REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ENTE FORESTAS DE SARDIGNA
ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA

Allegato B

Capitolato Speciale di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle parti meccaniche degli automezzi dell'Ente.

ACCORDO QUADRO

PARTE I

OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato disciplina la manutenzione dei veicoli in dotazione all'Ente Foreste della Sardegna, con relativa fornitura e posa in opera dei ricambi necessari ad assicurare il completo recupero delle funzionalità del veicolo. Forma altresì oggetto del presente appalto la fornitura di ricambi esclusivamente originali e di primo impianto da utilizzare nelle officine interne all'Amministrazione.

La tipologia dei mezzi oggetto del servizio di manutenzione è riepilogata nell'allegato "A", lo stesso rappresenta la situazione attuale dei mezzi in dotazione all'Ente. Gli stessi potranno subire variazioni determinate dalla dismissione, ovvero dall'acquisto di nuove tipologie di mezzi.

L'amministrazione si riserva la facoltà di inserire nel presente appalto anche autoveicoli acquisiti a noleggio. In tal caso l'appaltatore è obbligato ad applicare agli autoveicoli a noleggio le stesse modalità previste per quelli di proprietà dal presente capitolato d'oneri.

Le manutenzioni dovranno essere eseguite con la sollecitudine necessaria a garantire il rapido ripristino funzionale dei veicoli della Stazione Appaltante, qualunque sia il tipo di avaria a cui siano andati soggetti e dovunque si sia manifestata.

Il valore complessivo, dell'appalto, riferito ai 48 mesi dell'accordo quadro, posto a base d'asta è di euro 2.240.000,00 oltre IVA di legge.

L'intero appalto risulta essere suddiviso nei seguenti 12 lotti, aggiudicabili separatamente:

1. LOTTO N. 1 Autovetture ed Autocarri – S. Territoriale Cagliari Base d'asta euro 280.000,00 oltre IVA di legge;

2. LOTTO N. 2 Mezzi Agricoli e d'opera – S. Territoriale Cagliari Base d'asta euro 160.000,00 oltre IVA di legge;

3. LOTTO N. 3 Autovetture ed Autocarri – S. Territoriale Oristano Base d'asta euro 200.000,00 oltre IVA di legge;

4. LOTTO N. 4 Mezzi Agricoli e d'opera – S. Territoriale Oristano Base d'asta euro 120.000,00 oltre IVA di legge;

5. LOTTO N. 5 Autovetture ed Autocarri – S. Territoriale Nuoro Base d'asta euro 260.000,00 oltre IVA di legge;

6. LOTTO N. 6 Mezzi Agricoli e d'opera – S. Territoriale Nuoro Base d'asta euro 140.000,00 oltre IVA di legge;

7. LOTTO N. 7 Autovetture ed Autocarri – S. Territoriale Lanusei Base d'asta euro 200.000,00 oltre IVA di legge;

8. LOTTO N. 8 Mezzi Agricoli e d'opera – S. Territoriale Lanusei Base d'asta euro 120.000,00 oltre IVA di legge;

9. LOTTO N. 9 Autovetture ed Autocarri – S. Territoriale Sassari Base d'asta euro 280.000,00 oltre IVA di legge;

10. LOTTO N. 10 Mezzi Agricoli e d'opera – S. Territoriale Sassari Base d'asta euro 160.000,00 oltre IVA di legge;

11. LOTTO N. 11 Autovetture ed Autocarri – S. Territoriale Tempio Base d'asta euro 200.000,00 oltre IVA di legge;

12. LOTTO N. 12 Mezzi Agricoli e d'opera – S. Territoriale Tempio Base d'asta euro 120.000,00 oltre IVA di legge;

Le imprese potranno presentare offerta per uno solo, per più lotti o per tutti i lotti in appalto, e dovranno impegnarsi **a pena di esclusione** ad aprire, prima della stipula del contratto, almeno un centro di assistenza

dotato di tutte le attrezzature minime, richieste dal presente capitolato, all'interno del perimetro del Servizio Territoriale di riferimento per il lotto cui si partecipa.

Non sono ammessi ulteriori frazionamenti dei lotti, verranno escluse eventuali offerte parziali.

Non saranno inoltre consentite varianti nelle offerte e/o offerte condizionate.

