Direzione Generale

Servizio Tecnico

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI INDUMENTI DA LAVORO –

determinazione n° 181 del 12/12/2017

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario:

1 Premesse 3
2 Amministrazione aggiudicatrice 3
3 Documentazione di gara 3
4 Chiarimenti e comunicazioni 4
5 Oggetto, importo e durata dell'appalto. 5
5.1 Estensione della fornitura 6
6 Svolgimento della fornitura 6
7 Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta 6
8 Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione 7
9 Requisiti generali e cause di esclusione 8
10 Requisiti speciali e mezzi di prova 9
10.1 Requisiti di idoneità 9
10.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria 9
10.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale 10
10.3.1 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE. 11
11 Avvalimento 12

12 Subappalto 13
13 Garanzia provvisoria 14
14 Pagamento a favore dell'autorità 18
15 Termini e modalità di ricezione delle offerte 18
15.1 Presentazione di campioni 20
15.2 Presentazione dell'offerta 21
15.2.1 documentazione amministrativa – busta di qualifica 21
15.2.2 Offerta tecnica – busta tecnica 27
15.2.3 Offerta economica – busta economica 28
16 Soccorso istruttorio 30
17 Criterio di aggiudicazione 31
18 Svolgimento della gara 35
19 Commissione giudicatrice 37
20 Verifica di anomalia 37
21 Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto 38
22 Definizione delle controversie 40
23 Trattamento dei dati personali 41
24 Norme di rinvio 41

Direzione Generale

Servizio Tecnico

1 PREMESSE

Il presente disciplinare di gara contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall' Agenzia Forestale Regionale per lo sviluppo dell'ambiente e del territorio della Sardegna (di seguito, per brevità, anche stazione appaltante) per l'affidamento della fornitura di indumenti da lavoro.

La disciplina di gara è stata redatta in conformità alla legislazione vigente, alla giurisprudenza consolidata ed alla prassi applicativa più recente, in particolare al Bando tipo n. 1/2017 dell'ANAC nonché ai Criteri Ambientali Minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 11 Gennaio 2017.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 181 del 12/12/2017 e avverrà mediante procedura aperta, sopra soglia comunitaria, ai sensi degli artt.60 e 95 del d.lgs 50/2016 Codice dei contratti pubblici, (nel prosieguo, Codice), con il con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo.

Il Responsabile del procedimento, direttore dell'esecuzione del contratto è, ai sensi dell'art. 10 del Codice, il dott. Alberto Masci, funzionario del Servizio Tecnico. I direttori operativi, di ausilio al direttore dell'esecuzione, uno per ogni Servizio Territoriale, verranno nominati al momento della stipula del contratto.

2 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Agenzia Forestale Regionale per lo sviluppo dell'ambiente e del territorio della Sardegna – Direzione Generale - Servizio Tecnico- viale Merello, 86 09123 Cagliari. Telefono 070/27991 Fax 070/272086 – P. IVA 03669190922.

3 DOCUMENTAZIONE DI GARA

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara i seguenti documenti:

1. Bando di gara
2. Allegato A Progetto della fornitura ai sensi dell'art. 23, comma 14 del dlgs 50/2016 contenente il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
3. Allegati da A1 ad A5, ulteriori dettagli della fornitura;

4. Allegato B – DGUE;
5. Allegato C - Modello indicazione prezzi unitari offerta economica
6. Allegato D – Modulo per la presentazione dell'offerta tecnica;
7. Allegato E – Modello per Avvalimento;
8. Allegato F – Modello per il Subappalto.

4 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La presente procedura verrà espletata mediante ricorso alla piattaforma regionale Sardegna Cat.

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad uno o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi di inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica).

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari di natura giuridico-amministrativa e/o tecnica sulla presente gara potranno essere richiesti esclusivamente tramite la suddetta funzionalità **entro e non oltre il settimo giorno antecedente** il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La stazione appaltante risponderà con pubblicazione **non oltre il sesto giorno antecedente** il termine per la presentazione delle offerte. Costituisce onere degli operatori interessati a presentare offerta verificare l'eventuale pubblicazione di dette precisazioni.

