REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA

Allegato B

Capitolato Speciale di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione degli allestimenti antincendio degli automezzi dell'Ente.

ACCORDO QUADRO

PARTE I

OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Art. 1

(Oggetto dell'appalto)

Il presente capitolato disciplina l'affidamento del servizio di manutenzione degli allestimenti ed attrezzature antincendio degli automezzi di proprietà dell'Ente Foreste della Sardegna, ovvero in uso all'Ente stesso per l'attività di intervento sugli incendi svolta a norma di statuto.

Il valore complessivo dell'appalto, riferito ai 48 mesi dell'accordo quadro, posto a base d'asta è di euro 1.560.000,00 oltre IVA di legge.

L'intero appalto risulta essere suddiviso nei seguenti 5 lotti, aggiudicabili separatamente:

1. SUB - LOTTO N. 1 – S. Territoriale Cagliari — Base d'asta euro 375.000,00 oltre IVA;
2. SUB - LOTTO N. 2 – S. Territoriale Oristano — Base d'asta euro 270.000,00 oltre IVA;
3. SUB - LOTTO N. 3 – S. Territoriale Lanusei — Base d'asta euro 270.000,00 oltre IVA;
4. SUB - LOTTO N. 4 – S. Territoriale Sassari — Base d'asta euro 375.000,00 oltre IVA;
5. SUB - LOTTO N. 5 – S. Territoriale Tempio — Base d'asta euro 270.000,00 oltre IVA.

Le imprese potranno presentare offerta per uno solo, per più lotti o per tutti i lotti in appalto, e dovranno impegnarsi **a pena di esclusione** ad aprire, prima della stipula del contratto, almeno un centro di assistenza dotato di tutte le attrezzature minime, richieste dal presente capitolato, all'interno del perimetro del Servizio Territoriale di riferimento per il lotto cui si partecipa.

Non sono ammessi ulteriori frazionamenti dei lotti, verranno escluse eventuali offerte parziali.

Non saranno inoltre consentite varianti nelle offerte e/o offerte condizionate.

Art. 2

(Elenco delle attrezzature oggetto del servizio in appalto)

L'elenco delle attrezzature oggetto del servizio di manutenzione in appalto è riportato nel seguente allegato:

- Allegato A1 - Elenco delle attrezzature

L' elenco sopraccitato rappresenta la situazione attuale delle attrezzature in dotazione all'Ente. Le stesse potranno subire variazioni determinate dalla dismissione, ovvero dall'acquisto di nuove attrezzature.

Relativamente all'introduzione nel succitato elenco di attrezzature diverse - per marca e/o modello - da quanto inizialmente riportato, le stesse potranno essere introdotte automaticamente qualora, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, ritenute corrispondenti per tipologia di lavorazione ad altro modello già presente. In tal caso il costo di lavorazione sarà corrispondente a quello del modello analogo per il quale è stata presentata l'offerta.

Art. 3

(Descrizione dei lavori di manutenzione programmata)

L'esatta descrizione dei lavori richiesti è riportata negli allegati B1 e C1 formanti parte integrale e sostanziale del presente capitolato.

Nei suddetti allegati viene fornita l'esatta descrizione delle lavorazioni richieste, differenziata per ogni singola attrezzatura - pompe meccaniche, pompe idrauliche, rulli naspo, moduli scarrabili, moduli fissi, ecc..

Art. 4

(Durata dell'appalto)

La durata dell'appalto sarà determinata dall'esaurimento dei fondi posti a base d'asta. In ogni caso la durata non potrà superare i 48 mesi dalla data di stipula del contratto.

Art. 5

Requisiti tecnici.

Le officine dovranno avere spazi interni idonei e sufficienti ad ospitare almeno tre mezzi pesanti contemporaneamente, al fine di consentire il rimessaggio dei veicoli in attesa del turno per essere assoggettati a manutenzione.

Dovranno inoltre essere dotate delle seguenti attrezzature minime indispensabili:

- Sollevatori a 2 e 4 colonne;
- Attrezzatura idonea alla manutenzione dei mezzi presenti nel/nei lotti per cui si partecipa, chiavi specifiche, pressa, strumenti di misurazione (calibro, micrometro ecc..);
- Compressore;
- Banchi da lavoro;
- Manometri per la misurazione della pressione dell'olio idraulico;
- Flussometri per la misurazione dei flussi dell'olio idraulico;
- Zona idonea per la gestione dell'olio e delle batterie esauste e del materiale vario destinato alla raccolta differenziata dei rifiuti.