Art. 2 – Durata dell'appalto

La durata dell'appalto sarà determinata dall'esaurimento dei fondi posti a base d'asta. In ogni caso la durata non potrà superare i 48 mesi dalla data di stipula del contratto.

Art. 3 – Requisiti tecnici.

Le officine dovranno avere spazi interni idonei e sufficienti ad ospitare almeno tre mezzi pesanti contemporaneamente, al fine di consentire il rimessaggio dei veicoli in attesa del turno per essere assoggettati a manutenzione.

Dovranno inoltre essere dotate delle seguenti attrezzature minime indispensabili:

- Sollevatori a 2 e 4 colonne;
- Colonne sostegno mezzi;
- Strumento per la diagnosi con applicazione per i mezzi presenti nei lotti per cui si partecipa;
- Attrezzatura idonea alla manutenzione dei mezzi presenti nel/nei lotti per cui si partecipa, chiavi specifiche, pressa, strumenti di misurazione (calibro, micrometro ecc..);
- Compressore;
- Banchi da lavoro;
- Zona idonea per la gestione dell'olio e delle batterie esauste e del materiale vario destinato alla raccolta differenziata dei rifiuti.

Art. 4 – Modalità e specifiche di esecuzione del Servizio

Il servizio di manutenzione comprende l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

- manutenzione ordinaria – vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria i tagliandi periodici, la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura e necessitano di sostituzioni a seguito di rottura causata dalla percorrenza (es. candele, pastiglie freni, filtri ecc…).

- manutenzione straordinaria – vengono ricondotte alla manutenzione straordinaria tutti gli interventi meccanici, elettrici ed elettronici atti a sostituire parti o componenti usurati anormalmente e prematuramente, difettosi o guasti non riconducibili ad operazioni di manutenzione ordinaria e comunque necessari per ripristinare la piena funzionalità del veicolo;

- certificazioni – la ditta aggiudicataria, quando richiesto dall'Amministrazione, dovrà gestire le revisioni periodiche dei veicoli e i collaudi delle attrezzature come gru e cestelli aerei, inoltre dovrà gestire la manutenzione dei cronotachigrafi digitali fornendo la certificazione necessaria.

Il servizio dovrà essere svolto con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato, dal contratto e nel rispetto delle seguenti modalità:

I lavori di manutenzione saranno richiesti secondo le esigenze dell'Amministrazione e dovranno essere fatturati in maniera distinta per ogni singolo ordine.

Gli incaricati dell'Amministrazione provvederanno alla consegna dei mezzi oggetto di manutenzione direttamente nei luoghi di lavorazione dell'Impresa dichiarati in sede di gara.

L'Impresa aggiudicataria redigerà un preventivo di spesa per ogni manutenzione richiesta, riportando i seguenti dati:

a) marca, modello e targa del mezzo, numero dei chilometri (o delle ore) segnate alla data della presa in carico;

b) numero di ore lavorative ritenute necessarie per l'esecuzione della manutenzione:

- secondo il tempario ufficiale della Casa costruttrice del veicolo;

o, in alternativa

- mediante contraddittorio tra le parti.

c) L'importo delle ore lavorative (computato al netto del ribasso offerto in sede di gara sul prezzo orario della manodopera).

d) I ricambi da sostituire (debitamente codificati) ed il loro importo (a listino ed al netto del ribasso medio offerto in sede di gara).

e) La durata della garanzia offerta per vizi occulti relativi all'intervento manutentivo effettuato (comunque non inferiore a sei mesi);

f) La durata della garanzia offerta per vizi occulti relativi ai ricambi utilizzati (comunque non inferiore ad un anno).

Nel caso in cui la manutenzione risultasse particolarmente complessa, tale da poterla valutare solo in corso d'opera, l'Impresa Aggiudicataria, su autorizzazione dell'Amministrazione, procederà, onde poter effettuare la stesura del preventivo, ad una prima fase di smontaggio delle parti interessate alla riparazione. Qualora la manutenzione risultasse antieconomica, all'Impresa Aggiudicataria verrà corrisposto il solo importo della manodopera impiegata per lo smontaggio ed eventualmente montaggio, tale importo verrà determinato in contraddittorio tra le parti.