Tutte le comunicazioni, fatta eccezione per eventuali richieste di integrazione (art. 18 del presente disciplinare), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt 29 e 76 del Codice, saranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che deve essere obbligatoriamente indicato dall'operatore economico nel DGUE.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Direzione Generale

Servizio Tecnico

5 OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO.

Il valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50 del 2016, è pari a euro € 397.670,00 oltre Iva di legge.

Gli oneri per la sicurezza per l'Amministrazione, relativi alla presente procedura, sono pari a € 0. L'appalto è finanziato con i fondi di bilancio pluriennale 2017-2019, capitolo SC03.0002 in capo al Servizio Tecnico con imputazione all'anno 2018.

L'appalto ha ad oggetto la fornitura di indumenti da lavoro ripartiti secondo la seguente tabella.

Articoli	quantità
giacche pile con lampo	5900
t-shirt	11800
giubbini estivi smanicabili	5900
pantaloni invernali	3400
pantaloni estivi	3200

L'appalto non è stato suddiviso in lotti; l'unitarietà dell'intervento discende dalla tipologia di beni oggetto della fornitura che devono essere uniformi per tutto il personale interessato.

Codice CPV principale 18100000 **CIG 73112022C1**

La fornitura dovrà essere effettuata entro **80** giorni (consecutivi naturali) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

La durata del contratto, in corso di esecuzione, potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del codice e comunque non oltre 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni.

Gli articoli offerti, oggetto della fornitura, dovranno, **a pena di esclusione**, possedere le caratteristiche minime, meglio descritte nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, per dimensioni, quantità, forma e ogni altra caratteristica e requisito espressamente richiamati.

Si procederà all'**esclusione** delle offerte formulate in difetto delle quantità, caratteristiche e qualità minime richieste.

La descrizione riportata nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale è da intendersi, pertanto, come requisito minimo delle caratteristiche e proprietà degli articoli richiesti.

Direzione Generale

Servizio Tecnico

E' facoltà dell'Amministrazione richiedere piccole variazioni o adattamenti negli articoli aggiudicati al fine di ottenere un miglioramento qualitativo o estetico negli stessi senza che tali richieste comportino aumenti nei costi e/o variazioni rispetto alle condizioni di aggiudicazione.

5.1 Estensione della fornitura

L'amministrazione si riserva la facoltà, qualora nel corso dell'esecuzione subentrassero ulteriori esigenze, di richiedere alla ditta aggiudicataria un aumento della fornitura nel limite massimo del quinto dell'importo del contratto ed alle medesime clausole contrattuali di cui al presente disciplinare, ai sensi del comma 12 dell'articolo 106 del D.Lgs 50/2016. In tal caso appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

6 SVOLGIMENTO DELLA FORNITURA

Le consegne dovranno avvenire presso i magazzini dei Servizi Territoriali dell'Ente:

Cagliari, Iglesias, Oristano, Nuoro, Sassari, Lanusei e Tempio Pausania.

In considerazione della natura delle prestazioni oggetto della presente procedura non sussistono, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008, rischi da interferenza e, di conseguenza, oneri per la sicurezza.

7 DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura aperta sarà espletata con l'ausilio del sistema di e-procurement Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna.

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima indicata nella home page del Portale all'indirizzo https://www.sardegnacat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp.

Condizione necessaria per poter essere invitati alla gara e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-

mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la presentazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.
Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.
Si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale www.sardegnacat.it, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it.

8 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' consentita la partecipazione di tutti i soggetti di cui agli articoli 45 e 47 e 48 del d.lgs 50/2016. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi

dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria, ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

9 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

In particolare saranno esclusi i concorrenti per i quali ricorrano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'Allegato B del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.

Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art 80 del Codice dovranno essere rese dai seguenti soggetti:

titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. La dichiarazione dovrà essere

resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Si precisa che ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, in cui affermi, "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alla stazione appaltante di effettuare le verifiche necessarie.

10 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

10.1 Requisiti di idoneità

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

Il requisito (iscrizione alla CCIAA) deve essere posseduto:

a. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;

b. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

10.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

- fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari non inferiore a 1,5 volte l'importo a base di gara;
- fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto per indumenti da lavoro/Dispositivi di protezione individuale riferito agli ultimi tre esercizi, pari alla base d'asta .

