appalto mediante indicazione specifica dell'oggetto del presente disciplinare ovvero dell'importo dell'appalto.**

  Nel caso in cui l'operatore non è in grado, per giustificati motivi **che dovranno essere specificati con apposita dichiarazione**, di presentare la doppia referenza, può produrre, alternativamente ad 1 attestazione bancaria, esclusivamente una **dichiarazione asseverata** dal consulente fiscale o dal collegio sindacale, che dia prova della solvibilità dell'impresa, con lo specifico riferimento alle voci dell'ultimo bilancio approvato redatto secondo i principi contabili e da allegare alla dichiarazione stessa, ed in particolare dovranno emergere i seguenti " indici finanziari di solvibilità":

Indici finanziari	risultanze
Indice delle disponibilità correnti	Da 0 a 1 (scarsa solvibilità)
	Da 1 a 2 (soddisfacente solvibilità)
Indice di liquidità	Da 0 a 1 (scarsa solvibilità)
	Maggiore di 1 (soddisfacente solvibilità)

  Sarà considerata dall'Amministrazione prova di idoneità economico finanziaria dell'impresa esclusivamente se entrambi gli indici di solvibilità, analizzati nella dichiarazione asseverata, risultino soddisfacenti.

  Le due referenze bancarie, **pena l'esclusione**, vanno rese da ciascun componente il RTI o consorziate esecutrici.

Capacità tecnica professionale:

le imprese concorrenti devono aver eseguito, nell'ultimo triennio antecedente la data di presentazione delle offerte:

- Se partecipa per il **lotto n. 1** forniture analoghe al lotto in questione per un importo complessivo non inferiore ad **€ 180.000,00** al netto di Iva;
- Se partecipa per il **lotto n. 2** forniture analoghe al lotto in questione per un importo complessivo non inferiore ad **€ 30.000,00** al netto di Iva;
- Se partecipa per il **lotto n. 3** forniture analoghe al lotto in questione per un importo complessivo non inferiore ad **€ 100.000,00** al netto di Iva. Possesso di certificazione Autodesk/Acca;

Effettuate sia ad Enti Pubblici o privati al netto di Iva. L'impresa che partecipa a più lotti dovrà possedere i requisiti richiesti per ciascun lotto.

Tali requisiti deve essere posseduti anche dalle imprese costituitesi da meno di tre anni.

In caso di RTI, consorzi ordinari, GEIE, costituiti o da costituire il requisito deve essere posseduto dal capogruppo in misura minima del 50%, mentre la restante parte percentuale deve essere posseduta cumulativamente dai mandanti. Ai sensi dell'art. 275 del DPR 207/2010 la mandataria deve comunque possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria.

(saranno considerati analoghi, a titolo esemplificativo, per i lotti n.1 e n. 3 contratti per forniture di pc Desktop, portatili, tablet o simili, software in generale ecc.., per il lotto n. 2 contratti per forniture di UPS, gruppi di continuità in genere o similari e hardware, non saranno considerati analoghi a tiolo esemplificativo la vendita di software);

Partecipazione in caso di RTI, di Consorzi e Avvalimento.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006 nonché delle società tra concorrenti di cui all'art. 276 del DPR 207/2010.

Nel caso di partecipazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (vedi allegato B) con l'indicazione delle misure percentuali di cui sopra e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dalla normativa vigente. Tali dichiarazioni dovranno essere contenute nella busta della documentazione di gara.

E' ammessa altresì la partecipazione di consorzi ed imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento. Ai consorzi si applica la disciplina prevista dagli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006 e art. 277 de D.P.R. 207/2010.

I consorzi stabili devono obbligatoriamente indicare per quali consorziati il consorzio concorre, questi ultimi non possono partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, pena l'esclusione del consorzio e consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile, consorzi tra cooperative di produzione lavoro e dei consorzi tra imprese artigiane, di partecipare, in qualsiasi

altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p..

Per i RTI o consorzi ordinari **costituiti prima della gara** o per i GEIE vanno rese le seguenti dichiarazioni:

a) per i RTI dichiarazione resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex art. 38 del D.P.R. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore del mandatario, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15 del d.lgs 163/2006;

b) per i consorzi ordinari o per il GEIE, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio o GEIE;

Per i RTI o consorzi ordinari **non ancora costituiti** o per i GEIE da costituire, vanno rese le seguenti dichiarazioni:

a) dichiarazione resa ex art. 47 del D.P.R. 445/00 secondo le modalità prescritte dall'art. 38 dello stesso decreto, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento, del consorzio ordinario o del GEIE si impegna in caso di aggiudicazione della gara d'appalto a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37 commi 14, 15 e 16 del d.lgs 163/2006;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di RTI o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi dell'artt. 34 e 37 del d.lgs 163/2006;

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara in altra forma fatta eccezione per i non esecutori.