Nel preventivo non dovranno essere contabilizzati, e quindi addebitati, i costi della minuteria e dei materiali di consumo occorrenti alle riparazioni quali, a titolo esemplificativo: bulloni, dadi, rondelle, viti, fascette, coppiglie, faston, fusibili, capicorda, e simili, ovvero, gas tecnici, materiali abrasivi, e simili.

Qualora nel corso della lavorazione già autorizzata si rilevasse la necessità di effettuare lavori suppletivi rispetto a quelli preventivati, l'Impresa Aggiudicataria dovrà formalmente segnalane l'esigenza, redigendo altresì un preventivo di spesa analogo a quello di cui sopra e corredandolo con una dettagliata relazione tecnica che giustifichi l'intervento.

L'invio dei preventivi (ordinari e suppletivi) di cui al presente articolo non autorizza l'Appaltatore ad eseguire gli interventi manutentivi se non a fronte di autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione.

Ultimata la manutenzione, la disponibilità per il ritiro dovrà essere comunicata in forma scritta - via fax ovvero a mezzo posta, o anche mediante l'utilizzo di strumenti telematici, appositamente approvati dall'Amministrazione, quali la posta elettronica.

L'Amministrazione provvederà al loro ritiro entro 5 giorni a far data dalla succitata comunicazione.

Resta inteso che durante tutto il periodo di sosta degli automezzi dell'Amministrazione nell'officina di lavorazione, l'impresa è responsabile in via esclusiva della loro custodia e sicurezza e risponderà di eventuali danni che si dovessero verificare agli stessi.

Sia la consegna che il ritiro degli automezzi dovrà risultare da specifico verbale firmato da un responsabile dell'Impresa e dall'incaricato per la consegna e/o il ritiro dell'Amministrazione. Tale verbale oltre a recare indicate le date di consegna e ritiro, dovrà porre in evidenza eventuali manchevolezze, inconvenienti e anomalie constatati all'atto della consegna.

Per ogni automezzo dovrà essere redatta, a cura dell'aggiudicataria, un'apposita scheda che dovrà indicare la data ed il tipo di intervento effettuato con relativa descrizione (individuazione guasto, pezzi di ricambio ecc..).

La ditta aggiudicataria, nel periodo dal 01 luglio al 30 settembre, dovrà garantire, durante i giorni lavorativi, il servizio di manutenzione ai mezzi dell'Amministrazione, dando la massima priorità a quelli schierati in Antincendio boschivo, pena l'applicazione delle penali di cui all'articolo 9 del presente capitolato, con conseguente risoluzione del contratto per grave inadempimento.

Art. 5 – Verifica di Conformità.

La verifica di conformità deve accertare che il servizio sia eseguito secondo modalità e requisiti richiesti dal contratto, ovvero dal presente capitolato.

La verifica di conformità verrà effettuata dal personale dell'Amministrazione all'uopo incaricato, presso gli stabilimenti di lavorazione dell'impresa dove avviene la riconsegna del mezzo al momento stesso del suo ritiro.

Delle operazioni di verifica sarà redatto specifico **verbale**, firmato dagli esecutori e dagli incaricati dell'Impresa.

La regolare verifica del servizio e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque l'Impresa per eventuali difetti e/o imperfezioni che non siano emersi al momento del controllo ma vengano in seguito accertati. In tal caso l'Impresa è invitata dall'Amministrazione ad assistere, a mezzo di suoi rappresentanti, ad eventuali visite di verifica dovendo rispondere, per essi, ad ogni effetto.

Verranno rifiutati a verifica quei mezzi che manifestino difetti. In tali casi, fatta salva l'applicazione delle penali previste dal successivo art. 9 del presente capitolato, l'impresa dovrà provvedere alla loro corretta riparazione entro 10 giorni.

Negli interventi di manutenzione e riparazione dovrà essere garantito l'utilizzo di ricambi originali o di qualità certificata pari all'originale "primo impianto", nonché il corretto smaltimento dei pezzi sostituiti. In caso di utilizzo di pezzi di ricambio non conformi a quanto sopra indicato, l'Amministrazione si riserva la possibilità di far sostituire i pezzi stessi con originali o di primo impianto a spese dell'appaltatore.

Art. 6 – Fornitura ricambi per le officine dell'Ente.