Art. 6

(Modalità di esecuzione del Servizio)

Il servizio dovrà essere svolto con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato, dal contratto e nel rispetto delle seguenti modalità:

successivamente alla firma del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà concordare con l'Amministrazione un piano per gli interventi manutentivi. Tale piano dovrà essere sviluppato tenendo conto dei termini di esecuzione di cui al precedente art. 4.

I lavori di manutenzione saranno richiesti secondo le esigenze dell'Amministrazione e dovranno essere fatturati in maniera distinta per ogni singolo ordine.

In tutti i casi gli incaricati dell'Amministrazione provvederanno alla consegna delle attrezzature oggetto di manutenzione direttamente nei luoghi di lavorazione dell'Impresa dichiarati in sede di gara. Relativamente ai moduli scarrabili, gli oneri di smontaggio degli stessi, come anche quelli di rimontaggio per il ritiro, sono a carico dell'Impresa che dovrà provvedervi nel minor tempo possibile, e comunque nella stessa giornata di consegna del mezzo, al fine di rendere lo stesso subito disponibile per il ritiro da parte dell'Amministrazione.

Relativamente ad attrezzature fisse, non scarrabili, le stesse verranno consegnate all'impresa direttamente con l'automezzo.

Il servizio di manutenzione comprende l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

- manutenzione ordinaria – vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria i tagliandi periodici, la sostituzione di quelle parti o componenti dell'attrezzatura che sono soggette a normale usura e necessitano di sostituzioni a seguito di rottura causata dall'utilizzo.

- manutenzione straordinaria – vengono ricondotte alla manutenzione straordinaria tutti gli interventi meccanici, oleodinamici, elettrici ed elettronici atti a sostituire parti o componenti usurati anormalmente e prematuramente, difettosi o guasti non riconducibili ad operazioni di manutenzione ordinaria e comunque necessari per ripristinare la piena funzionalità del veicolo;

L'Impresa aggiudicataria redigerà un preventivo di spesa per ogni manutenzione richiesta, riportando i seguenti dati:

a) marca, modello, n. di matricola dell'allestimento e targa del veicolo su cui è montato;

b) numero di giornate lavorative, nonché numero di ore ritenute necessarie per l'esecuzione della manutenzione, da conteggiarsi dalla data di ricezione della lettera di accettazione preventivo da parte dell'Amministrazione:

- secondo i tempi di lavorazione riportati negli Allegati "B1" e "C1";

- secondo il tempario "Allegato M";

o, in alternativa

- mediante contraddittorio tra le parti.

c) L'importo delle ore lavorative (computato al netto del ribasso offerto in sede di gara sul prezzo orario della manodopera).

d) I ricambi da sostituire (debitamente codificati) ed il loro importo (a listino ed al netto del ribasso medio offerto in sede di gara). Il prezzo di listino, su richiesta dell'Amministrazione dovrà essere provato dalla presentazione del listino ufficiale della casa fornitrice.

Nel caso in cui la manutenzione risultasse particolarmente complessa, tale da poterla valutare solo in corso d'opera, l'Impresa Aggiudicataria, su autorizzazione dell'Amministrazione, procederà, onde poter effettuare la stesura del preventivo, ad una prima fase di smontaggio delle parti interessate alla riparazione. Qualora la manutenzione risultasse antieconomica, all'Impresa Aggiudicataria verrà corrisposto il solo importo della manodopera impiegata per lo smontaggio ed eventualmente montaggio, tale importo verrà determinato in contraddittorio tra le parti.

Nel preventivo non dovranno essere contabilizzati, e quindi addebitati, i costi della minuteria e dei materiali di consumo occorrenti alle riparazioni quali, a titolo esemplificativo: bulloni, dadi, rondelle, viti, fascette, coppiglie, faston, fusibili, capicorda, e simili, ovvero, gas tecnici, materiali abrasivi, e simili.