Non è ammessa la partecipazione separata alla gara le impresa che abbiano identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di legale rappresentanza; in tale evidenza si procederà all'esclusione di tutte le imprese che si trovino in dette condizioni; non è altresì ammessa la partecipazione separata di RTI e di imprese ad esse aderenti, in tale evidenza si procederà all'esclusione sia dell'RTI che delle singole imprese.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta ai sensi dell'art. 37 comma 9 del d.lgs 163/2006.

Avvalimento, è ammesso l'avvalimento secondo le modalità e la disciplina di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 24 commi 3 e 4 della L.R. n. 05/2007. Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e per l'esecuzione dell'appalto, qualora il fornitore si avvalga della capacità economica finanziaria di società terze, il concorrente, pena l'esclusione,

dovrà allegare la documentazione richiesta dall'art. 49 del citato D.Lgs 163/2006 e di seguito elencata:

a) Dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
b) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria del possesso dei requisiti in ordine generale attraverso l'utilizzo del modello dell'autocertificazione "allegato B";
c) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga nei confronti del concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
d) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta di non partecipare alla gara in nessuna altra forma;
e) Contratto in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
   (ai sensi dell'art. 88 del DPR 207/2010 il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati in maniera determinata e specifica, la durata, qualsiasi altro elemento utile ai fini dell'avvalimento).

Art. 11

Garanzie

Cauzione provvisoria:

L'impresa partecipante dovrà presentare, pena l'esclusione, garanzia secondo le modalità prescritte all'art. 75 del d.lgs163/2006, pari al 2% dell'importo di ogni singolo lotto per cui partecipa. La stessa deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro 15 giorni, a seguito di richiesta della stazione appaltante;
- validità per almeno 150 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ex art. 75 comma 7 del D.Lgs 163/2006.

Per usufruire della riduzione l'operatore economico, dovrà allegare alla garanzia la documentazione attestante la relativa certificazione.

La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs 385/1993 e autorizzati da M.E.F..

La cauzione (in caso di tale scelta) dovrà essere effettuata a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione c/o la Banca Unicredit "Conto Depositi Cauzionali" codice IBAN

IT49R0200804810000401051244 intestato all'Ente Foreste della Sardegna viale Merello 86 Cagliari.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa o la certificazione della cauzione dovranno essere inseriti nella busta contenente la documentazione di gara, unitamente all' impegno di un fideiussore a rilasciare tale garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

In caso di RTI la polizza fidejussoria dovrà essere intestata a ciascun componente il raggruppamento.

L'impresa che partecipa a più lotti può presentare un'unica polizza nella quale sia specificato il numero dei lotti con il relativo CIG, pertanto l'importo (2%) sarà calcolato sulla somma degli importi posti a base di gara di ciascun lotto.

(attenzione la mancata presentazione della garanzia, così come previsto dal Codice dei Contratti determinerà l'esclusione dalla gara).

Cauzione definitiva:

L'impresa aggiudicataria è tenuta a costituire, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs 163/2006, una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale, aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% del ribasso d'asta, ovvero di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% se sussistono le condizioni di cui all'art. 75 comma 7 del d.lgs. 163/2006.

Art. 12
Seduta di gara

Le offerte pervenute, nei termini stabiliti dall'art. 5 del disciplinare, saranno esaminate da un seggio di gara composto da personale della stazione appaltante.

La gara sarà dichiarata aperta il primo giorno feriale successivo alla scadenza alle ore 10.00, presso la sede della dell'Ente Foreste della Sardegna sita in viale Merello, 86 Cagliari.

La seduta di gara è pubblica, potranno tuttavia intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni esclusivamente i legali rappresentanti delle società o i loro delegati.

L'Autorità di gara procederà nel seguente modo:

1) verifica della data di ricezione dei plichi entro i termini di cui all'art. 5 e della loro integrità, provvederà inoltre a contrassegnare ed autenticare tutti i documenti rinvenuti;

2) apertura delle buste che hanno superato il controllo di cui al punto 1 e conseguente verifica della presenza delle buste contenenti la documentazione di gara e l'offerta economica;
3) apertura delle buste contenenti la documentazione di gara e constatazione della presenza di tutti i documenti richiesti e verifica della regolarità degli stessi;
4) apertura delle buste contenenti le offerte economiche verifica delle stesse e rilevazione dei ribassi percentuali mediante lettura ad alta voce;
5) formazione della graduatoria dei concorrenti, ed aggiudicazione provvisoria per la prima, ed eventuale indicazione di quelle da sottoporre a procedimento di verifica di cui all'art. 8 del presente disciplinare.