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula:(fatturato richiesto /3) x anni di attività

Tale requisito è richiesto in considerazione della tipologia e della specificità delle forniture che richiedono la selezione di operatori esperti nel settore; il possesso del fatturato richiamato consente di fare affidamento sulla capacità dell'imprenditore di svolgere la prestazione richiesta.

Il mezzo di prova per dimostrare il possesso del requisito, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, è costituito dalla presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando.

Qualora la data di pubblicazione del bando di gara cada in un periodo in cui non è ancora scaduto il termine per la presentazione degli stessi il concorrente potrà dichiarare e documentare il possesso del requisito in argomento mediante presentazione del fatturato conseguito nel triennio per il quale risultano depositati i bilanci o i documenti fiscali e tributari (determina autorità vigilanza n. 5/09).

10.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Esecuzione negli ultimi tre anni di forniture analoghe (si intendono analoghe le forniture di indumenti anche protettivi esclusi accessori quali elmetti, cuffie, occhiali, maschere etc.), per un importo complessivo almeno pari alla base d'asta.

La comprova del requisito, è fornita in uno dei seguenti modi:

1. In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

   - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

   - copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;

   - dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

2. In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

La presente procedura telematica verrà espletata senza l'ausilio dell'AVCPass in conformità alla deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17.2.2016, recante l'aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 2012, che esonera la stazione appaltante dall'utilizzo dell'AVCPass per le procedure gestite interamente con sistemi telematici.

10.3.1 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto:

a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;

b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie potrà essere dimostrato in toto dalla mandataria oppure dalle mandanti esecutrici delle prestazioni in relazione alle quali esso è richiesto.

Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (prevalente e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto:

- in caso di pluralità di servizi/forniture: dalla mandataria e da una o più delle mandanti, atteso che il singolo servizio/fornitura non è frazionabile.

11 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva (quali ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi, oppure certificazioni di qualità).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito – **a pena di esclusione** – che dello stesso operatore economico ausiliario si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara (singolo lotto) sia l'operatore economico ausiliario sia quello che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la

stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede, per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

12 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre.

Non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.
Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

L'Agenzia procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, comma 13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Agenzia, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

In caso di subappalto l'operatore economico aggiudicatario resta responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente disciplinare.
Il subappalto dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione con specifico provvedimento previa verifica del possesso in capo alla/e subappaltatrice/i dei medesimi requisiti di carattere morale di cui all'art. 80 del Codice, nonché dei medesimi requisiti di carattere tecnico ed economico da verificare in relazione al valore percentuale delle prestazioni che intende/ono eseguire rispetto all'importo complessivo dell'appalto.
Il subappalto non autorizzato comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 21 della Legge n. 646/82, così come modificato dall'art. 2 del D.Lgs. 29.04.1995 n. 139, convertito nella Legge 28.06.1995 n. 246.
In caso di mancanza della dichiarazione di subappalto l'aggiudicataria non potrà ricorrere al subappalto e dovrà provvedere direttamente all'esecuzione della prestazione, ove in possesso dei requisiti prescritti. La violazione dell'obbligo di indicare in sede di offerta la quota della prestazione che il candidato intende subappaltare costituirà **causa di esclusione** qualora la stessa sia necessaria per documentare il possesso dei requisiti indispensabili per l'esecuzione della prestazione.

13 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. una garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta ai sensi dell'art. 93 del Codice, salvo quanto previsto dal comma 7 dello stesso articolo;
2. **una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia potrà essere costituita secondo le seguenti modalità:

- cauzione costituita mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, al corso del giorno del deposito, c/o la Unicredit "Conto Depositi Cauzionali" codice IBAN IT 49 R 02008 04810 000401051244 intestato all'Agenzia Forestale Regionale per lo Sviluppo dell'Ambiente e del Territorio della Sardegna viale Merello 86 Cagliari, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione;
- fidejussione, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò specificamente autorizzati – in conformità ai disposti del D.P.R. n. 115/2004 - dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. Essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
4) avere validità per 180 dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente**:**
    - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore**;**
    - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice**;**
    - la sua operatività entro 15 giorni, a seguito di richiesta della stazione Appaltante**;**
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dalle stesse.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

