REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA

Direzione generale
Servizio Affari Generali e Legali

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI ARTICOLI DI CANCELLERIA ECOCOMPATIBILI SUDDIVISA IN LOTTI. DETERMINA A CONTRARRE N. 326 del 25.11.2010.

Art. 1

Amministrazione Aggiudicatrice

Ente Foreste della Sardegna – Direzione Generale - Servizio Affari Generali e Legali viale Merello 86 09123 Cagliari. P.IVA 02629780921. Tel 070/27991 - Fax 070/2799207 email:facorda@enteforestesardegna.it.

Art.2

Oggetto dell'appalto

L'Ente Foreste della Sardegna è attenta alle problematiche e alla salvaguardia dell'ambiente, e per tale motivo l'Amministrazione, aderendo al Green Pubblic Procurement, vuole promuovere l'utilizzo di beni eco-compatibili**.**

Il presente disciplinare ha per oggetto uno o più contratti aperti, della durata di anni 1, per la fornitura di articoli di cancelleria, occorrenti al regolare funzionamento degli uffici dell'Ente, per un importo stimato messo a base dell'appalto, pari a euro 30.000,00 oltre IVA di legge, suddivisa nei seguenti lotti:

	Codice di gara CIG	breve descrizione
Lotto n. 1	057604033E	Carta in risme
Lotto n. 2	0576049AA9	Colla e nastri dymo
Lotto n. 3	05760760F4	Portapenne, elastici, cestini ecc.
Lotto n. 4	0576088AD8	Cartelle varie
Lotto n. 5	0576093EF7	Cutter, apribuste, cucitrici
Lotto n. 6	05761004C1	Dorsetti, molle fermacarte
Lotto n. 7	057610480D	Pennarelli, penne e matite
Lotto n. 8	0576111DD2	Post-it o equivalenti
Lotto n. 9	05761161F6	Registri alla firma
Lotto n. 10	057611839C	Buste commerciali

Il predetto importo è da intendersi quale limite massimo di valore realizzabile nell'appalto, alla concorrenza del quale i rapporti contrattuali instaurati si intenderanno comunque risolti.

L'indicazione della base d'asta, non vincola in alcun modo l'Ente all'affidamento di forniture sino alla concorrenza di tale importo, bensì da origine ad un obbligo dell'aggiudicatario e/o aggiudicatari di accettare, mediante la loro esecuzione, gli ordinativi che verranno deliberati dall'Amministrazione appaltante nel periodo di sua validità.

L'Amministrazione appaltante si riserva altresì l'opzione per eventuali ulteriori forniture, sino alla concorrenza del 20 % della fornitura in appalto, entro presumibilmente n. 180 gg. dalla data di aggiudicazione.

Costituiscono oggetto della fornitura gli articoli elencati nell'allegato "B" predisposto dall'Amministrazione per la presentazione dell'offerta economica.

La formulazione di ogni offerta dovrà indicare, per ogni articolo, il parametro ecologico del prodotto offerto che, a pena di esclusione, non potrà essere inferiore a quello indicato nell'elenco allegato, fatte salve le categorie **merceologiche per le quali non esista *certificazione di basso impatto ambientale o per equivalente*.**

La certificazione ambientale, ove richiesta, dovrà essere relativa ad uno dei seguenti marchi ambientali:

- FSC, PEFC, Ecolabel Europeo, Der Blauer Engel, Nordic Swan o altri marchi equivalenti.

Ai sensi dell'art. 68, commi 4, 5 e 6 del Dlgs n. 163/2006, la certificazione ambientale dovrà essere provata, a pena di esclusione, allegando la documentazione tecnica del fabbricante o una relazione sulle prove eseguite da un organismo riconosciuto, ovvero con qualsiasi altro mezzo appropriato ritenuto soddisfacente dall'Ente. In caso di certificazione ambientale per equivalente, questa dovrà tener conto dei parametri richiesti dalla normativa comunitaria e l'operatore economico dovrà allegare all'offerta una separata dichiarazione.

Non saranno accettate offerte condizionate, indeterminate o per articoli non conformi a quanto espressamente indicato dall'Amministrazione.