Esaurito l'esame sulla corretta presentazione dei plichi, e sul possesso da parte dei soggetti concorrenti dei requisiti per la partecipazione alla gara stessa la seduta di gara verrà dichiarata chiusa.
In caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio tra i concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, il concorrente potrà essere invitato, per iscritto o via fax o via e-mail a completare o a fornire chiarimenti opportuni nei limiti di cui all'exart. 46 del d.lgs.163/06.

Art. 13

Controllo sul possesso dei requisiti

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 05/2007, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara richiede, anche a mezzo fax, all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria di comprovare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti economico finanziari, tecnico e generali dichiarati in sede di gara.
I concorrenti suddetti pertanto dovranno far pervenire i seguenti documenti:
Documentazione probatoria circa le capacità tecniche dichiarate mediante certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici, se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici; se trattasi di servizi resi a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi, o in mancanza, dallo stesso concorrente.
Nel caso tale prova non sia fornita o non sia confermato il contenuto delle dichiarazioni, la stazione appaltante procede all'esclusione della concorrente dalla gara, alla escussione della garanzia provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, e procede a nuova aggiudicazione previa ridefinizione della soglia di anomalia, qualora prevista.
L'impresa è vincolata già al momento in cui è a conoscenza della aggiudicazione provvisoria disposta in suo favore.

Effettuate con esito positivo le verifiche sul possesso dei requisiti richiesti dal bando, la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario provvisorio con conseguente invito dello stesso per la stipula del contratto.

Si procederà alla rideterminazione della soglia di anomalia in caso di mancata comprova dei requisiti da parte del primo e secondo classificato.

(attenzione si invitano le imprese concorrenti a premunirsi con congruo anticipo delle certificazioni rilasciate dagli enti pubblici o privati relative ai requisiti di cui sopra tenuto conto del tempo assegnato per la presentazione delle stesse).

Art. 14

Stipulazione del contratto

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva e comunque non prima dei 35 giorni consecutivi a far data dall'invio ai concorrenti dell'avvenuta aggiudicazione definitiva.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a presentarsi alla data fissata dall'amministrazione per la stipula del contratto, nell'occasione dovrà presentare:

- certificazione comprovante la costituzione della garanzia definitiva secondo le modalità e termini di cui all'art. 11 del disciplinare di gara;
- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio con dicitura che nulla osta alla stipulazione del contratto ai sensi della L. 575/65 e s.m.i. (se l'importo contrattuale eccede la somma di € 154.937,07);

La mancata presentazione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento del servizio e conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa. Le relative spese di registrazione sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

Art.15

OBBLIGHI DI CUI ALLA LEGGE 136/2010 - (piano contro le mafie)

L'appaltatore, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera dell'impresa aggiudicataria, sono tenuti ad effettuare tutti i movimenti finanziari esclusivamente mediante bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, utilizzando conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari).

La società aggiudicataria pertanto **comunicherà alla stazione appaltante**, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti dall'appaltatore con i subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola di tracciabilità dei flussi finanziari.

La citata clausola dovrà essere contenuta, a pena di nullità, anche negli eventuali contratti di subappalto. **All'uopo l'impresa dovrà presentare un autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.**

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità' delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, comporta oltre che l'applicazione della clausola risolutiva espressa inserita nel contratto, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

CONSEGNA DELLA FORNITURA

Ai sensi dell'art. 4 della L. 136/2010, la bolla di consegna dei materiali deve essere integrata anche del numero di targa e del nominativo del proprietario degli automezzi..

La stazione appaltante pertanto, tramite dipendenti incaricati, verificherà all'atto di consegna la completezza delle bolle anche riguardo ai dati sopra esposti

Art. 16
Esecuzione del contratto

L'esecuzione del contratto ha avvio il giorno successivo dalla stipula dello stesso. Pertanto la fornitura dovrà essere eseguita entro il termine massimo di 90 giorni naturali e consecutivi, decorrenti da tale data.

Il contratto si intende eseguito con la consegna della fornitura presso i luoghi di cui all'art. 3 del presente disciplinare.

Per i ritardi agli adempimenti contrattuali verranno applicate le penali di cui all'art. 18 del presente disciplinare. Non sono parimenti previsti premi di accelerazione.

In caso di ritardato esecuzione del contratto per fatto o colpa dell'Amministrazione si applicano a favore dell'esecutore i riconoscimenti di cui all'art. 302 del D.P.R. 207/2010.

