



PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E GUARDIANIA DELLA SEDE DELL’ENTE FORESTE SARDEGNA IN CAGLIARI IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE N. 336 DEL 04.12.2008 CODICE C.I.G. [024778704D].

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario:

1. Amministrazione aggiudicatrice;
2. Oggetto dell'appalto;
3. Documentazione di gara;
4. Termini e modalità di ricezione delle offerte;
5. Procedura di aggiudicazione;
6. Criteri di aggiudicazione;
7. Anomalia dell'offerta;
8. Validità dell'offerta;
9. Capacità delle concorrenti;
10. Garanzie;
11. Seduta di gara;
12. Controllo sul possesso dei requisiti;
13. Stipula del contratto;
14. Termini e adempimenti contrattuali;
15. revisione prezzi;
16. Liquidazione e pagamento dei corrispettivi;
17. Penalità nell'esecuzione;
18. Risoluzione del contratto;
19. Controversie;
20. Cause di esclusione;
21. Diritto di accesso;
22. Tutela dei dati personali;
23. Chiarimenti;
24. Norme di rinvio.

Art. 1)

Amministrazione Aggiudicatrice

Ente Foreste della Sardegna – Direzione Generale - Servizio Programmazione Contabilità Bilancio e Appalti viale Merello, 86 09123 Cagliari. Telefono 070/27991 Fax 070/2799207 – email: facorda@enteforestesardegna.it – P. IVA 02629780921. La spesa viene finanziata con fondi del Bilancio dell'Ente Foreste Sardegna.

Art. 2)

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di portierato e guardiana dell'edificio della sede istituzionale dell'Ente Foreste della Sardegna in Cagliari viale Merello, 86, - mediante la presenza continua ed ininterrotta di un portiere/custode preposto, per 24 h su 24 ore per 365 giorni l'anno. La descrizione delle attività del servizio è meglio specificato nel relativo Capitolato speciale di gara. La durata del servizio è di 2 anni + 2 anni di eventuale opzione di prosecuzione del rapporto contrattuale. Il corrispettivo sarà costituito dal prodotto della tariffa oraria per il numero di ore di servizio svolto.

La stima dell'importo dell'appalto principale (2 anni) è di € 309.578,40 Iva esclusa.

La stima dell'importo dell'appalto dell'eventuale rinnovo (2 anni) è di 309.578,40 Iva esclusa.

L'entità totale dell'appalto (2 anni + 2 anni) è di € 619.156,80 Iva esclusa + € 3.900,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, scaturenti dal D.U.V.R.I..

La suddetta stima, considerato un numero teorico di ore pari a 8.760 annue, viene calcolata in applicazione dell'art. 29 del D.Lgs. 163/2006.

La tariffa oraria a base d'asta relativa a un ora di servizio svolta da una unità operativa é pari ad **€ 17,67 Iva esclusa**, sulla quale effettuare il ribasso.

Art. 3)

Documentazione di gara

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara i seguenti documenti:

- bando di gara;
- Allegato A Capitolato speciale di gara "descrizione del servizio";
- Allegato B modello per Autocertificazione;
- Allegato C modello per la presentazione dell'offerta economica;
- Allegato D il D.U.V.R.I. del 01.12.2008 redatto ai sensi dell'art. 26, comma 3 del d.lgs 81/2008.

Art. 4)

Termini e modalità di ricezione delle offerte

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno, a pena di esclusione, presentare una offerta sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, o da altro soggetto che presenti contestualmente specifica procura notarile; i documenti da presentare e le modalità di presentazione, a pena di esclusione, sono le seguenti:

- 1) le ditte dovranno produrre un plico esterno debitamente sigillato con ceralacca e/o con nastro adesivo tipo scotch, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante il nominativo, la sede dell'impresa e la dicitura **“Offerta per la gara a Procedura aperta per l'appalto del servizio di portierato e guardiania della sede dell'Ente Foreste in Cagliari CIG. N. 024778704D”**, a sua volta contenente:
 - 2) una prima busta interna, anch'essa debitamente sigillata e controfirmata con le innanzi descritte modalità, integra e non trasparente, recante la dicitura **“Busta A contenente Documentazione di gara”**, contenente i seguenti documenti concernenti l'ammissione:
 - a) **Capitolato speciale di gara** “allegato A” firmato in ogni pagina per accettazione dal titolare o legale rappresentante dell'impresa;
 - b) **autocertificazione** concernente gli elementi di ammissione, da effettuare mediante compilazione, o riproduzione, del prestampato “allegato B”, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, con allegazione di una copia di un valido documento di identità personale da prescegliere fra quelli individuati all'articolo 35 del D.P.R. 445/2000;
 - c) **cauzione provvisoria** rilasciata nelle forme previste all'art. 54 della L.R. 07.08.2008 n. 5, la stessa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni, a seguito di richiesta della stazione Appaltante. La cauzione deve espressamente contenere l'impegno del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto nelle forme previste dallo stesso art 54 della L.R. n. 05/08;
 - d) **ricevuta di versamento CIG** dell'importo di € 40,00 dovuta all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi della legge n. 266 del 23.12.2005 art. 1 comma 67. Il pagamento potrà avvenire nelle seguenti modalità:
 1. mediante versamento on-line collegandosi al portale web dell'autorità www.avcp.it seguendo le istruzioni disponibili. A riprova dell'avvenuto pagamento l'impresa dovrà allegare, pena l'esclusione, copia stampata della e-mail di conferma trasmessa dal Servizio Riscossione contributi;

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246 - 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. In tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento l'impresa dovrà allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La causale del versamento dovrà riportare esclusivamente il Codice Fiscale del partecipante e il n. **CIG 024778704D** che identifica la procedura di gara .

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>;

- e) **n. 2 dichiarazioni bancarie**, rilasciate da due istituti bancari attestante l'idoneità economico finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto, rese nelle forme di cui al successivo art. 9) del presente disciplinare;

- 3) una seconda busta interna, anch'essa debitamente sigillata e controfirmata con le innanzi descritte modalità e non trasparente, recante la dicitura **"Busta B contenente offerta economica"** contenente appunto l'offerta economica alla quale si offre di eseguire il servizio, da presentare mediante utilizzo o riproduzione "dell'allegato C" predisposto dall'Ente;

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è fissato alle **ore 12.00 del giorno 30.01.2009**; dopo tale termine non si ammetteranno offerte, nemmeno in sostituzione o a modifica di quelle già pervenute. Rimane inteso che la consegna dell'offerta è ad esclusivo carico del mittente e, pertanto, l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile qualora il plico giunga oltre i termini prefissati per ritardi imputabili al servizio postale, ai corrieri o per qualsiasi altro motivo, ovvero qualora il plico giunga aperto o danneggiato, tale da non rispondere più ai requisiti di integrità indispensabili per l'ammissione alla gara. Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate: ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA – DIREZIONE GENERALE -Viale Merello n.86 - 09123 CAGLIARI;

L'offerta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana. L'offerta economica, espressa in euro, dovrà essere indicata in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte della commissione. L'offerta verrà formulata mediante ribasso sull'importo orario posto a base d'asta.

Sull'offerta deve essere regolarmente assolta l'imposta di bollo, pena la regolarizzazione, ai sensi di legge.

Art. 5)

Procedura di aggiudicazione

L'appalto viene aggiudicato tramite procedura aperta sopra soglia comunitaria di cui all'art. 17 della L.R. 5/07.

E' facoltà di questa Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga o rimanga valida una sola offerta ovvero di non aggiudicare in parte o tutta la fornitura motivando adeguatamente tale provvedimento.

In caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'Art. 77 del R.D. 827/1924.

Art. 6)

Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera b) della L.R. 5/07.

Pertanto l'offerta sarà formulata mediante ribasso percentuale sul costo ora-uomo posto a base d'asta, procedendo all'automatica esclusione delle offerte in rialzo.

Art. 7)

Anomalia dell'offerta

Ai sensi dell'art. 20 comma 7 della L.R. n. 5 /2007 verrà applicato l'istituto dell'anomalia dell'offerta.

Qualora a seguito dell'applicazione del suddetto meccanismo risultino offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia le stesse verranno sottoposte a procedura di valutazione di congruità ai sensi dell'art. 20 comma 5 della L.R. 5/07.

Ai fini della suddetta valutazione di congruità, le offerte dovranno essere corredate delle giustificazioni di cui all'art. 86 comma 5 e dell'art. 87 comma 2 del D.Lgs 163/2006.