1. in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
2. documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
3. copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale

mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri

concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

14 PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, per un importo pari ad € 35,00 secondo la deliberazione dell'A.N.AC. numero 1377 del 21 dicembre 2016 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.
La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta
In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

15 TERMINI E MODALITÀ DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma Sardegna Cat, e, quando appositamente richiesto, dovranno essre sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.
In caso di discordanza quanto dichiarato in piattaforma mediante il format telematico ed eventuale documentazione cartacea, inserita mediante scansione sulla piattaforma medesima, prevarrà quanto indicato nel format telematico.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 18.04.2018, pena l'irricevibilità della stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite automaticamente dal sistema.
Dalle ore 11.00 dello stesso giorno di scadenza, l'Agenzia inizierà le operazioni di verifica della presenza delle offerte e della documentazione inserita nella busta di qualifica.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa;
- Offerta Tecnica;
- Offerta Economica.

Direzione Generale

Servizio Tecnico

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale www.sardegnacat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
4. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK";
7. cliccare sull'evento corrispondente al lotto per cui si intende presentare un'offerta;
8. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento dell'offerta per il lotto selezionato e confermare cliccando su "OK".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, Offerta Tecnica ed Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema rispettivamente nella Busta di Qualifica, nella Busta Tecnica e nella Busta Economica.
La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).
L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.
Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.
Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Direzione Generale

Servizio Tecnico

15.1 Presentazione di campioni

Dovrà essere obbligatoriamente presentata, a pena di esclusione, unitamente all'offerta, entro gli stessi termini, la campionatura, con le caratteristiche di seguito indicate.
La presentazione della campionatura costituisce elemento essenziale dell'offerta, considerata la natura della prestazione oggetto della gara, e non potrà essere oggetto di soccorso istruttorio, ex art 83, comma 9 del Codice. La valutazione delle offerte non potrà avvenire, per le caratteristiche intrinseche dei beni oggetto della presente gara, senza la valutazione della campionatura, contestualmente all'offerta.
La campionatura dovrà essere inserita in apposito plico chiuso sigillato e controfirmato riportante il nominativo del concorrente e la seguente dicitura:

"Campionatura per procedura aperta per la fornitura di indumenti da lavoro" – CIG 73112022C1 – Scadenza 18/04/2018"

La consegna dei campioni dovrà essere effettuata al seguente indirizzo:
Agenzia Forestale Regionale per lo Sviluppo dell'Ambiente e del Territorio della Sardegna, in viale Luigi Merello, 86 09123 Cagliari
La campionatura deve corrispondere a quanto dichiarato in offerta tecnica.
All'interno di ciascun plico dovrà essere inserito un foglio riportante il nome dell'impresa, l'elenco e quantità dei campioni presentati.
La campionatura inserita all'interno del plico dovrà essere costituita da:

- n° 2 T-shirt in taglia L

- n° 2 giacche in pile in taglia L

- n° 2 giubbini estivi smanicabili della taglia idonea per poter essere eventualmente indossati sopra i pile di cui al punto precedente;

- n° 2 pantaloni estivi taglia 50;

- n° 2 pantaloni invernali taglia 50;

- 1 mq di ciascuna tipologia di tessuto utilizzato, fodere escluse.

Ciascun campione dovrà essere contrassegnato con una targhetta metallica o adesiva non rimovibile, riportante: la denominazione del concorrente, la dizione "gara per la fornitura di indumenti" ed un numero progressivo.

Il campione presentato verrà restituito alle imprese partecipanti ad aggiudicazione definitiva intervenuta, salvo per l'impresa aggiudicataria, alla quale verrà restituito solo a seguito

dell'emissione del certificato di conformità della fornitura. Resta inteso che gli oneri per il ritiro della campionatura sono a carico dei concorrenti.