L'impresa può richiedere lo spostamento dei termini di consegna solo per impedimenti o ritardi dovuti a cause di forza maggiore debitamente dimostrate con idonea documentazione accettata dall'Amministrazione. Il Direttore dell'esecuzione in tal caso compilerà il verbale di sospensione.

L'evento di forza maggiore dovrà essere comunicato all'Amministrazione entro 5 giorni dal suo verificarsi. Il protrarsi del ritardo per fatti dell'impresa per più di trenta giorni dal termine stabilito

potrà comportare la risoluzione contrattuale, fatta salva l'esecuzione della procedura in danno. La risoluzione contrattuale determinerà l'incameramento della cauzione.
Tutte le spese di trasporto ed altri oneri sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art . 17

Direzione dell'esecuzione del contratto

Ai sensi dell'art. 300 del DPR 207/2010 il Direttore dell'esecuzione del contratto è il RUP il quale verificherà il regolare andamento dell'esecuzione ai sensi dell'art. 119 del d.lgs 163/2006 e dell'art. 301 del D.P.R. 207/2010. Lo stesso rilascerà il certificato di ultimazione delle prestazioni con la redazione di un duplice verbale firmato anche dall'esecutore al quale verrà rilasciata una copia conforme dello stesso qualora lo richieda.

Art. 18

Penalità nell'esecuzione

L'impresa, è soggetta a penalità quando:

- effettua in ritardo la fornitura: 0,1% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo;

Qualora a seguito dell'applicazione di una o più delle suddette penali la percentuale delle stesse dovesse superare il 10% il RUP proporrà alla stazione appaltante la risoluzione del contratto per grave inadempimento. Fatto salvo il risarcimento del maggior danno.
Il direttore dell'esecuzione riferirà tempestivamente il RUP *(qualora figura diversa)* in merito agli eventuali ritardi e/o difformità in merito all'esecuzione del contratto. L'esecutore verrà invitato ad adeguare il servizio o la fornitura alle prescrizioni contrattuali entro un termine congruo.
L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitato sulla cauzione.
L'addebito delle penali potrà essere addebitato su eventuali ulteriori crediti dell'Impresa dipendenti da altri contratti.
Qualora la cauzione dovesse ridursi per l'applicazione di penali, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro 10 giorni dalla comunicazione dell'Ente.

Art. 19

Varianti

Non sono ammesse varianti al contratto salvo la riserva per L'Amministrazione di ricorrere alle variazioni di cui all'art. 311 del DPR 207/2010 nei modi e nelle quantità ivi previste. In tal caso comunque l'eventuale maggiore onere rientrerà nell'importo previsto dalla base di gara dell'appalto in oggetto, sfruttando l'eventuale ribasso effettuato dall'impresa.

Art.20

Verifica di conformità

Il direttore dell'esecuzione procederà a verificare la regolare esecuzione della fornitura, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto, al fine di accertare la rispondenza delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contrattuali.

La verifica di conformità è avviata entro 30 giorni dall'ultimazione della prestazione è terminerà entro 60 giorni dall'ultimazione della prestazione. L'incarico è affidato al direttore dell'esecuzione del contratto.

L'esecutore verrà avvisato tempestivamente circa il giorno in cui verranno svolte le verifiche all'uopo verrà redatto un verbale sottoscritto da tutti i soggetti presenti.

Gli oneri derivanti dalle operazioni di verifica di conformità, come prescritto dall'art. 320 del D.P.R. 207/2010, sono a carico dell'esecutore il quale è obbligato a fornire anche i mezzi necessari ad effettuare gli stessi.

Qualora fosse riscontrato un difetto o mancanza di lieve entità, verrà assegnato all'esecutore un termine di 10 giorni per adempiere.

Art. 21

Certificato di verifica di conformità

A seguito della verifica di conformità il direttore dell'esecuzione rilascerà il certificato di conformità qualora l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali. L'esecutore è comunque responsabile per eventuali vizi o difetti non verificabili in sede di verifica.

Il Certificato di conformità verrà trasmesso all'esecutore che dovrà firmarlo entro 15 giorni dal ricevimento, formulando le proprie ed eventuali contestazioni che ritiene opportune. Successivamente si procede al pagamento del saldo delle prestazioni.

Art. 22

Liquidazione e pagamento dei corrispettivi

Le fatture dovranno riportare il codice CIG della gara. Il corrispettivo dovuto sarà liquidato entro 30 giorni dalla data del certificato di verifica di conformità di cui sopra.

L'Amministrazione non potrà essere considerata in mora prima che siano decorsi i suddetti termini.

II pagamenti sono subordinati all'acquisizione del certificato di regolarità contributiva D.U.R.C., le cui risultanze devono essere dichiarate regolari.