Art. 8)

Validità dell'offerta

Le offerte delle ditte rimangono ferme per 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

Art. 9)

Capacità delle concorrenti

E' consentita la partecipazione di tutti i soggetti di cui agli articoli 34 e 37 del D.Lgs 163/2006, in possesso dei seguenti requisiti

Capacità giuridica:

le imprese dovranno possedere, tutti i requisiti, riportati nell'allegato "B" Modello di autocertificazione.

Assenze di cause di esclusione: le imprese, e per esse, con riferimento ai requisiti personali, gli amministratori con poteri di rappresentanza non devono trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

Saranno escluse le imprese che si siano rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti servizi, in applicazione dell'art. 3 del R.D. 2440/23.

Capacità economiche e finanziarie:

- le imprese dovranno presentare, pena l'esclusione, n. 2 idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs n. 385/1993, che attestino l'idoneità economica e finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto, tali dichiarazioni, pena l'esclusione dovranno far riferimento al presente appalto;

Capacità tecnica:

- Dichiarazione da rendersi, mediante l'allegato "B di autocertificazione" dell'elenco delle principali attività svolte nell'ultimo triennio, antecedenti la data di presentazione delle offerte, a favore di enti pubblici o privati, per servizi analoghi a quello in oggetto, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, i cui importi complessivamente non deve essere inferiore a €. 600.000,00. Tali importi devono essere raggiunti anche dalle imprese costituite da meno di tre anni.

Partecipazione in caso di raggruppamenti temporanei di Imprese, di Consorzi e Avvilimento.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art 37 del D.lgs. 163/2006.

Nel caso di partecipazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dalla normativa vigente. Tali dichiarazioni dovranno essere contenute nella busta della documentazione di gara

E' ammessa altresì la partecipazione di consorzi ed imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento. Ai consorzi si applica la disciplina prevista dagli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006.

I consorzi stabili devono obbligatoriamente indicare per quali consorziati il consorzio concorre, questi ultimi non possono partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, pena l'esclusione del consorzio e consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' ammesso l'avvilimento, secondo le modalità e la disciplina di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 24 commi 3 e 4 della L.R. n. 05/2007. Ai fini della dimostrazione del

possesso dei requisiti per la partecipazione e per l'esecuzione dell'appalto, qualora il fornitore si avvalga della capacità economica finanziaria di società terze, il concorrente dovrà allegare la documentazione richiesta dall'art. 49 del citato D.Lgs 163/2006.

Art. 10)

Garanzie

Cauzione provvisoria:

L'impresa partecipante dovrà presentare una cauzione pari all'1% dell'importo principale dell'appalto (2 anni €. 309.578,40) da prestare secondo le modalità prescritte all'art. 54 comma 1 della L.R. 05/2007. La stessa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni, a seguito di richiesta della stazione Appaltante. La cauzione deve espressamente contenere l'impegno del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto nelle forme previste dallo stesso art. 54 della L.R. n. 05/08. la garanzia deve avere una validità per almeno 180 giorni dalla di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazioni UNI CEI EN 45000, UNI CEI EN ISO/IEC 17000, UNI CEI ISO 9000, rilasciate da organismi accreditati, di cui all'art. 54 comma 11 della L.R. 05/2007 e dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs 163/2006.

Per fruire della riduzione, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Cauzione definitiva:

L'impresa aggiudicataria è tenuta a prestare una garanzia fidejussoria di importo pari al 5% dell'importo di aggiudicazione riferito all'importo principale dell'appalto di cui all'art. 2 del presente disciplinare, a garanzia di tutti gli obblighi contrattuali, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento, da costituirsi secondo le modalità di cui all'art. 54 della L.R. 5/2007.

Art. 11)

Seduta di gara

Le offerte pervenute, nei termini stabiliti dall'art. 4 del disciplinare, saranno esaminate da una apposita commissione di gara composta da un numero dispari di componenti individuati tra il personale della stazione appaltante.

La gara sarà dichiarata aperta il primo giorno feriale successivo alla scadenza alle ore 10.00, presso la sede della dell'Ente Foreste della Sardegna sita in viale Merello, 86 Cagliari.

La seduta di gara è pubblica, potranno tuttavia intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni esclusivamente i legali rappresentanti delle società o i loro delegati .