15.2 Presentazione dell'offerta

L'offerta, da presentarsi mediante ricorso alla piattaforma telematica Sardegna CAT, consta di tre buste elettroniche:

A) Documentazione amministrativa (busta di qualifica)

B) Offerta Tecnica (busta Tecnica)

C) Offerta Economica (busta Economica)

15.2.1 documentazione amministrativa – busta di qualifica

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RDO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

La documentazione amministrativa dovrà obbligatoriamente contenere: la dichiarazione di partecipazione, il DGUE (Allegato "B"), la cauzione provvisoria, ricevuta pagamento ANAC.

L'operatore economico, qualora necessario a seconda delle modalità di presentazione dell'offerta, dovrà altresì presentare: certificazione di qualità, procura, dichiarazione di avvalimento, contratto di avvalimento, subappalto.

15.2.1.1 Dichiarazione di partecipazione

L'operatore economico dovrà compilare l'apposito modello inserito sulla piattaforma Sardegna CAT.

15.2.1.2 DGUE ("Allegato B")

Tale documento costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto. Esso deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa. L' "Allegato B" potrà essere sottoscritto da un procuratore, allegando la relativa procura nella Busta di Qualifica.

Un autonomo DGUE deve essere presentato da parte di tutti i soggetti facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal

Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori, tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare; infine in caso di avvalimento da tutte le imprese ausiliare.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, anche dei seguenti soggetti (di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016) in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;

- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;

- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;

- in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso ciascuno del 50% delle quote azionarie, vanno resi i dati di entrambi i suddetti soci.

Nella parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I.

In caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, …)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive digitalmente

l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Il concorrente dovrà sempre compilare le parti I e II.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)
   Oppure
   dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del

contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 10.1 del presente disciplinare;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 10.2 del presente disciplinare;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 10.3 del presente disciplinare.

d) La sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.2.1.3 Cauzione provvisoria

La cauzione provvisoria, costituita secondo le modalità di cui all'art. 93 del Codice; nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria(se necessaria), dovranno essere inserite a sistema:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- in alternativa, sotto forma di scansione di documento cartaceo.

La certificazione di qualità, o la documentazione relativa al possesso degli ulteriori requisiti per beneficiare della riduzione, deve essere prodotta in formato elettronico attraverso il sistema secondo una delle seguenti modalità alternative:

- come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto con firma digitale;
- come scansione del documento cartaceo ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
- idonea dichiarazione attestante il possesso di detta certificazione resa dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di partecipazione in RTI (costituito o costituendo) o Consorzio ordinario di cui all'art. 48 del Codice è possibile godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa, secondo le modalità sopra indicate.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (*i*) il caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, (*ii*) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, tecnico-professionali ed economico-finanziari richiesti, (*iii*) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito.

15.2.1.4 Contributo a favore dell'A.N.A.C.

Direzione Generale

Servizio Tecnico

Dovrà essere allegata la ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC. di € 35.

15.2.1.5 Ulteriore documentazione amministrativa da allegare in casi particolari

- In caso di procura: l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile (in caso di partecipazione per mezzo di procuratore generale o speciale);

- in caso di avvalimento: la documentazione richiesta all'art.11 del presente disciplinare;

- In caso di subappalto: la documentazione richiesta all'art.12 del presente disciplinare;

- in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile: documentazione idonea ad escludere l'unicità del centro decisionale;

- in caso di RTI o Consorzio ordinari: dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese. Tale specificazione deve essere espressa anche in misura percentuale, fermo restando che l'impresa mandataria deve eseguire la quota maggioritaria delle prestazioni;

inoltre in caso di:

- RTI o Consorzio ordinario già costituito: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;
- RTI o Consorzio ordinario non ancora costituiti: dichiarazione (o dichiarazione congiunta), del legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestante a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;

l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.48, comma 8, del Codice;

- in caso di Consorzio stabile: dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre;

- in caso di Rete di imprese dovranno essere allegati:

- dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite da ogni impresa aderente al contratto di rete;

- scansione della copia autentica del contratto di rete.