L'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'impresa cui sono state contestate inadempienze nella esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali.

Art. 23

Difetti di costruzione e garanzie dell'impresa

L'impresa garantisce integralmente i prodotti forniti da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore, per il periodo di garanzia del prodotto indicato in offerta a decorrere dalla data di effettiva consegna.

L'impresa pertanto è obbligata a eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo nei beni forniti, dipendenti da vizi di costruzione o da difetti dei materiali impiegati.

Entro 15 giorni dalla data della lettera dell'Amministrazione con cui si notificano i difetti riscontrati e si rivolge invito ad eliminarli, l'impresa è tenuta ad adempire a tale obbligo.

Entro lo stesso termine deve, ove necessario, sostituire le parti logore, rotte o guaste e se ciò non fosse bastevole, a ritirare i beni ed a sostituirli con altri nuovi.

Qualora, trascorso il citato termine, l'impresa non abbia adempiuto al suo obbligo, l'Amministrazione si riserva il diritto di far eseguire, da altre imprese, i lavori necessari ad eliminare difetti ed imperfezioni addebitandone l'importo all'impresa aggiudicataria.

A garanzia di tale obbligo, l'Amministrazione può sospendere i pagamenti eventualmente ancora non effettuati in contratto, ovvero, procedere all'escussione della polizza fideiussoria, o eventualmente sospendere i pagamenti dovuti alla impresa in relazione ad altre forniture in corso con l'Amministrazione.

Art. 24

Subappalto

E' ammesso il sub-appalto conformemente all'art. 58 della L.R. 05/2007 e dell'art. 118 del d. lgs 163/2006 .

Il concorrente in tal caso dovrà obbligatoriamente indicare in sede di partecipazione la parte della fornitura o del servizio che intende subappaltare, la stessa in ogni caso non potrà essere superiore al 30% dell'importo del contratto. Il subappalto deve comunque essere autorizzato, resta impregiudicata la responsabilità dell'appaltatore aggiudicatario. I pagamenti al subappaltatore saranno effettuati direttamente all'aggiudicatario.

Il contratto non potrà essere ceduto.

Art. 25

Controversie

Per ogni controversia che potrebbe insorgere tra l'Amministrazione e l'impresa esecutrice, il foro competente sarà quello di Cagliari.

Art. 26

Diritto di accesso

E' garantito alle ditte concorrenti l'accesso ai documenti amministrativi alla presente gara secondo quanto stabilito dall'art. 13 del D.Lgs n. 163/2006.

Saranno esclusi dall'accesso gli atti riportanti i dati o parti dell'offerta indicati dai concorrenti quali segreti tecnici o commerciali, fatto salvo quanto previsto dal comma 6 dell'art. 13 d.lgs 163/2006.

Qualora le imprese ritengano che vi siano informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali nella propria offerta, dovranno inserire nella busta della documentazione

contenente l'offerta tecnica una motivata e comprovata dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/200, in cui l'impresa indica le eventuali parti da secretare.

In mancanza della suddetta indicazione l'Ente consentirà l'accesso di cui all'art. 79 comma 5 quater d.lgs 163/2006, salvo quanto previsto al comma 4 dello stesso articolo.

E' consentito l'accesso informale ai sensi dell'art 79 comma 5 quater del d.lgs 163/2006 fermi i divieti di cui all'art 13. L'accesso in tal caso avverrà entro dieci giorni dall'avvenuta comunicazione dei provvedimenti adottati mediante estrazione di copia.

Art. 27

Tutela dei dati personali

L'Ente Foreste della Sardegna tratterà i dati personali relativi alle ditte partecipanti alla gara esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.i..

I dati forniti e/o richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini della costruzione del rapporto commerciale ed al suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali, ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge. L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti. Le imprese concorrenti potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003.

Art. 28

Chiarimenti – Responsabile del Procedimento

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari sulla presente gara potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento sig. Fabrizio Corda Tel. 070/2799223. Le richieste formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse ai seguenti recapiti: - Fax 070/2799207 indirizzo e-mail facorda@enteforestesardegna.it.

I chiarimenti potranno essere richiesti fino al settimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione pubblicherà le risposte sostanziali in merito alla presente procedura sul proprio sito internet: www.sardegnaambiente.it/foreste/enteforeste.

Art. 29

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, si farà riferimento alla L.R. 05/2007, al D.Lgs 163/2006 e s.i. al D.P.R. 207/2010, nonchè alle norme di Contabilità Generale dello Stato.

IL Direttore del Servizio

Giuliano Patteri

Il Responsabile del Procedimento

Fabrizio Corda