Qualora nel corso della lavorazione già autorizzata si rilevasse la necessità di effettuare lavori suppletivi rispetto a quelli preventivati, l'Impresa Aggiudicataria dovrà formalmente segnalane l'esigenza, redigendo altresì un preventivo di spesa analogo a quello di cui sopra e corredandolo con una dettagliata relazione tecnica che giustifichi l'intervento.

L'invio dei preventivi (ordinari e suppletivi) di cui al presente articolo non autorizza l'Appaltatore ad eseguire gli interventi manutentivi se non a fronte di autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione.

Ultimata la manutenzione sulle attrezzature, la disponibilità per il ritiro dovrà essere comunicata in forma scritta - via fax ovvero a mezzo raccomandata A/R, o anche mediante l'utilizzo di strumenti telematici, appositamente approvati dall'Amministrazione, quali la posta elettronica e la posta elettronica certificata.

L'Amministrazione provvederà al loro ritiro entro 5 giorni a far data dalla succitata comunicazione.

Resta inteso che durante tutto il periodo di sosta delle attrezzature e/o automezzi dell'Amministrazione nei magazzini od officina di lavorazione, l'impresa è responsabile in via esclusiva della loro custodia e sicurezza e risponderà di eventuali danni che si dovessero verificare agli stessi o a terzi.

Sia la consegna che il ritiro delle attrezzature e/o automezzi devono risultare da specifico verbale firmato da un responsabile dell'Impresa e dall'incaricato per la consegna e/o il ritiro dell'Amministrazione. Tale verbale oltre a recare indicate le date di consegna e ritiro, dovrà porre in evidenza eventuali manchevolezze, inconvenienti e anomalie constatati all'atto della consegna.

Per ogni allestimento dovrà essere redatta, a cura dell'aggiudicataria, un'apposita scheda che dovrà indicare la data e il tipo di intervento effettuato con relativa descrizione (individuazione guasto, pezzi di ricambio ecc..)

Qualora, nel corso del servizio in appalto, si dovessero rendere necessarie riparazioni delle attrezzature aventi natura straordinaria e non prevedibile, sarà facoltà dell'Amministrazione appaltante commissionare le stesse all'Impresa aggiudicataria.

A tal fine con l'allegato " M " viene fornito un elenco, non esaustivo, di lavorazioni che potranno essere richieste, con indicazione dei tempi stimati occorrenti per la riparazione stessa.

Tali tempi sono da considerare fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto: l'impresa dovrà pertanto sulla base di propri calcoli di convenienza fissare lo sconto percentuale orario di manodopera, il quale costituirà parametro per la valutazione dell'offerta e l'aggiudicazione dell'appalto, secondo quanto disposto dal successivo articolo 15.

La ditta aggiudicataria, nel periodo dal 01 luglio al 30 settembre, dovrà garantire, durante i giorni lavorativi, il servizio di manutenzione ai mezzi dell'Amministrazione, dando la massima priorità ai quelli schierati in Antincendio boschivo, pena l'applicazione delle penali di cui all'articolo 10 del presente capitolato, con conseguente risoluzione del contratto per grave inadempimento.

Art. 7

(Direttore Tecnico dell'appalto)

L'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare il nominativo del proprio Direttore Tecnico che assumerà la funzione di Referente nei rapporti con la Stazione Appaltante.

Il direttore Tecnico dovrà garantire la propria reperibilità fornendo i recapiti telefonici, fisso e cellulare, nonché fax ed e-mail.

Le comunicazioni relative allo svolgimento del servizio saranno comunicate al Direttore Tecnico dell'Impresa aggiudicataria dal Referente dell'Amministrazione.

Art. 8

(Verifica di Conformità)

La verifica di conformità deve accertare che il servizio sia eseguito secondo modalità e requisiti richiesti dal contratto, ovvero dal presente capitolato.

La verifica di conformità verrà effettuata dal personale dell'Amministrazione all'uopo incaricato, presso gli stabilimenti di lavorazione dell'impresa dove avviene la riconsegna del mezzo e/o dell'attrezzatura, al momento stesso del suo ritiro.

Delle operazioni di verifica sarà redatto specifico **verbale**, firmato dagli esecutori e dagli incaricati dell'Impresa.

La regolare verifica del servizio e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque l'Impresa per eventuali difetti e/o imperfezioni che non siano emersi al momento del controllo ma vengano in seguito accertati. In tal caso l'Impresa è invitata dall'Amministrazione ad assistere, a mezzo di suoi rappresentanti, ad eventuali visite di verifica dovendo rispondere, per essi, ad ogni effetto.