Art. 3
Luoghi della fornitura

Le forniture saranno eseguite presso la Direzione Generale dell'Ente Foreste della Sardegna in viale Merello, 86 Cagliari.

Art. 4

Documentazione di gara

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara i seguenti documenti:

- Allegato A modello per autocertificazione,
- Allegato B Modello per l'offerta economica;
- Allegato C modello fac-simile di buste commerciali;

Art. 5

Termini e modalità di ricezione delle offerte

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno, a pena di esclusione, presentare un offerta sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, o da altro soggetto che presenti contestualmente specifica procura notarile; i documenti da presentare e le modalità, a pena di esclusione, sono i seguenti:

1) le ditte dovranno produrre un plico esterno debitamente sigillato con ceralacca e/o con nastro adesivo tipo scotch, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante il nominativo, la sede dell'impresa e la dicitura **"Procedura negoziata per la fornitura di cancelleria - scadenza 10.01.2011"**, a sua volta contenente:

2) una prima busta interna, anch'essa debitamente sigillata e controfirmata con le innanzi descritte modalità integra e non trasparente, recante la dicitura **"Busta contenente documentazione di gara"** contenente i seguenti documenti concernenti l'ammissione:

   - **autocertificazione** concernente gli elementi di ammissione, da effettuare mediante compilazione, o riproduzione, del prestampato allegato "A", costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, con allegazione di una copia di un valido documento di identità personale da prescegliere fra quelli individuati all'articolo 35 del D.P.R. 445/2000;

   - **n. 1 idonea dichiarazione** bancaria rilasciata da istituto bancario attestanti, **a pena di esclusione**, l'idoneità economico finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto, resa nelle forme di cui al successivo art. 10;

   - **dichiarazione di impegno** di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del d.lgs 163/2006;

3) una seconda busta interna anch'essa debitamente sigillata e controfirmata con le innanzi descritte modalità integra e non trasparente, recante la dicitura **" Busta contenente offerta economica"** contenente l'offerta economica alla quale si offre di eseguire la fornitura, da presentare mediante utilizzo o riproduzione dell'allegato "B" predisposto dall'Ente.

4) una, eventuale, terza busta recante la dicitura **" Busta contenente documentazione di equivalenza"** contenente la documentazione tecnica attestante l'equivalenza delle certificazioni ambientali di cui al predetto articolo 2.

5) una quarta busta, **da presentare solamente se intercorrono rapporti di controllo o collegamento** (art. 2359 codice civile) con altre concorrenti partecipanti alla medesima gara e già indicati nell'autocertificazione al punto 14, con dicitura "busta contenente giustificativi rapporti di collegamento" lett.b comma 2 art 38 d.lgs 163/2006. La stessa non va inserita nel caso non sussiste tale situazione di controllo.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica dei giustificativi presenti nella quarta busta e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle offerte economiche.

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte, che può avvenire tramite spedizione postale ovvero corrieri ovvero presentata a mano all'ufficio protocollo, è fissato alle **ore 12 del giorno 10.01.2011**; dopo tale termine non si ammetteranno offerte, nemmeno in sostituzione o a modifica di quelle già pervenute. Rimane inteso che la consegna dell'offerta è ad esclusivo carico del mittente e, pertanto, l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile qualora il plico giunga oltre i termini prefissati per ritardi imputabili al servizio postale, ai corrieri o per qualsiasi altro motivo, ovvero qualora il plico giunga aperto o danneggiato, tale da non rispondere più ai requisiti di integrità indispensabile per l'ammissione alla gara. Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate:
ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA – DIREZIONE GENERALE - Servizio Affari Generali e Legali viale Merello n.86 - 09123 CAGLIARI;
L'offerta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana. L'offerta economica, dovrà essere indicata in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte della commissione;
Sull'offerta deve essere regolarmente assolta l'imposta di bollo, pena la regolarizzazione, ai sensi di legge attraverso la segnalazione all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

Art. 6

Procedura di aggiudicazione

L'appalto viene aggiudicato attraverso la procedura negoziata mediante esperimento di gara informale da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 125 del d.lgs 163/2006 e dell'art. 20, comma 1 – del " Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi da eseguirsi in economia" dell'Ente Foreste della Sardegna, approvato con C.d.A. n. 34 del 05.03.2003 e pubblicato nel B.U.R.A.S. n°16 del 20.05.2008.