15.2.2 Offerta tecnica – busta tecnica

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, le imprese concorrenti devono produrre e allegare a sistema nella Busta Tecnica della RdO la seguente documentazione:
a) indice del contenuto della busta;
b) una relazione tecnica, completa e dettagliata, redatta in conformità al format disponibile a sistema "Allegato D", degli articoli offerti conformi ai requisiti indicati nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale. Non si terrà conto di ulteriori documenti che non contengano le informazioni richieste dalla Stazione.
L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara.
Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.
Se il file della relazione tecnica dovesse superare i 10 MEGA di dimensione si consiglia di suddividerlo in più parti (files) nominandole nel seguente modo "Relazione tecnica" – "Relazione tecnica parte 2^" - "Relazione tecnica – parte 3^" ecc
La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

a) Rapporti di prova relativi alle caratteristiche:

1- grammatura di tutti i tessuti impiegati

2- resistenza all'abrasione (UNI EN 530:2010 - Metodo 1) del tessuto impiegato per il giubbino ed i pantaloni;

3- resistenza alla trazione (UNI EN ISO 13934- 1:2013) del tessuto impiegato per il giubbino ed i pantaloni;

4- resistenza alla lacerazione (UNI EN ISO 4674-1:2005) del tessuto impiegato per il giubbino ed i pantaloni.

L'Amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Le imprese concorrenti devono dichiarare, se del caso, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016).
In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, avvallata dalla stazione appaltante, segreti tecnici o commerciali.
Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.
L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.
La relazione tecnica deve essere firmata digitalmente, dal legale rappresentante dell'Impresa o del RTI costituito (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Busta di qualifica") ovvero dai legali rappresentanti delle imprese mandataria e mandanti in caso di RTI costituendo.
Se la relazione tecnica è divisa in più parti o contiene degli eventuali allegati, ogni parte ed eventuale allegato deve essere firmato digitalmente come descritto sopra

15.2.3 Offerta economica – busta economica

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, le imprese concorrenti dovranno:

- caricare a sistema, secondo le modalità indicate sulla piattaforma Sardegna Cat, l'offerta economica;

Qualora richiesto dovranno essere indicati i costi unitari, oltre che il costo complessivo della fornitura (al netto dell'IVA).
Dovranno essere obbligatoriamente esplicitati i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016), delle prestazioni oggetto dell'appalto. Si precisa che i costi della sicurezza, facenti parte dell'offerta, dovranno essere ricompresi nel prezzo proposto.
Il valore complessivo dell'offerta non potrà essere pari o superiore al valore posto a base d'asta.

Direzione Generale

Servizio Tecnico

In conformità a quanto prescritto dall'Agenzia delle Entrate con circolare n. 96/E del 16/12/2013 non è dovuta l'imposta di bollo atteso che : "*le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica amministrazione non sono, invece, rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo*".

Per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello "Schema di offerta economica", si potranno indicare fino ad un massimo di tre cifre decimali.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente ed, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione** dalla procedura.

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra le cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.
Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.
È facoltà dell'Agenzia di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato per la presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Agenzia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Agenzia e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

16 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

NB In un'ottica di leale collaborazione, tra stazione appaltante e operatori economici, si raccomanda la massima attenzione nel confezionamento dell'offerta al fine di poter addivenire all'aggiudicazione nel più breve tempo possibile, nel rispetto dei principi di efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Ai sensi del comma 10 dell'art 83 del Codice i requisiti reputazionali , la cui disciplina è rimessa ad apposite linee guida ANAC, alla base del rating di impresa, tengono conto, in particolare, dei precedenti comportamenti dell'impresa, con riferimento al mancato utilizzo del soccorso istruttorio.

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	*70*
Offerta economica	*30*
TOTALE	**100**

CRITERIO PREZZO (Punti 30)

Direzione Generale

Servizio Tecnico

Per stabilire il punteggio da assegnare alle concorrenti in relazione all'elemento ribasso sull'importo a base d'asta si adotterà il criterio di proporzionalità come di seguito esplicato:
R : Rmigliore = X: Pmax;
per cui
X = Pmax * R/Rmigliore
Dove i sopradescritti simboli sono da intendersi come (Rmigliore) ribasso più alto, (R) ribasso esaminato, (Pmax) punteggio massimo, (X) punteggio attribuito al ribasso esaminato.
Al partecipante che offre il maggior ribasso sulla base d'asta (Pmigliore), verrà attribuito il punteggio massimo.
Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta.
Verrà attribuito un punteggio massimo al prezzo comprensivo di tutti gli oneri necessari alla corretta esecuzione della fornitura esclusa la sola IVA, come indicato dalle concorrenti secondo lo schema di cui all'allegato C del presente disciplinare, per avere la fornitura richiesta nei luoghi e secondo le modalità di cui agli atti di gara.