La Commissione procederà nel seguente modo:

- 1) verifica della data di ricezione dei plichi entro i termini di cui all'art.4 e della loro integrità;
- 2) apertura delle buste che hanno superato il controllo di cui al punto 1 e conseguente verifica delle buste contenenti la documentazione di gara e l'offerta economica;
- 3) apertura della buste contenenti la documentazione di gara e constatazione della presenza di tutti i documenti richiesti e verifica della regolarità;
- 4) apertura delle buste contenenti le offerte economiche verifica delle stesse e rilevazione delle percentuali dei ribassi;
- 5) calcolo della soglia di anomalia come prescritto all'art. 7 del disciplinare, e verifica delle eventuali offerte anomale;
- 6) formazione della graduatoria delle migliori offerte, ed aggiudicazione provvisoria per la prima, ed eventuale indicazione di quelle da sottoporre a procedimento di verifica di cui all'art. 20 comma 5 della L.R. 5/07.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio tra i concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, il concorrente potrà essere invitato, per iscritto o via fax o via e-mail a completare o a fornire chiarimenti opportuni nei limiti di cui all'art.46 del d.lgs.163/06.

Art. 12)

Controllo sul possesso dei requisiti

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 05/2007, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara richiede, anche a mezzo fax, all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria di comprovare, entro il termine perentorio di 20 giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti economico finanziari, tecnico e generali dichiarati in sede di gara. I concorrenti suddetti pertanto dovranno far pervenire i seguenti documenti:

- certificato di iscrizione al registro delle imprese con dicitura antimafia di cui all'art 9 del D.P.R. n. 252/1998;
- Certificato di regolarità contributiva D.U.R.C.;
- Documentazione probatoria circa le capacità tecniche dichiarate mediante certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici, se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici; se trattasi di servizi resi a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi, o in mancanza, dallo stesso concorrente;
- In catodi RTI dovrà essere prodotta copia autenticata del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio qualora non acquisito nel corso della procedura.

Nel caso tale prova non sia fornita o non sia confermato il contenuto delle dichiarazioni, la stazione appaltante procede all'esclusione della concorrente dalla gara, all'escussione della

cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, e procede a nuova aggiudicazione previa ridefinizione della soglia di anomalia, qualora prevista.

Art. 13)

Stipula del contratto

L'impresa aggiudicataria è tenuta a presentarsi alla data fissata dall'amministrazione per la stipula del contratto, nell'occasione dovrà presentare la certificazione comprovante la costituzione della garanzia definitiva secondo le modalità e termini di cui all'art. 10 del disciplinare di gara.

La mancata presentazione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento del servizio e l'acquisizione della garanzia provvisoria e conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa. Le relative spese di registrazione sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

Al contratto verrà allegato il documento relativo alla valutazione dei rischi da interferenze "D.U.V.R.I." redatto ai sensi dell'art. 26, comma 3 del d.lgs 81/2008. Il documento potrà essere aggiornato, anche su proposta dell'affidatario del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative, l'eventuale proposta dovrà essere formulata entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

L'impresa è tenuta a fornire l'elenco di tutti i dipendenti che presteranno il servizio presso l'Amministrazione, indicando inoltre i dati anagrafici e le eventuali qualifiche e/o attestati professionali di ciascuno di essi specifici alla gestione emergenze e prevenzione incendi.

Inoltre l'impresa si obbliga a far partecipare i suddetti dipendenti ai corsi di informazione specifica dei rischi residui da interferenza presenti presso la sede dell'Ente, come indicati nel D.U.V.R.I., prima dell'avvio del servizio.

Art. 14)

Termini e adempimenti contrattuali

I termini contrattuali decorreranno dal primo giorno di inizio del servizio la cui data presunta è indicativamente il 01.03.2009. Il contratto avrà validità di due anni + due anni di eventuale opzione di prosecuzione del rapporto contrattuale.

Tale opzione è esercitabile dall'Amministrazione entro 30 giorni dallo scadere dei due anni dietro forma scritta. In tal caso l'impresa resta comunque impegnata all'esecuzione del servizio, agli stessi patti e condizioni in essere, salvo quanto previsto all'articolo successivo.

Il rinnovo è in ogni caso subordinato alla valutazione positiva e soddisfacente del servizio reso e al mancato addebito delle penalità di cui all'art. 17 del disciplinare.

Il rinnovo non è esercitabile in caso di mancanza di copertura finanziaria a valere sul bilancio dell'Ente Foreste della Sardegna.

Non è ammesso il sub-appalto. Il contratto non potrà essere ceduto.