L'Amministrazione può procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga o rimanga valida una sola offerta ovvero può decidere di non aggiudicare in parte o tutta la fornitura motivando adeguatamente tale decisione.

In caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'Art. 77 del R.D. 827/1924.

Art. 7

Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. b della L.R. 05/2007 e art. 82 del d.lgs 163/2006..

Ai fini della formulazione dell'offerta economica l'impresa dovrà indicare sull'apposito modulo fornito dall'Amministrazione "allegato B" i costi unitari al netto dell'IVA di legge.

Le aggiudicazioni avranno ad oggetto ogni singolo lotto previsto nell'elenco allegato e saranno effettuate in ragione della media matematica, risultante dal prezzo proposto per ogni prodotto del lotto, in favore del concorrente che avrà ottenuto il "costo medio" più basso.

Il lotto sarà aggiudicato al concorrente che, a prescindere dal costo più basso, avrà proposto il maggior numero di prodotti in possesso della richiesta certificazione ambientale di cui all'art. 2 del presente disciplinare.

Il lotto sarà aggiudicato al concorrente che, avendo offerto lo stesso numero massimo di prodotti in possesso della richiesta certificazione ambientale di cui all'art. 2 del presente disciplinare, avrà proposto il costo medio più basso tra tutti i prodotti del lotto.

Ove nessuno dei concorrenti avrà proposto prodotti in possesso della certificazione ambientale di cui all'art. 2 del presente disciplinare, il lotto sarà comunque aggiudicato al concorrente che avrà proposto il costo medio più basso.

Tali importi devono intendersi fissati dal concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria e assoluta convenienza, onnicomprensivi e forfetari e pertanto, indipendenti da qualsiasi eventualità, rimarranno invariabili per l'intera durata della convenzione, ovvero 12 mesi dalla data di sottoscrizione della stessa.

Art. 8

Anomalia dell'offerta

Ai sensi dell'art. 86 comma 3 del d.lgs 163/2006 la stazione appaltante può valutare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Art. 9

Validità dell'offerta

Le offerte delle ditte rimangono ferme per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

Art. 10

Requisiti e Capacità dei concorrenti

E' consentita la partecipazione di tutti i soggetti di cui agli articoli 34 e 37 del D.Lgs 163/2006, nonché i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia alle condizioni di cui all'art. 47 del d.lgs.163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:

Capacità giuridica:

le imprese dovranno possedere, tutti i requisiti, riportati nell'allegato "B" Modello di autocertificazione.

Le imprese, e per esse, con riferimento ai requisiti personali, gli amministratori con poteri di rappresentanza non devono trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

Saranno escluse le imprese che si siano rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti servizi, in applicazione dell'art. 3 del R.D. 2440/23.

Per le imprese residenti in Italia iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., per l'attività oggetto dell'appalto;

Per le imprese residenti in stati membri o firmatarie di accordo GATT iscrizione nel competente registro commerciale o professionale dello stato di residenza definiti nell'allegato XI B del d.lgs 163/2006, ovvero iscrizione nel registro commerciale o professionale valido nel paese di residenza.

Capacità economiche e finanziarie:

le imprese dovranno presentare a **pena di esclusione**:

- n. 1 idonea dichiarazione bancaria rilasciata da istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs n. 385/1993, che attestino l'idoneità economica e finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto**, tali dichiarazioni,**

pena l'esclusione, dovranno far riferimento al presente appalto mediante indicazione specifica dell'oggetto del presente disciplinare di gara;

Capacità tecnica professionale:

- le imprese concorrenti devono aver eseguito negli ultimi tre anni, dalla data di presentazione dell'offerta forniture analoghe per un importo complessivo non inferiore a € 25.000,00 al netto di Iva, rese ad Enti Pubblici o Privati;

Tale requisito deve essere possedute anche dalle imprese costituitesi da meno di tre anni.