Il presente capitolato regolamenta la fornitura in forma frazionata di pezzi di ricambi, per la manutenzione degli automezzi dell'Ente da utilizzare presso le officine interne.

L'Impresa aggiudicataria, entro 3 giorni dalla ricezione della richiesta dell'Amministrazione dovrà presentare il preventivo di spesa contenente le seguenti indicazioni:

a) i dati identificativi del veicolo (modello e targa);

b) l'elenco dei ricambi richiesti, contraddistinti dal numero di catalogo e prezzo;

c) il costo totale dei ricambi con e senza la percentuale di sconto offerta in gara;

d) l'importo complessivo di IVA.

Ogni singolo preventivo emesso dall'Impresa aggiudicataria dovrà contenere esclusivamente ricambi necessari ad un singolo veicolo.

I ricambi dovranno essere forniti in seguito ad ordine scritto da parte dell'Amministrazione, entro 3 giorni dalla data dello stesso, nel caso di ritardata consegna senza giustificato e comprovato motivo, verranno applicate le penali di cui all'art 9 del presente capitolato.

Art. 7 - Direttore Tecnico dell'appalto

L'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare il nominativo del proprio Direttore Tecnico che assumerà la funzione di Referente nei rapporti con la Stazione Appaltante.

Il direttore Tecnico dovrà garantire la propria reperibilità fornendo i recapiti telefonici, fisso e cellulare, nonché fax ed e-mail.

Le comunicazioni relative allo svolgimento del servizio saranno manifestate al Direttore Tecnico dell'Impresa aggiudicataria dal Referente dell'Amministrazione.

Art. 8 - Prezzo del servizio, liquidazione e pagamento dei corrispettivi

I prezzi offerti per la realizzazione del servizio si intendono fissati dal concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria ed assoluta convenienza, sono onnicomprensivi e forfetari e pertanto fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto, ed indipendenti da qualunque eventualità.

Il corrispettivo dovuto sulla base del contratto sarà liquidato entro 30 giorni dalla data del collaudo, ovvero se successiva, dalla data di ricezione della fattura, redatta secondo le norme in vigore e accompagnata da una copia di verbali a comprova della regolarità delle prestazioni fatturate.

Art. 9 - Penali e risoluzioni

In caso di manchevolezza o deficienza sulla qualità dei servizi prestati, l'Amministrazione, previa contestazione scritta alla ditta, avrà la facoltà di richiedere lo storno sulle fatture in emissione degli importi erroneamente fatturati e di procedere all'applicazione delle penali di cui al disciplinare di gara.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna degli automezzi da parte della ditta appaltatrice sarà applicata una penale pari al 0,1% dell'importo stabilito per la riparazione del veicolo, fino al massimo del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al dieci per cento dell'importo contrattuale determinerà la risoluzione del contratto per grave inadempimento *(art. 298 comma 1 DPR 207 del 2010).*

Qualora l'intervento di manutenzione o riparazione risulti difforme rispetto alle richieste presentate dalla stazione appaltante, l'operatore economico esecutore sarà soggetto ad una penalità pari al 2% dell'importo contrattuale, che gli verrà comunicata in forma scritta con l'invito di adeguamento della prestazione assegnando un termine congruo, tale termine avrà natura perentoria ed il mancato adeguamento determinerà la risoluzione del contratto.

Nell'ipotesi di utilizzo di pezzi di ricambio non conformi a quanto previsto nel presente capitolato, l'amministrazione si riserva di far sostituire i pezzi stessi con altri conformi a spese della ditta affidataria.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna dei pezzi di ricambio per gli automezzi dell'Amministrazione, da utilizzare presso le officine interne, alla ditta appaltatrice sarà applicata una penale pari al 0,1% dell'importo degli stessi, fino al massimo del 10% dell'importo contrattuale.

In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto dell'amministrazione al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

L'ammontare della penale applicata sarà portata in detrazione dai corrispettivi non ancora pagati; ove non fosse possibile, saranno trattenuti sulla cauzione definitiva. In tal caso, la ditta sarà tenuta a ricostituire, entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta dell'amministrazione, la cauzione definitiva nel suo originario ammontare.

Le penali assegnate non potranno in ogni caso superare complessivamente il 10% dell'importo contrattuale netto, oltre questo limite si procederà, senza formalità di sorta, all'incameramento della cauzione definitiva e successivamente alla risoluzione del contratto, senza obbligo di preavviso.