CRITERIO QUALITA' (Punti 70)

Per l'attribuzione dei punteggi sulla qualità saranno prese in considerazione la campionatura e l'offerta tecnica.

Il criterio qualità è articolato in più sottocriteri di cui solo quello relativo alla sostenibilità ambientale è di tipo tabellare mentre gli altri sono di tipo discrezionale.

L'attribuzione dei punteggi ai sottocriteri di qualità avviene applicando il sistema comparativo del confronto a coppie per 58 dei 70 punti a disposizione in quanto **12** punti sono a disposizione per il sub criterio "sostenibilità ambientale" come meglio illustrato più avanti.

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano tutti i punti attribuiti per la qualità ad ogni offerta da parte di tutti i commissari oltre a quelli attribuiti dal sistema. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Con il voto 1 all'offerta migliore viene attribuito il massimo del punteggio previsto per la qualità, ossia 58 punti, mentre alle altre offerte è attribuito un punteggio inferiore secondo la

seguente proporzionalità diretta:

X : punteggio max = offerta in esame : off.migliore

dove X è il punteggio proporzionato da attribuire all'offerta in esame quindi,

*X = punteggio max * offerta in esame / off.migliore*

Successivamente vengono attribuiti i punteggi relativi al sub criterio “sostenibilità ambientale”.

Questo produce una ulteriore graduatoria provvisoria sulla quale viene effettuata una riparametrazione attribuendo 70 punti (il massimo) alla concorrente che è in testa ed alle altre viene attribuito un punteggio inferiore secondo le sopra riportate formule di proporzionalità diretta.

In questo modo viene costituita la graduatoria definitiva relativa alla qualità.

CASI PARTICOLARI

Qualora le offerte da valutare siano **inferiori a quattro**, in luogo del confronto a coppie si avrà attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli commissari. In tal caso i punteggi attribuiti da ciascun commissario relativi ai parametri di qualità vengono sommati: si ottiene il coefficiente attribuito discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, viene effettuata la media tra gli stessi per ogni offerta, quindi si procede a trasformare tale media in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta, e quindi attribuendo il massimo punteggio (58) per la qualità, e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Successivamente si attribuiscono i punteggi relativi al sub criterio “sostenibilità ambientale” e si procede come sopra.

In presenza di **una sola offerta valida**, si verificherà la sussistenza dei requisiti minimi prescritti, senza attribuzione di punteggio.

Illustrazione dei sub criteri e loro ponderazione

1. Qualità: da valutare sulla base delle caratteristiche di resistenza e di robustezza dell’indumento, qualità dei tessuti utilizzati e delle rifiniture, eventuali garanzie contro i difetti di fabbricazione – massimo punti 19

2. Funzionalità: da valutare sulla base della libertà di movimento, ampiezza, regolabilità e adattabilità dell’indumento, anche in relazione alla compatibilità con i DPI che l’operatore potrebbe dover indossare – massimo punti 9

3. Comfort: da valutare sulla base della vestibilità, ergonomia, protezione da particolari condizioni climatico - ambientali; eventuali certificazioni relative al livello di comfort – massimo punti 13

4. Estetica: da valutare sulla base dell’aspetto dell’indumento – massimo punti 7.

5. Migliorie rispetto alle richieste del capitolato tecnico e non ricomprese negli altri parametri tenendo conto anche di innovazioni nella tecnologia di costruzione dell'articolo proposto che determinano un miglioramento delle prestazioni generali dello stesso e innovazioni nella scelta dei materiali e nella confezione del DPI che siano migliorative delle caratteristiche dell'articolo proposto – massimo punti 10.