Partecipazione in caso di RTI, di Consorzi e Avvalimento.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art 37 del D.lgs. 163/2006.

Nel caso di partecipazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dalla normativa vigente. Tali dichiarazioni dovranno essere contenute nella busta della documentazione di gara

E' ammessa altresì la partecipazione di consorzi ed imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento. Ai consorzi si applica la disciplina prevista dagli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006.

I consorzi stabili devono obbligatoriamente indicare per quali consorziati il consorzio concorre, questi ultimi non possono partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, pena l'esclusione del consorzio e consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile, consorzi tra cooperative di produzione lavoro e dei consorzi tra imprese artigiane, di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p..

Per i RTI o consorzi ordinari **costituiti prima della gara** o per i GEIE vanno rese le seguenti dichiarazioni:

a) per i RTI dichiarazione resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex art 38 del D.P.R. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore del mandatario, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15 del d.lgs 163/2006;
b) per i consorzi ordinari o per il GEIE, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio o GEIE;

Per i RTI o consorzi ordinari **non ancora costituiti** o per i GEIE da costituire, vanno rese le seguenti dichiarazioni:

a) dichiarazione resa ex art. 47 del D.P.R. 445/00 secondo le modalità prescritte dall'art. 38 dello stesso decreto, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento, del consorzio ordinario o del GEIE si impegna in caso di aggiudicazione della gara d'appalto a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37 commi 14, 15 e 16 del d.lgs 163/2006;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di RTI o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi dell'artt. 34 e 37 del d.lgs 163/2006;

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara in altra forma fatta eccezione per i non esecutori.

Non è ammessa la partecipazione separata alla gara le impresa che abbiano identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di legale rappresentanza; in tale evidenza si procederà all'esclusione di tutte le imprese che si trovino in dette condizioni; non è altresì ammessa la partecipazione separata di ATI e di imprese ad esse aderenti, in tale evidenza si procederà all'esclusione sia dell'ATI che delle singole imprese.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta ai sensi dell'art. 37 comma 9 del d.lgs 163/2006.

E' ammesso l'avvalimento, secondo le modalità e la disciplina di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 24 commi 3 e 4 della L.R. n. 05/2007. Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e per l'esecuzione dell'appalto, qualora il fornitore si avvalga della capacità economica finanziaria di società terze, il concorrente dovrà allegare la documentazione richiesta dall'art. 49 del citato D.Lgs 163/2006.

Art. 11
Garanzie

Cauzione definitiva:

L'impresa aggiudicataria è tenuta a costituire, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs 163/2006, una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale stimato.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente.
L'importo della garanzia è ridotto del 50% se sussistono le condizioni di cui all'art. 75 comma 7 del d.lgs. 163/2006.

.

Art. 12

Seduta di gara

Le offerte pervenute, nei termini stabiliti dall'art. 5 del disciplinare, saranno esaminate da un seggio di gara i cui componenti sono individuati tra il personale della stazione appaltante.
La gara sarà dichiarata aperta il primo giorno feriale successivo alla scadenza alle ore 10.00, presso la sede della dell'Ente Foreste della Sardegna sita in viale Merello, 86 Cagliari.
La seduta di gara è pubblica, potranno tuttavia intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni esclusivamente i legali rappresentanti delle società o i loro delegati .
La Commissione procederà nel seguente modo:

1) verifica della data di ricezione dei plichi entro i termini di cui all'art. 5 e della loro integrità;
2) apertura delle buste che hanno superato il controllo di cui al punto 1 e conseguente verifica delle buste contenenti la documentazione di gara e l'offerta economica;
3) apertura della buste contenenti la documentazione di gara e constatazione della presenza di tutti i documenti richiesti e verifica della regolarità;
4) apertura delle buste contenenti le offerte economiche verifica delle stesse e rilevazione dei ribassi percentuali e dei prezzi offerti;
5) formazione della graduatoria delle migliori offerte, ed aggiudicazione provvisoria per la prima, ed eventuale indicazione di quelle da sottoporre a procedimento di verifica.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio tra i concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, il concorrente potrà essere invitato, per iscritto o via fax o via e-mail a completare o a fornire chiarimenti opportuni nei limiti di cui all'art.46 del d.lgs.163/06.