Verranno rifiutate a verifica quelle attrezzature che, manifestino difetti di funzionamento. In tali casi, fatta salva l'applicazione delle penali previste dal successivo art. 10 del presente capitolato, l'impresa dovrà provvedere alla sua corretta riparazione entro 10 giorni.

Negli interventi di manutenzione e riparazione dovrà essere garantito il corretto smaltimento dei pezzi sostituiti.

Art. 9

(Prezzo del servizio, liquidazione e pagamento dei corrispettivi)

I prezzi offerti per la realizzazione del servizio si intendono fissati dal concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria ed assoluta convenienza, sono onnicomprensivi e forfetari e pertanto fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto, ed indipendenti da qualunque eventualità.

Il corrispettivo dovuto sulla base del contratto sarà liquidato entro 30 giorni dalla data del collaudo, ovvero se successiva, dalla data di ricezione della fattura, redatta secondo le norme in vigore e accompagnata da una copia dei verbali di cui al precedente articolo 8 a comprova della regolarità delle prestazioni fatturate.

I pagamenti verranno effettuati in più soluzioni, ovvero in un'unica soluzione al termine di tutti i lavori affidati qualora ciò venga richiesto dall'Impresa.

Art. 10

(Penali e risoluzioni)

In caso di manchevolezza o deficienza sulla qualità dei servizi prestati, l'Amministrazione, previa contestazione scritta alla ditta, avrà la facoltà di richiedere lo storno sulle fatture in emissione degli importi erroneamente fatturati e di procedere all'applicazione delle penali di cui al disciplinare di gara.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna degli automezzi da parte della ditta appaltatrice sarà applicata una penale pari al 0,1% dell'importo stabilito per la riparazione del veicolo, fino al massimo del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al dieci per cento dell'importo contrattuale determinerà la risoluzione del contratto per grave inadempimento *(art. 298 comma 1 DPR 207 del 2010).*

Qualora l'intervento di manutenzione o riparazione risulti difforme rispetto alle richieste presentate dalla stazione appaltante, l'operatore economico esecutore sarà soggetto ad una penalità pari al 2% dell'importo contrattuale, che gli verrà comunicata in forma scritta con l'invito di adeguamento della prestazione assegnando un termine congruo, tale termine avrà natura perentoria ed il mancato adeguamento determinerà la risoluzione del contratto.

Nell'ipotesi di utilizzo di pezzi di ricambio non conformi a quanto previsto nel presente capitolato, l'amministrazione si riserva di far sostituire i pezzi stessi con altri conformi a spese della ditta affidataria.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna dei pezzi di ricambio per gli automezzi dell'Amministrazione, da utilizzare presso le officine interne, alla ditta appaltatrice sarà applicata una penale pari al 0,1% dell'importo degli stessi, fino al massimo del 10% dell'importo contrattuale.

In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto dell'amministrazione al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

L'ammontare della penale applicata sarà portata in detrazione dai corrispettivi non ancora pagati; ove non fosse possibile, saranno trattenuti sulla cauzione definitiva. In tal caso, la ditta sarà tenuta a ricostituire, entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta dell'amministrazione, la cauzione definitiva nel suo originario ammontare.

Le penali assegnate non potranno in ogni caso superare complessivamente il 10% dell'importo contrattuale netto, oltre questo limite si procederà, senza formalità di sorta, all'incameramento della cauzione definitiva e successivamente alla risoluzione del contratto, senza obbligo di preavviso.

Art. 11

(Difetti di lavorazione e garanzie dell'impresa)

L'Impresa garantisce i lavori ed i materiali forniti e messi in opera da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore, come disciplinato dal Codice Civile.

L'Impresa è pertanto obbligata ad eliminare a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo nei beni forniti, dipendenti da vizi di lavorazione e/o da difetti dei materiali utilizzati.

Entro 10 giorni dalla data di ricezione della lettera dell'Amministrazione con cui si notificano i difetti riscontrati e si rivolge invito ad eliminarli, l'Impresa è tenuta ad adempiere a tale obbligo.