Art. 15)

Revisione dei prezzi

E' prevista la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 115 del D.lgs 163/2006. Tale revisione è operata a partire dal secondo anno di contratto.

Art. 16)

Liquidazione e pagamento dei corrispettivi

Il corrispettivi verranno liquidati con cadenza mensile per le ore effettivamente svolte dagli addetti al servizio, con emissione di regolari fatture. Gli importi verranno corrisposti entro 60 giorni dal ricevimento della fattura previo accettazione da parte dell'Amministrazione ed esito positivo del collaudo atto ad accertare la regolarità del servizio.

Ogni fattura dovrà essere corredata dal certificato di regolarità contributiva D.U.R.C., in assenza del quale l'amministrazione non procederà al pagamento.

L'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'impresa cui sono state contestate inadempienze nella esecuzione del servizio, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali.

Art. 17)

Penalità nell'esecuzione

L'impresa esecutrice è responsabile degli eventuali disagi e disservizi causati nell'espletamento delle attività di portierato e guardiania.

In caso di irregolare e/o mancata resa, anche parziale, delle prestazioni specificate nel capitolato speciale e di quelle eventualmente impartite dai responsabili dell'Ente, si provvederà ad inoltrare reclamo scritto specificando le difformità rilevate.

Le difformità o inosservanze delle prestazioni rimaste ingiustificate a seguito del richiamo comporteranno l'applicazione di una penale pari al compenso giornaliero previsto.

Qualora in conseguenza di astensione dal lavoro, totale o parziale la ditta esecutrice non assicuri tempestivamente con altro personale la continuità e la regolarità del servizio le penalità applicate saranno pari al doppio del compenso giornaliero previsto.

Le penali saranno applicate previa contestazione dell'addebito e fatto salvo il risarcimento del maggior danno che può derivare.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono. Se non vi sono crediti o se essi risultino insufficienti, l'ammontare delle penalità viene addebitato sulla cauzione.

Qualora la cauzione dovesse ridursi per l'applicazione di penali, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro 10 giorni dalla comunicazione dell'Amministrazione.

Gli importi delle penali potranno essere addebitati su eventuali ulteriori crediti dell'Impresa dipendenti da altri contratti stipulati con l'Amministrazione.

Art. 18)

Risoluzione del contratto

In caso di ripetute inosservanze, anche di uno dei soli obblighi contrattuali, l'Amministrazione potrà risolvere anticipatamente il contratto senza alcun indennizzo e onere a favore della aggiudicataria, salvo comunque il risarcimento del maggior danno a favore dell'Ente e l'incameramento della cauzione.

L'Ente potrà risolvere il contratto qualora l'impresa esecutrice prolunghi l'astensione del servizio per più di 24 ore, e per fatto grave ad esso attribuibile.

Art. 19)

Controversie

Per ogni controversia che potrebbe insorgere tra l'Amministrazione e l'impresa esecutrice, il foro competente sarà quello di Cagliari.

Art. 20)

Cause di esclusione

Tutti i termini disposti negli atti di gara sono da intendersi come perentori. Tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposti negli atti di gara, sono da intendersi a pena di esclusione, salva la possibilità della commissione di invitare le imprese concorrenti a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, in analogia a quanto disposto dall'art. 46 del D.Lgs. 163/06.

Art. 21)

Diritto di accesso

E' garantito alle ditte concorrenti l'accesso ai documenti amministrativi alla presente gara secondo quanto stabilito dall'art. 13 del D.Lgs n. 163/2006 .

Art. 22)

Tutela dei dati personali

L'Ente Foreste della Sardegna tratterà i dati personali relativi alle ditte partecipanti alla gara esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.i..

I dati forniti e/o richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini della costruzione del rapporto commerciale ed al suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali, ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge. L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del

perseguimento delle finalità istituzionali e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti. Le imprese concorrenti potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003.

Art. 23)

Chiarimenti

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari sulla presente gara potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento sig. Fabrizio Corda Tel. 070/2799223. Le richieste formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse ai seguenti recapiti: - Fax 070/2799207 indirizzo e-mail facorda@enteforestesardegna.it..

Art. 24)

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, si farà riferimento alla L.R. 05/2007, al D.Lgs 163/2006 e s.i., nonché alle norme di Contabilità Generale dello Stato.

Il Direttore del Servizio

Carlo Cadeddu