Art. 13

Controllo sul possesso dei requisiti

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 05/2007, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara richiede, anche a mezzo fax, all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria di comprovare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti economico finanziari, tecnico e generali dichiarati in sede di gara.

I concorrenti suddetti pertanto dovranno far pervenire i seguenti documenti:
Documentazione probatoria circa le capacità tecniche dichiarate mediante certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici, se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici; se trattasi di servizi resi a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi, o in mancanza, dallo stesso concorrente.
Nel caso tale prova non sia fornita o non sia confermato il contenuto delle dichiarazioni, la stazione appaltante procede all'esclusione della concorrente dalla gara, alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, e procede a nuova aggiudicazione previa ridefinizione della soglia di anomalia, qualora prevista.
L'impresa è vincolata già al momento in cui è a conoscenza della aggiudicazione provvisoria disposta in suo favore.
Effettuate con esito positivo le verifiche sul possesso dei requisiti richiesti dal bando, la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario provvisorio con conseguente invito dello stesso per la stipula del contratto.

Art. 14

Stipulazione del contratto

La convenzione o convenzioni in caso di più aggiudicatari verranno stipulate in forma di scrittura privata, previo accertamento della costituzione della garanzia definitiva. L'impresa aggiudicataria è tenuta a presentarsi alla data fissata dall'amministrazione per la stipula della convenzione.

La mancata presentazione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento del servizio e conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Il contratto non potrà comunque essere stipulato prima dei 35 giorni consecutivi a far data dall'invio ai concorrenti dell'avvenuta aggiudicazione definitiva.

Le ordinazioni di fornitura vengono formulate all'impresa in forma scritta, trasmesse alla stessa a mezzo posta, via fax o mediante invio per via telematica di evidenze e documenti cartacei.

I prezzi rimangono invariati per tutta la durata della convenzione.

OBBLIGHI DI CUI ALLA LEGGE 136/2010 - exart.3

L'appaltatore, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera dell'impresa aggiudicataria, sono tenuti ad effettuare tutti i movimenti finanziari esclusivamente mediante bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilita' delle operazioni, utilizzando conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari).

I suddetti soggetti economici comunicano alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti dall'appaltatore con i subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola di tracciabilità dei flussi finanziari.

La citata clausola dovrà essere contenuta, a pena di nullità, anche negli eventuali contratti di subappalto.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilita' finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilita' delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, comporta oltre che l'applicazione della clausola risolutiva espressa inserita nel contratto, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

CONSEGNA DELLA FORNITURA

Ai sensi dell'art. 4 della L. 136/2010, la bolla di consegna dei materiali deve essere integrata anche del numero di targa e del nominativo del proprietario degli automezzi.

La stazione appaltante pertanto, tramite dipendenti incaricati, verificherà all'atto di consegna la completezza delle bolle anche riguardo ai dati sopra esposti.

Art. 15
Termini e modalità di consegna

Le consegne dovranno avvenire entro il termine di 5 giorni feriali lavorativi decorrenti dalla data di ricezione della lettera d'ordine con la quale l'Amministrazione ordina l'esecuzione della fornitura.

Per quantitativi eccedenti il valore di 1.000 euro, al predetto termine viene aggiunto un ulteriore giorno per ogni 1.000 euro di valore (Cosicché, ad esempio, il termine di esecuzione di una fornitura del valore di 3.000 euro è stabilito in 8 giorni).

Qualora per cause di forza maggiore o comunque indipendenti dalla volontà dell'impresa, la fornitura commissionata risulti non eseguibile, l'impresa dovrà darne comunicazione precisando gli inconvenienti che ne impediscono la corretta esecuzione.

La fornitura si intende eseguita con la consegna della merce presso gli uffici dell'Ente in Viale Luigi Merello n. 86 in Cagliari con spese di consegna e di trasporto a carico dell'impresa.