Fatta salva l'applicazione della relativa penale prevista dall'art. 10, per i ritardi negli adempimenti prescritti dal precedente comma, qualora l'Impresa rifiuti l'esecuzione, l'Amministrazione ha diritto di commettere ad altri la riparazione di cui abbisogni, nei modi e nei termini che valuterà opportuni. In tal caso il prezzo che fosse pagato in più di quello dovuto per contratto, sarà a carico dell'Impresa.

Art. 12

(Verifiche e controlli sullo svolgimento del servizio)

L'Amministrazione si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario possa nulla eccepire, di effettuare, in qualsiasi momento e senza preavviso, verifiche e controlli presso gli stabilimenti dell'Impresa circa la perfetta osservanza da parte dell'aggiudicatario stesso di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato ed in modo specifico, controlli di rispondenze e qualità.

Qualora dal controllo il servizio dovesse risultare non conforme al capitolato o al contratto, l'aggiudicatario dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate. Nei casi di particolare grave recidiva, si procederà alla contestazione e all'applicazione di quanto previsto all'art. 10.

Le risultanze dei controlli e delle verifiche non liberano l'aggiudicatario dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti al contratto.

Art. 13

(Ripetizione di intervento)

Nel caso in cui lo stesso intervento debba essere ripetuto nelle 48 ore successive alla sua effettuazione l'appaltatore provvederà a propria cura e spese e il primo intervento si intenderà come non effettuato con conseguente applicazione delle penali di cui all'art. 10.

Art 14

(Procedura di aggiudicazione)

Il miglior offerente sarà il soggetto che avrà totalizzato il punteggio complessivo più elevato.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'adozione di apposito provvedimento dirigenziale, pertanto il verbale di gara non terrà luogo di contratto.

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In applicazione dell'art. 69 del R.D. 827/1924, si dichiara che sarà facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga o rimanga valida una sola offerta ovvero di non aggiudicare in parte o tutto il servizio motivando, in tal caso, adeguatamente la decisione.

In caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'Art. 77 del R.D. 827/1924.

Art. 15

(Criteri di aggiudicazione)

L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri e relativi punteggi di seguito elencati:

A) Sconto percentuale su Euro 43,00 I.V.A. esclusa che codesta Impresa effettuerà a compenso di un'ora lavorativa per la manutenzione ordinaria e straordinaria. 60 punti

B) Sconto percentuale per i ricambi, obbligatoriamente unico per ricambi originali e di primo impianto; punti 30

C) Lavorazioni con l'utilizzo di materiali con caratteristiche e qualità del prodotto riconducibili a criteri ecologici e di sostenibilità ambientale; punti 5

D) Servizi aggiuntivi non previsti; punti 5

L'impresa dovrà dichiarare, a pena di esclusione, il possesso delle attrezzature tecniche, dei materiali e degli strumenti, che saranno utilizzati per la prestazione del servizio. Tale elenco dovrà necessariamente comprendere quelle attrezzature indispensabili all'esecuzione del servizio in appalto quali: banchi di prova per il collaudo delle attrezzature AIB, con manometri per il controllo delle pressioni, che dovranno essere posseduti a pena di esclusione.

1. Alla ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso verranno attribuiti 60 punti, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio X} = \frac{\text{Sconto percentuale offerto} * \text{Punteggio max}}{\text{Sconto percentuale max}}$$

2. Alla ditta concorrente che avrà offerto la percentuale di sconto maggiore per i ricambi verranno attribuiti 30 punti, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio X} = \frac{\text{Sconto percentuale offerto} * \text{Punteggio max}}{\text{Sconto percentuale max}}$$

3. Lavorazioni con l'utilizzo di materiali ecologici: la ditta può dichiarare in sede di offerta l'utilizzo di materiali ecologici o a basso impatto ambientale e si impegna a produrre a richiesta dell'Amministrazione apposite certificazioni o attestazioni. Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 5.

4. Servizi aggiuntivi non previsti: la ditta può presentare unitamente all'offerta la disponibilità ad effettuare servizi aggiuntivi non previsti dal capitolato. Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 5.

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'impresa che abbia raggiunto complessivamente il punteggio maggiore da intendersi quale somma algebrica dei punteggi totalizzati.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche nel caso di un'unica offerta ammissibile, purché sia ritenuta conveniente e idonea.