Art. 10 - Difetti di lavorazione e garanzie dell'impresa

L'Impresa garantisce i lavori ed i materiali forniti e messi in opera da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore, come disciplinato dal Codice Civile.

L'Impresa è pertanto obbligata ad eliminare a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo nei beni forniti, dipendenti da vizi di lavorazione e/o da difetti dei materiali utilizzati.

Entro 10 giorni dalla data di ricezione della lettera dell'Amministrazione con cui si notificano i difetti riscontrati e si rivolge invito ad eliminarli, l'Impresa è tenuta ad adempiere a tale obbligo.

Fatta salva l'applicazione della relativa penale prevista dal art. 9, per i ritardi negli adempimenti prescritti dal precedente comma, qualora l'Impresa rifiuti l'esecuzione, l'Amministrazione ha diritto di commettere ad altri la riparazione di cui abbisogni, nei modi e nei termini che valuterà opportuni. In tal caso il prezzo che fosse pagato in più di quello dovuto per contratto, sarà a carico dell'Impresa.

Art. 11 - Verifiche e controlli sullo svolgimento del servizio

L'Amministrazione si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario possa nulla eccepire, di effettuare, in qualsiasi momento e senza preavviso, verifiche e controlli presso gli stabilimenti dell'Impresa circa la perfetta osservanza da parte dell'aggiudicatario stesso di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato ed in modo specifico, controlli di rispondenze e qualità.

Qualora dal controllo il servizio dovesse risultare non conforme al capitolato o al contratto, l'aggiudicatario dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate. Nei casi di particolare grave recidiva, si procederà alla contestazione e all'applicazione di quanto previsto all'art. 9.

Le risultanze dei controlli e delle verifiche non liberano l'aggiudicatario dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti al contratto.

Art. 12 - Ripetizione di intervento

Nel caso in cui lo stesso intervento debba essere ripetuto nelle 48 ore successive alla sua effettuazione l'appaltatore provvederà a propria cura e spese e il primo intervento si intenderà come non effettuato con conseguente applicazione delle penali di cui all'art 9.

Art 13 - Modalità di gara

Il miglior offerente sarà il soggetto che avrà totalizzato il punteggio complessivo più elevato.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'adozione di apposito provvedimento dirigenziale, pertanto il verbale di gara non terrà luogo di contratto.

In caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'Art. 77 del R.D. 827/1924.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi degli articoli 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a favore della ditta che otterrà il punteggio complessivo più elevato, da determinarsi come segue:

1. Sconto percentuale su Euro 43,00 I.V.A. esclusa che codesta Impresa effettuerà a compenso di un'ora lavorativa per la manutenzione dei mezzi, obbligatoriamente unico per tutte le tipologie dei veicoli; punti 65

2. sconto percentuale per i ricambi, obbligatoriamente unico per ricambi originali e di primo impianto; punti 25

3. Lavorazioni con l'utilizzo di materiali con caratteristiche e qualità del prodotto riconducibili a criteri ecologici e di sostenibilità ambientale; punti 5

4. servizi aggiuntivi non previsti; punti 5

1. Alla ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso verranno attribuiti 65 punti, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio X} = \frac{\text{Sconto percentuale offerto} * \text{Punteggio max}}{\text{Sconto percentuale max}}$$

2. Alla ditta concorrente che avrà offerto la percentuale di sconto maggiore per i ricambi verranno attribuiti 25 punti, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio X} = \frac{\text{Sconto percentuale offerto} * \text{Punteggio max}}{\text{Sconto percentuale max}}$$

3. Lavorazioni con l'utilizzo di materiali ecologici: la ditta può dichiarare in sede di offerta l'utilizzo di materiali ecologici o a basso impatto ambientale e si impegna a produrre a richiesta dell'Amministrazione apposite certificazioni o attestazioni. Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 5.

4. Servizi aggiuntivi non previsti: la ditta può presentare unitamente all'offerta la disponibilità ad effettuare servizi aggiuntivi non previsti dal capitolato. Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 5.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche nel caso di un'unica offerta ammissibile, purché sia ritenuta conveniente e idonea.

P.I. A.Enne