Per i ritardi nelle consegne verranno applicate le penali di cui all'articolo 17 del presente disciplinare.

L'evento di forza maggiore dovrà essere comunicato all'Amministrazione entro 5 giorni dal suo verificarsi. Il protrarsi del ritardo per fatti dell'impresa per più di trenta giorni dal termine stabilito potrà comportare la risoluzione contrattuale, fatta salva l'esecuzione della procedura in danno. La risoluzione contrattuale determinerà l'incameramento della cauzione.

Art. 16

Liquidazione e pagamento dei corrispettivi

Le fatture potranno essere presentate solo per i prodotti positivamente collaudati, le stesse dovranno riportare il codice **CIG della gara o del lotto di aggiudicazione.**

Il corrispettivo dovuto sulla base delle ordinazioni sarà liquidato entro 30 giorni dalla data della collaudo se positivo, ovvero se successiva, dalla data di ricezione della fattura, redatta secondo le norme in vigore.

L'Amministrazione non potrà essere considerata in mora prima che siano decorsi i suddetti termini.

II pagamenti sono subordinati all'acquisizione del certificato di regolarità contributiva D.U.R.C., le cui risultanze devono essere dichiarate regolari.

L'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'impresa cui sono state contestate inadempienze nella esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali.

Art. 17

Penalità nell'esecuzione

L'impresa, senza esclusione di eventuali conseguenze penali, è soggetta a penalità quando:

- effettua in ritardo la consegna della fornitura: 2% dell'importo della stessa per ogni decade di ritardo;

- si rende colpevole di manchevolezze e deficienze nella qualità dei beni forniti o dei materiali impiegati: 2% dell'importo delle forniture non conformi;

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'impresa dipendente dal contratto cui essi si riferiscono. L'addebito delle penali potrà, altresì, essere addebitato su eventuali ulteriori crediti dell'Impresa dipendenti da altri contratti.

Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitato sulla cauzione.

Qualora la cauzione dovesse ridursi per l'applicazione di penali, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro 10 giorni dalla comunicazione dell'Amministrazione.

Art. 18

Collaudo o Certificato di regolare fornitura

Il collaudo deve accertare che i beni presentano i requisiti richiesti dal contratto, o dai capitolati dallo stesso richiamati, anche i requisiti espressi con la presentazione dell'offerta e accettati dall'Amministrazione.

Il collaudo verrà eseguito nei luoghi dove è avvenuta la consegna, entro 30 giorni dalla data di consegna, da dipendenti dell'amministrazione o, eventualmente, da soggetti esterni all'uopo incaricati.

Alle operazioni di collaudo l'impresa può farsi rappresentare da propri incaricati. L'assenza di rappresentanti dell'impresa è considerata come acquiescenza alle constatazioni ed ai risultati cui giungono i collaudatori, e gli eventuali rilievi e determinazioni sono comunicati all'impresa, tempestivamente, a mezzo di lettera raccomandata.

Delle operazioni di collaudo sarà redatto specifico verbale, firmato dagli esecutori e, se presenti, dagli incaricati dell'impresa.

Il buon esito del collaudo e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque l'Impresa per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del controllo ma vengano in seguito accertati. dovendo rispondere l'impresa per essi ad ogni effetto.

Gli articoli ecologici certificati per essere validamente presi in considerazione dovranno riportare il logo dei marchi ambientali stampati sul bene o sulla confezione.

Art. 19

Risultati di collaudo

I collaudatori, sulla base delle prove ed accertamenti effettuati, possono:

1) accettare i prodotti;
2) rifiutare, in tutto o in parte, i prodotti;
3) dichiarare rivedibili, in tutto o in parte i prodotti.

Il regolare collaudo dei prodotti non esonera comunque l'impresa per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della collaudazione ma vengano in seguito accertati.

Sono rifiutate le forniture che risultano difettose o in qualsiasi modo non rispondenti ai requisiti richiesti dal contratto, o dai capitolati dallo stesso richiamati, ovvero i requisiti espressi con la presentazione dell'offerta e accettati dall'Amministrazione.