I suddetti punteggi costituiscono "Punteggi discrezionali", il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

6. Sostenibilità ambientale: verrà attribuito un punteggio massimo di 12 punti così suddivisi:

6.a) utilizzo di materiali o tecniche di lavorazione del prodotto riconducibili a criteri ecologici e di sostenibilità ambientale (certificazione di prodotto - marchio) 6 punti così ripartiti:

6.a1) pile – certificazione/marchio presente 2 - assente 0

6.a2) giubba/pantalone - certificazione/marchio presente 2 - assente 0

6.a3) T shirt - certificazione/marchio presente 2 - assente 0

6.b) sistema di gestione ambientale riferito al/i produttore/i – (certificazione di processo) 6 punti così ripartiti:

6.b1) pile – certificazione di processo presente 2 - assente 0

6.b2) giubba/pantalone - certificazione di processo presente 2 - assente 0

6.b3) T shirt - certificazione di processo presente 2 - assente 0

Il punteggio di cui sopra costituisce un "Punteggio tabellare", i punteggi fissi e predefiniti saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano i tutti i punti attribuiti per la qualità ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, in luogo del confronto a coppie si avrà attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli commissari.

In tal caso i punteggi attribuiti da ciascun commissario relativi ai parametri di qualità vengono sommati: si ottiene il coefficiente attribuito discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, viene effettuata la media tra gli stessi per ogni offerta, quindi si procede a trasformare tale media in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio finale relativo alla qualità viene sommato al punteggio relativo al prezzo: l'offerta economicamente più vantaggiosa è quella che ottiene il punteggio più alto.

18 SVOLGIMENTO DELLA GARA

La seduta pubblica per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà alle h. 11:00 presso i locali della Direzione Generale dell'Agenzia Forestale Regionale per lo Sviluppo dell'Ambiente e del Territorio della Sardegna, in viale Luigi Merello, 86 .

Il seggio di gara procederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- verificare che la campionatura sia pervenuta nei termini;
- aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;

Successivamente il *seggio di gara* procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 16;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;

e) procedere all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive;

La conservazione delle offerte è garantita dal software e dalla modalità di accesso al sistema.

Direzione Generale

Servizio Tecnico

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

Le imprese concorrenti saranno invitate, per via telematica, tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica), entro un termine non superiore a dieci giorni a integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente **è escluso** dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il soggetto che presiede la gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta tecnica ed economica dello stesso.

Per le offerte ammesse la commissione di gara procederà alla valutazione di conformità della documentazione presentata all'interno del sistema della "Busta tecnica" rispetto alle specifiche del capitolato e dei criteri di aggiudicazione attribuendo i punteggi secondo quanto indicato nel capitolato tecnico.

L'Amministrazione provvederà a comunicare, secondo le modalità di cui all'art.4, l'elenco degli ammessi ed esclusi ex art 29 del Codice.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati All'interno della "Busta tecnica" con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità indicate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Nelle more dell'attuazione dell'art. 77 del Codice, la Commissione di aggiudicazione sarà costituita da componenti interni all'Agenzia, esperti nel settore degli appalti pubblici.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva, la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e la trasmette al RUP al fine della formulazione alla stazione appaltante della proposta di aggiudicazione.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, pari a n. 3 commissari, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20 VERIFICA DI ANOMALIA

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto

necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo di 5 per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice;
- non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- sospendere, non aggiudicare motivatamente la presente procedura;

21 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva , che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

In caso di R.T.I. dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio qualora non acquisito nel corso della procedura.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, a cura dell'Ufficiale rogante, o mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.01.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1000.00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

22 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Direzione Generale

Servizio Tecnico

23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

24 NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, si farà riferimento al D.Lgs 50/2016 e s.m.i, alle Linee guida Anac e al Bando Tipo n. 1/2017, nonchè alle norme di Contabilità Generale dello Stato. Le deroghe al Bando Tipo in ordine alle modalità di presentazione dell'offerta e alla verifica dei requisiti sono giustificate dal ricorso alla piattaforma Sardegna Cat.

Il Direttore del Servizio
Giuliano Patteri

m.d./dott.ssa M.D. Servizio Contratti e Appalti