Salvo diversa indicazione contrattuale, l'impresa ha l'obbligo di ritirare e di sostituire a sua cura e spesa i prodotti non accettati al collaudo entro 7 giorni dalla data del verbale, dei collaudatori da cui risulti l'avvenuto rifiuto; o dalla data della lettera raccomandata dell'Amministrazione di notifica del rifiuto, ove l'impresa non abbia presenziato al collaudo. Possono essere dichiarati rivedibili quei prodotti che presentano difetti di lieve entità, cioè non risultano perfettamente conformi alle prescrizioni tecniche o all'offerta presentata, e per essi si ritiene che possano essere posti nelle condizioni prescritte, salvo l'applicazione di eventuali penali per ritardata consegna.

Art. 20
Difetti di costruzione e garanzie dell'impresa

L'impresa garantisce integralmente i prodotti forniti da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore, per il periodo di garanzia del prodotto indicato nell'offerta, che comunque non potrà essere inferiore ai termini di legge, a decorrere dalla data di effettiva consegna.

L'impresa pertanto è obbligata a eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo nei beni forniti, dipendenti da vizi di costruzione o da difetti dei materiali impiegati.

Entro 15 giorni dalla data della lettera dell'Amministrazione con cui si notificano i difetti riscontrati e si rivolge invito ad eliminarli, l'impresa è tenuta ad adempire a tale obbligo.

Entro lo stesso termine deve, ove necessario, sostituire le parti logore, rotte o guaste e se ciò non fosse bastevole, a ritirare i beni ed a sostituirli con altri nuovi.

Qualora, trascorso il citato termine, l'impresa non abbia adempiuto al suo obbligo, l'Amministrazione si riserva il diritto di far eseguire, da altre imprese, i lavori necessari ad eliminare difetti ed imperfezioni addebitandone l'importo all'impresa aggiudicataria.

A garanzia di tale obbligo, l'Amministrazione può sospendere i pagamenti eventualmente ancora non effettuati in contratto, ovvero, in mancanza, i pagamenti dovuti alla impresa in relazione ad altre forniture in corso con l'Amministrazione.

Art. 21
Subappalto

E’ ammesso il sub-appalto conformemente all’art. 58 della L.R 05/2007 e dell’art. 118 del d.lgs 163/2006. Il concorrente in tal caso dovrà indicare in sede di partecipazione la parte della fornitura o del servizio che intende subappaltare, la stessa in ogni caso non potrà essere superiore al 30% dell’importo del contratto. Il subappalto deve comunque essere autorizzato, resta impregiudicata la responsabilità dell’appaltatore aggiudicatario. I pagamenti al subappaltatore saranno effettuati direttamente all’aggiudicatario.

Il contratto non potrà essere ceduto.

Art. 22

Controversie

Per ogni controversia che potrebbe insorgere tra l'Amministrazione e l'impresa esecutrice, il Foro competente sarà quello di Cagliari.

Art. 23

Diritto di accesso

E' garantito alle ditte concorrenti l'accesso ai documenti amministrativi alla presente gara secondo quanto stabilito dall'art. 13 del D.Lgs n. 163/2006.

Art. 24

Tutela dei dati personali

L'Ente Foreste della Sardegna tratterà i dati personali relativi alle ditte partecipanti alla gara esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.i..

I dati forniti e/o richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini della costruzione del rapporto commerciale ed al suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali, ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge. L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti. Le imprese concorrenti potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003.

Art. 25

Chiarimenti

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari sulla presente gara potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento sig. Fabrizio Corda Tel. 070/2799223. Le richieste dovranno essere trasmesse ai seguenti recapiti: - Fax 070/2799207 indirizzo e-mail facorda@enteforestesardegna.it.. Si invitano inoltre gli operatori economici di visionare costantemente il sito dell'Ente per eventuali Faq. che verranno pubblicate circa la gara in argomento.

Art. 26

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, si farà riferimento alla L.R. 05/2007, al D.Lgs 163/2006 e s.i., nonchè alle norme di Contabilità Generale dello Stato.

IL Direttore del Servizio

Paolo Loddo

Il Responsabile del Procedimento

Fabrizio Corda